

АДМИНИСТРАЦИЯ БАБУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.12.2024 |  | № | 1420 |
|  | с.им. Бабушкина |  |

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа», утверждённую постановлением администрации Бабушкинского муниципального района от 02 ноября 2020 года № 831**

 Руководствуясь Уставом Бабушкинского муниципального округа Вологодской области, постановлением администрации Бабушкинского муниципального округа от 02.05.2023 г. № 450 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бабушкинского муниципального округа Вологодской области» (в редакции постановления от 04.09.2023 г. № 777),

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа», утверждённую постановлением администрации Бабушкинского муниципального района от 02.11.2020г. № 831 (в последней редакции постановления администрации Бабушкинского муниципального района от 26 июля 2024 года № 601), изложив в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Бабушкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу со дня опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Бабушкинского муниципального округа Вологодской области Метеньканич Екатерину Игоревну.

Глава округа Т.С. Жирохова

Приложение 1к

 постановлению администрации

 Бабушкинского муниципального

округа Вологодской области

от 27.12.2024г. №\_1420\_\_

**Муниципальная программа**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала**

**Бабушкинского муниципального округа»**

Приложение 1 к муниципальной программе

**Муниципальная программа**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала**

**Бабушкинского муниципального округа»**

**(далее – Программа)**

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы (ответственный исполнитель подпрограммы) | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| Соисполнители программы | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политики администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области (далее – Отдел) |
| Участники муниципальной программы | МБУК «Центральный Дом культуры»,МБУК «Бабушкинский исторический музей»,МКУК «Бабушкинская централизованная библиотечная система» |
| Цель программы (подпрограммы) | Сохранение и развитие культурного потенциала, оказание качественных услуг в сфере культуры, повышение их доступности для населения Бабушкинского муниципального округа, создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства, увеличение объёмов и видов оказания туристских услуг, создание системы мер и условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи на территории Бабушкинского муниципального округа |
| Задачи программы (подпрограммы) | 1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.
2. Обеспечитьдоступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.
3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.
4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций.
5. Повысить квалификацию специалистов Отдела.
6. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела.
7. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании.
8. Продвигать туристические возможностимуниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях.
9. Увеличить количество туристских услуг.

10.Создание условий для социальной активности молодёжи.11.Создание условий для развития молодёжных общественных объединений и инициатив.12.Создание и развитие условий для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания. 13. Создание условий для активизации и развития волонтерского движения на территории округа. |
| Сроки и этапы реализации программы (подпрограммы) | 2022 – 2026 годы |
| Целевые индикаторы (показатели) программы (подпрограммы) | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).
2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).
3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).
4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).
5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).
6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года(%).
7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).
8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел).
9. Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.).
10. Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.).
11. Число туристских маршрутов (ед.).
12. Количество специалистов прошедших повышение квалификации (%).
13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.).
14. Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи (%).
15. Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях (%);
16. Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики (чел.);
17. Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи (%);
18. Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения (%).
 |
| Объемы финансового обеспечения программы (подпрограммы) | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет **315 021,0** тыс. руб.2022 год – 66480,6 тыс. руб.2023 год – 62429,6 тыс. руб.2024 год – 84280,1тыс. руб.2025 год – 49852,3 тыс. руб.2026 год –51978,4 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы (подпрограммы) | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области до 100%.
2. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий до 69000человек к 2026 году.
3. Увеличение средней численности участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел. до 114 человек к 2026 году.
4. Увеличение доли библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог, до 8,5% к 2026 году.
5. Увеличение доли общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет до 100%.
6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года до 5,9% к 2026 году.
7. Увеличение числа музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ до 112 единиц к 2026 году.
8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям до 1470 человек к 2026 году.
9. Увеличение количества посетителей округа (туристов и экскурсантов) до 14500 человек к 2026 году.
10. Увеличение количества проведенных в округа праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов до 15 единицк 2026 году.
11. Увеличение числа туристических маршрутов до 16 проектов к 2026 году.
12. Количество специалистов прошедших повешение квалификации на 100% ежегодно.
13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года до 36 единиц до 2026 г.
14. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи с 69% в 2021 году до 75% в 2026 году.
15. Увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики с 1240 человек в 2021 году до 1300 человек в 2026 году.
16. Увеличение доли молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях с 33,3% в 2021 году до 58% в 2026 году.
17. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи с 39% в 2021 году до 45% в 2026 году.
18. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения с 6% в 2021 году до 7,5% в 2026 году.
 |

**I.Характеристика проблемы, на решение которой**

**направлена муниципальная программа**

Деятельность в сфере культуры Бабушкинского муниципального округа направлена на сохранение и развитие культурного потенциала округа, удовлетворение духовных потребностей населения и приобщение жителей к ценностям культуры.

Деятельность в сфере молодежной политики направлена на создание условий для самореализации молодежи в социальной, экономической, политической, культурной и других сферах жизни общества, а также на профилактику негативных социальных явлений в молодежной среде. Особое внимание в округе уделяется детским и молодежным общественным объединениям.

В целях создания условий для реализации полномочий по организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей в округе, реализации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения осуществляют свою деятельность: центральная библиотека и 5 сельских филиалов;культурно-досуговая деятельность представлена Центральным Домом культуры и 6сельскими филиалами; исторический музей и учреждение дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

Все учреждения имеют свои официальные сайты и страницы в социальных сетях, постоянно информируя население о своей деятельности, проводимых акциях и мероприятиях.

В 2022 году средняя численность работников культуры составила 43 человек.

В 2022 году продолжено исполнение «майских» указов Президента РФ в части повышения средней заработной платы работников культуры и дополнительного образования. Средняя заработная плата работников культуры составила – 46 482,00 руб. средняя заработная плата работников дополнительного образования в сфере культуры и искусства – 47 320,80 руб.

На базе учреждений культуры работают множество творческих самодеятельных коллективов, детских кружков, клубов по интересам. В 2022 году действует 83 клубных формирования, где занимается 1030 человек. Три коллективаимеют звание «Народный»: Народный хор ветеранов Народный танцевальный коллектив «Калинка» и Народный вокальный коллектив «Леденьжаночка». Эти коллективы известны не только в округе, но и за его пределами, они являются победителями, дипломантами областных и межрайонных конкурсов и фестивалей. Ансамблю народной песни «Веснянка» и ансамблю народной песни «Гусельки» за достигнутые успехи и мастерство, большую работу по реализации творческих способностей населения присвоено звание «Образцовый художественный коллектив» в сфере культуры Вологодской области на 2022-2026 годы.

В Центральном Доме культуры проводятся мероприятия различных форм: мастер-классы, информационные часы, беседы, концерты, театрализованные представления, фольклорные и игровые программы, уличные гуляния, фестивали, спектакли, КВНы, ярмарки, фотовыставки, выставки рисунков, прикладного искусства.Ежегодно проводятся фестивали и конкурсы, такие как: фестиваль творчества детей и молодежи «Новая Весна», межрайонный фестиваль - конкурс танца «Свой стиль», фестиваль русской песни «Костры Леденьги», патриотический фестиваль «Моя любовь – Россия», фестиваль творчества молодежи «Звездный дождь», фестиваль творчества ветеранов «Родники Российских деревень», конкурс «Ваше величество – Бабушка» и конкурс «Лучшая Снегурочка».Определённые коррективы внесли ограничения, связанные с распространением новой коронавирусной инфекцией, при организации выездных мероприятий в социальные организации и сельские поселения района. Специалисты дома культуры совместно с образовательными организациями, комплексным центром обслуживания населения, центром дополнительного образования организуют отдых детей в летний период. Учреждения культуры тесно сотрудничают с органами государственной власти, районным Советом ветеранов войны и труда, Всероссийским обществом инвалидов, женсоветом «Берегиня», местным отделением Союза пенсионеров России, детскими садами, школами, Молодежным парламентом, Молодой Гвардией. Благодаря усилиям специалистов Центрального Дома культуры возрождается театральное искусство. Театрализованные мероприятия представлены в различных жанрах – это детские музыкальные сказки, сказки для взрослых, новогодние мюзиклы, спектакли, в том числе патриотической направленности по историческим хроникам.

Одним из важных приоритетов социальной политики Бабушкинского муниципального округа является создание условий для развития молодежной политики. В настоящее время одной из проблем является отток молодого населения за пределы района. Данная тенденция связана с рядом проблем:

* нехватка рабочих мест для молодежи;
* недостаточно опыта работы, отсутствия практических навыков работы и профессионализма;
* малый спектр организации культурного досуга для молодых граждан.

Сильными сторонами молодежной политики являются:

* активное воспитание гражданственности и патриотизма;
* поддержка талантов;
* социальная поддержка молодежи;
* эстетическое, интеллектуальное, творческое воспитание молодежи;
* увеличивается престиж образования среди молодежи.

В Программе предусмотрены мероприятия, направленные на патриотическое воспитание молодежи, на развитие волонтерского движения, на увеличение развития социальной активности молодежи, увеличение молодежи, состоящей в общественных и молодежных объединениях.

В округе имеется успешный опыт межведомственного сотрудничества в сфере поддержки талантливой и одаренной молодежи. Развиваются методы взаимодействия с работающей молодежью.

Вышеперечисленные проблемы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

Одной из главных задач деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Бабушкинский исторический музей» является сохранность музейных фондов.В настоящее время фонды насчитывают более 1000 музейных предметов. Пополнение фондов происходит ежегодного. На учёт ставятся предметы прошедшие экспертную фондово-закупочную комиссию, созданную при музее. Поступление экспонатов идёт в основном от физических лиц или от собирательской деятельности музея.

Также одним из важных направлений работы является проведение мероприятий, пропагандирующих лучшие образцы искусства, направленные на формирование эстетического вкуса, воспитывающего подрастающее поколение в духе патриотизма, гуманизма, гражданственности; на привлечение различных категорий населения к духовным и нравственным корням российской культуры.

В музее действует 4 постоянных экспозиций: «Развитие солеварения в Леденгском крае», «Из Челищева к звёздам», «Деревенская изба 19 века», «Родные просторы». Регулярно обновляются временные передвижные выставки, в основном представляющие работы жителей муниципального образования. В течение года музей посещает около 3000 гостей.

На территории района активно работают туристические маршруты «Достойный сын земли родной», «История села: прошлое и настоящее», «История первого курорта Вологодчины», «60-я параллель», «Развитие солеварения в Леденгском крае». Количество туристов за 2022 год составило более 10 000 человек.

Научно-исследовательская деятельность является одним из основных направлений работы МБУК «Бабушкинский исторический музей». Главная цель данной работы – выявление новых и малоизвестных фактов (знаний) об истории края, а также передача этих знаний молодому поколению через издание печатных материалов и с помощью экскурсионной работы.

На территории Бабушкинского муниципального округа услуги по информационно-библиотечному обслуживанию населения оказывает Муниципальное казённое учреждение культуры «Бабушкинская централизованная библиотечная система», в состав которой входят Бабушкинская центральная библиотека, 5 сельских филиалов и 2 библиотечных пункта.

При проведении мероприятий библиотеки используют как традиционные, так и инновационные формы, с применением элементов интерактива, игры, мультимедийного оборудования.

Основными показателями деятельности библиотечной системы района за 2022 год являются: количество читателей – 4657 человек, в том числе обслуженных в стенах библиотеки – 3689 человек, из них детей до 14 лет – 1313 человек; молодёжь от 15 до 30 лет – 399 человек; в том числе пользователей, обслуженных во внестационарных условиях (вне стен, в т.ч. посредством информационно-телекоммуникационных сетей) 968 человек. Количество посещений – 64345. Проведено массовых мероприятий –1159 единиц. В библиотеках района работают 14 клубов по интересам.

Рослятинским сельским филиалом МУК «Бабушкинская МЦБС» реализован Проект «Издание краеведческого сборника «Афганистан. Эхо огненных гор».

Сотрудники всех филиалов и районной библиотеки в течение отчётного периода принимали активное участие в акциях, конкурсах, онлайн-семинарах различного уровня.

На средства от реализации платных услуг проводятся текущие ремонты, приобретаются расходные материалы, производится закупка материально-технического оборудования и осуществляется текущее содержание зданий. МУК «Бабушкинская МЦБС» выиграла грант в конкурсе на предоставление грантов Президента РФ на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий. Сумма гранта составляет 1 420 587,00 руб. На эти средства приобретено интерактивное оборудование для реализации проекта «Культурное пространство – новые возможности».

В рамках реализации национального проекта «Культура» реализуется программа Губернатора Вологодской области «Сельский Дом культуры» и «Сельская библиотека». Проведены капитальные ремонты зданий Тимановского, Подболотного, Рослятинского и Зайчиковского сельских филиалов МБУК «ЦДК». В 2021 году в рамках соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы сельских библиотек были проведены текущие ремонты зданий Рослятинского сельского филиала №1 и Подболотного сельского филиала №14, обновлена мебель.

**II. Приоритеты, цели, задачи муниципальной программы**

Цель: сохранение и развитие культурного потенциала, оказание качественных услуг в сфере культуры, повышение их доступности для населения, создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства, увеличение объёмов и видов оказания туристских услуг и создание системы мер и условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи на территории Бабушкинского муниципального округа.

Задачи:

1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.

2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.

3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.

4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций.

5. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании.

6. Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях.

7. Увеличить количество туристских услуг.

8. Повысить квалификацию специалистов Отдела.

9. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела.

10. Создать условия для социальной активности молодёжи;

 11. Создать условия для развития молодёжных общественных объединений и инициатив;

 12. Создать и развить условия для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско – патриотического воспитания;

 13. Создать условий для активизации и развития волонтерского движения на территории округа.

Срок реализации муниципальной программы: 2022 - 2026 годы.

1. **Целевые показатели**

Перечень целевых показателей муниципальной программы:

1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).

2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).

3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).

4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).

5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).

6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).

7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).

8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел).

9. Количества посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.).

10. Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.).

11. Число туристических маршрутов (ед.)

12. Количество специалистов прошедших повышение квалификации (%)

13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.).

14.Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи (%).

15.Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях(%).

16. Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики (чел.).

17. Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи (%).

18. Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения (%).

Сведения о перечне и запланированных значениях целевых показателей Программы представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

Методика расчета целевых показателей программы представлена в Приложении 5.

1. **Основные мероприятия муниципальной программы**

Исходя из поставленных задач, муниципальная программа включает в себя подпрограммы, где определены основные мероприятия:

1. обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры;
2. развитие системы управления в сфере культуры;
3. предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности;
4. развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений;
5. капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда;
6. реализация регионального проекта «Творческие люди»;
7. библиотечное информационно-справочное обслуживание населения;
8. реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов;
9. осуществление музейной деятельности;
10. развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея;
11. проведение мероприятий.
12. проведение мероприятий для детей и молодёжи.

Включение перечисленных основных мероприятий в муниципальную программу связано с ключевыми задачами, направленными на обеспечение развития отрасли культуры (Приложение 3).

1. **Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Финансирование Программы осуществляется за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из средств бюджетов всех уровней (федеральный, областной, районный) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в сумме **315021,0** тысяч рублей, в том числе средства районного бюджета по годам:

2022 год – 66480,6 тыс. руб.

2023 год – 62429,6 тыс. руб.

2024 год – 84280,1 тыс. руб.

2025 год – 49852,3 тыс. руб.

2026 год – 51978,4 тыс. руб.

Порядок ежегодной корректировки объёма и структуры расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Ресурсное обеспечение программы приведено в Приложении 4 к муниципальной программе.

1. **Перечень подпрограмм**
2. Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание;
3. Обеспечение условий реализации муниципальной программы;
4. Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе.
5. Реализация молодежной политики вБабушкинском муниципальном округе.
6. **Управление, контроль и оценка эффективности**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы и в соответствии с Методикой (Приложения 7-12).

Приложение 2 к муниципальной программе

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Задача, направленнаяна достижение цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значение целевого показателя (индикатора) |
| Фактическое значение показателя года, предшествующего году разработки МП2021 | Оценочное значение показателя года окончания реализации МП2026 | Первый год планового периода2022 | Второй год планового периода2023 | Третий год планового периода2024 | Четвертый год планового периода2025 | Пятыйгод планового периода2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | **Задача 1**Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | **Задача 2**Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения  | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | 50339 | 69000 | 65798 | 67114 | 67800 | 68400 | 69000 |
| 3 | Количествоучастников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек |  Чел. | Показатель отсутствовал | 114 | 94 | 108 | 110 | 112 | 114 |
| 4 | **Задача 3**Обеспечить библиотечное обслуживания населения с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | 15,0 | 8,5 | 16 | 8,2 | 8,3 | 8,4 | 8,5 |
| 5 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | 4,4 | 5,9 | 6,0 | 5,6 | 5,7 | 5,8 | 5,9 |
| 7 | **Задача 4**Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Чел. | 112 | 112 | 120 | 106 | 108  | 110 | 112 |
| 8 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Шт.  |  1331 | 1470 | 948 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 |
| 9 | **Задача 5**Создать условия для развития туризма в округа | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Чел. | 10214 | 14500 | 16070 | 13600 | 13900 | 14200 | 14500 |
| 10 | **Задача 6**Продвигать туристические возможности округа путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | 10 | 15 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 11 | **Задача 7** Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | Ед.  | 11 | 16 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 12 | **Задача 8**Повысить квалификацию специалистов отдела | Количество специалистов прошедших повышение квалификации  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13 | **Задача 9**Информировать население о деятельности учреждений культуры и отдела. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | 31 | 36 | 38 | 33 | 34 | 35 | 36 |
| 14 | **Задача 10**Создание условий для социальной активности молодёжи | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | % | 69 | 75 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 |
| Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | чел. | 1240 | 1300 | 1260 | 1270 | 1280 | 1290 | 1300 |
| 15 | **Задача 11**Создание условий для развития молодёжных общественных объединений и инициатив | Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях | % | 33,3 | 58 | 50 | 52 | 54 | 56 | 58 |
| 16 | **Задача 12**Создание и развитие условий для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи | % | 39 | 45 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
| 17 | **Задача 13**Создание условий для активизации и развития волонтерского движения на территории района | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения | % | 6 | 7,5 | 7,1 | 7,2 | 7,3 | 7,4 | 7,5 |

Приложение 3 к муниципальной программе

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия(тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 1 | **Задача 1**Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | 18566,7 | 100% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| 2 | **Задача 9**Информировать население о деятельности учреждений культуры и отдела. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | Развитие системы управления в сфере культуры  | 207 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| **Задача 8**Повысить квалификацию специалистов отдела | Количество специалистов прошедших повышение квалификации | 100% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| 3 | **Задача 2**Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения  | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | 108095,9 | 342413 чел. (участники КДМ) 388451 | МБУК «ЦДК»  | 2022-2026гг. |
| 4 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | 67513,1 | 538 чел. (участники клубных формирований на 1 тыс. чел.) | МБУК «ЦДК»  | 2022-2026гг. |
| 5 | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» | 8364,7 | 1 ед. | МБУК «ЦДК»  | 2022г. |
| 6432,6 | 1 ед. | МБУК «ЦДК» | 2024 |
| 6 | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | 260,4 | 2 ед. | МБУК «ЦДК»  | 2022г. |
| 7 | **Задача 3**Обеспечить библиотечное обслуживания населения с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | 77226,9 | 8,5% | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 8 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов | 3026,4 | 100%  | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | 5,9% (посещений на 1 жителя) | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 9 | **Задача 4**Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Осуществление музейной деятельности | 14 463,0 | 668 ед. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |
| 10 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | 5725,8 | 7988 чел. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |
| 11 | **Задача 5**Создать условия для развития туризма в округа | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Проведение мероприятий | 4026,5 | 82484 чел. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «БИМ»МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 6**Продвигать туристические возможности округа путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | 75 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «БИМ»МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 7** Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | 81 ед.  | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «БИМ» | к 2026г. |
| 12 | **Задача 8**Создание условий для социальной активности молодёжи | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | «Проведение мероприятий для детей и молодежи» | 1318,9 | 75% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «ЦДК» | 2022-2026 г.г. |
| Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | 7640 чел. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «ЦДК» | 2022-2026 г.г. |
| 13. | **Задача 9**Создание условий для развития молодёжных общественных объединений и инициатив | Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях | 58% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «ЦДК» | 2022-2026 г.г. |
| 14 | **Задача 10**Создание и развитие условий для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи | 45% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «ЦДК» | 2022-2026 г.г. |
| 15 | **Задача 11**Создание условий для активизации и развития волонтерского движения на территории округа | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения | 7,5% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «ЦДК» | 2022-2026 г.г. |

Приложение 4 к муниципальной программе

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

| Код аналитической программной классификации | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | ГРБС | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | ПП | ОМ | М | Фактическое значение года разработки муниципальной программы2022 | первый год планового периода2023 | второй год планового периода2024 | третий год планового периода2025 | год завершения действия программы2026 |
|  |  |  |  | **Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа** | **Всего** |  | **66480,6** | **62429,6** | **84280,0** | **49852,3** | **51978,4** |
| **ответственный исполнитель (ГРБС)** | **087** |  |  |  |  |  |
|  **33** | **1** |  |  | **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание** | **Всего** |  | **61267,2** | **60100,4** | **79164,3** | **44225,4** | **46351,5** |
| **2** |  |  | **Обеспечение условий реализации муниципальной программы** | **Управление** |  | **4863,4** | **1622,7** | **3806,8** | **4136,9** | **4136,9** |
| **3** |  |  | **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе** | **Туризм** |  | **350,0** | **706,5** | **990,0** | **990,0** | **990,0** |
| **4** |  |  | **Реализация молодежной политики в Бабушкинском муниципальном округе** | **Молодежная политика** |  | **--** | **--** | **318,9** | **500,0** | **500,0** |
| **33** | **1** |  |  | **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание** | **Всего** |  | **61267,2** | **60100,4** | **79164,3** | **44225,4** | **46351,5** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)  | 087 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 01 |  | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности  | МБУК «ЦДК» |  | 17177,3 | 20251,9 | 22465,0 | 23580,3 | 24621,4 |
|  |  | 02 |  | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «ЦДК» |  | 12245,4 | 22248,9 | 30696,6 | 1161,1 | 1161,1 |
|  |  | А1 |  | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда |  МБУК «ЦДК»  |  | 8364,7 | 0,0 | 6432,6 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | А2 |  | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | МБУК «ЦДК» |  | 260,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | 03 |  | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БИМ» |  | 2352,6 | 2655,3 | 3003,3 | 3152,6 | 3299,2 |
|  |  | 04 |  | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | МБУК «БИМ» |  | 4532,3 | 90,9 | 1102,6 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | 05 |  | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | МКУК «БЦБС» |  | 14221,4 | 14475,4 | 14928,9 | 16331,4 | 17269,8 |
|  |  | 06 |  | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | МКУК «БЦБС» |  | 2113,1 | 378,0 | 535,3 | 0,0 | 0,0 |
| **33** | **2** |  |  | **Обеспечение условий реализации муниципальной программы** | **Всего** |  | **4863,4** | **1622,7** | **3806,9** | **4136,9** | **4136,9** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)  | 087 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Развитие системы управления в сфере культуры | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 3985,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | 02 |  | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры  | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 878,1 | 1622,7 | 3806,9 | 4136,9 | 4136,9 |
| **33** | **3** |  |  | **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе**  | **Всего** |  | **350,0** | **706,5** | **990,0** | **990,0** | **990,0** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)  | 087 |  |  |  |  |  |
|  |  | 03 |  | Проведение мероприятий | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 350,0 | 706,5 | 990,0 | 990,0 | 990,0 |
| **33** | **4** |  |  | **Развитие молодежной политики в Бабушкинском муниципальном округе** | **Всего** | **087** | **0,0** | **0,0** | **318,9** | **500,0** | **500,0** |
| МБУК «ЦДК» |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 04 |  | Проведение мероприятий для детей и молодежи |  | 0,0 | 0,0 | 318,9 | 500,0 | 500,0 |

Приложение 5 к муниципальной программе

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиецелевого показателя | Ед.изм. | Определениецелевого показателя[<1>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | Временныехаракте-ристикицелевого показателя[<2>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | Алгоритмформирования(формула) иметодологическиепояснения кцелевому показателю [<3>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Базовыепоказатели, используемыев формуле | Метод сбораинформации,индекс формыотчетности[<4>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Ответственныйза сбор данныхпо целевому показателю[<5>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1  | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | Средняя заработнаяплата работников учреждений культуры | Отчетный год |  , где*Sзп-*значение показателя (%) | *Сзпрк-*значение показателя средней заработной платы работников учреждений (руб.) | Форма ЗП-культура | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Сзпо-*значение показателя средней заработной платы по Вологодской области (руб.) |  |  |
| 2 | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | Участники культурно-досуговых мероприятий | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчёте на 1 тыс. человек | Чел. | Участники клубных формирований в расчёте на 1 тыс. человек | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 4 | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | Библиотечный фонд | Отчетный год | , где *Д3–* доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%) | *Фэ*– объем записей электронного каталога в общедоступных библиотеках района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Фобщ*– общий объем библиотечных фондов (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 5 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | Общедоступные библиотеки, оснащенные компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет  | Отчетный год | , где *Д4* - доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%) | *Бк* – количество общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Бобщ*– общее количество общедоступных библиотек района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 6 | Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | Посетители библиотек  | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 7 | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | шт. | Музейные предметы | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 8 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | Посетители музея | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 8-НК | Статистическое наблюдение форма 8-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 9 | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Чел. | Туристы и экскурсанты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 10 | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | Праздники, конкурсы, фестивали | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 11 | Число туристских маршрутов | Ед. | Маршруты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 12 | Количество специалистов прошедших повешение квалификации  | % | Специалисты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 13 | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | Размещённые материалы | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14 | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | % | Характеризует участие молодежи в мероприятиях по повышению социальной активности молодежи | текущий год | Z = X : С х 100%, где:Z – Доля молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи в текущем году, % | Х – численность молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население района, принявшее участие в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности/ Чел | 1-сплошное наблюдение | МБУК «ЦДК» |
| С – численность молодежи округа на начало текущего года  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |
| 15 | Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях | % | характеризует долю молодежи, состоящей в общественных и молодежных объединениях | текущий год | R = M : С х 100%, где:R – Доля молодежи, состоящей в общественных и молодежных объединения в текущем году, % | M – количество молодежи, привлеченной в общественные и молодежные объединения в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, состоящее в общественных и молодежных объединениях/ Чел | 1-сплошное наблюдение | МБУК «ЦДК» |
| С – численность молодежи района на начало текущего года | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |
| 16 | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи  | % | Показатель характеризует участие молодежи в мероприятиях по патриотическому воспитанию | текущий год | Н = В : С х 100%, где:Н – Доля молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи в текущем году, % | В – количество молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, принявшее участие в мероприятиях по патриотическому воспитанию/Чел. | 1-сплошное наблюдение | МБУК «ЦДК» |
| С – численность молодежи округа на начало текущего года  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |
| 17 | Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | чел. | Характеризует ежегодное увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | текущий год | Кмол - ежегодное увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях сферы государственной молодежной политики , чел. | Кмол – ежегодное увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, принявшее участие в мероприятиях сферы государственной молодежной политики /чел | Форма «№1-молодежь» Федерального статистического наблюдения «Сведения о государственной молодежной политике»  | МБУК «ЦДК» |
| 18 | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | % | Характеризует участие молодежи в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения | текущий год | P = K : С х 100%, где:P – Доля молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения в текущем году, чел. | К– количество молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, принявшее участие в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения/ Чел | 1-сплошное наблюдение | МБУК «ЦДК» |
| С – численность молодежи округа на начало текущего года | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |

Приложение 6 к муниципальной программе

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование****основного****мероприятия** | **Ответственный исполнитель,****соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.) по годам** |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа** | Всего | **66480,6** | **62429,6** | **84280,0** | **49852,3** | **51978,4** |
| Подпрограмма 1 **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание** |  | Администрация Бабушкинского муниципального округа |  | всего | **61267,2** | **60100,4** | **79164,3** | **44225,4** | **46351,5** |
| Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **17177,3** | **20251,9** | **22465,0** | **23580,3** | **24621,4** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 17177,3 | 20251,9 | 22465,0 | 23580,3 | 24621,4 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «ЦДК» |  | всего, в том числе | **12245,4** | **22248,9** | **30696,6** | **1161,1** | **1161,1** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 9402,4 | 3998 | 10913,1 | 1161,1 | 1161,1 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 457,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 2385,8 | 18250,9 | 19783,8 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культура» | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **8364,7** | **0** | **6432,6** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 208,3 | 0 | 128,6 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 6280,4 | 0 | 4854,1 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 1876,0 | 0 | 1449,9 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Реализация регионального проекта «Творческие люди»  | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **260,4** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 10,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ведомственная охрана | Ведомственная охрана | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе |  |  |  |  |  |
| собственные доходы бюджета муниципального образования |  |  |  |  |  |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Осуществление музейной деятельности | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **2352,6** | **2655,3** | **3003,3** | **3152,6** | **3299,2** |
| собственные доходы бюджетамуниципального образования | 2352,6 | 2655,3 | 3003,3 | 3152,6 | 3299,2 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **4532,3** | **90,9** | **1102,6** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 4532,3 | 90,9 | 102,6 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 1000,0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **14221,4** | **14475,4** | **14928,9** | **16331,4** | **17269,8** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 14221,4 | 14475,4 | 14928,9 | 16331,4 | 17269,8 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек, комплектования их фондов | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **2113,1** | **378,0** | **535,3** | **0,0** | **0,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 1448,4 | 38,0 | 195,3 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 414,7 | 340,0 | 340,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма №2.**Обеспечение условий и реализации муниципальной программы** |  | Администрация Бабушкинского округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **4863,4** | **1622,7** | **3806,9** | **4136,9** | **4136,9** |
| 087 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 4863,4 | 1622,7 | 3806,9 | 4136,9 | 4136,9 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие системы управления в сфере культуры | Развитие системы управления в сфере культуры | Администрация Бабушкинского округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 087 | всего, в том числе | 3985,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 087 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 3985,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры  | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры  | Администрация Бабушкинского округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 087 | всего, в том числе | 878,1 | 1622,7 | 3806,9 | 4136,9  | 4136,9  |
| 087 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 878,1 | 1622,7 | 3806,9 | 4136,9 | 4136,9 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №3. **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе.** | Проведение мероприятий | Администрация Бабушкинского округеОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **350,0** | **706,5** | **990,0** | **990,0** | **990,0** |
| 087 | собственные доходы бюджетамуниципального образования | 350,0 | 706,5 | 990,0 | 990,0 | 990,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №4**Реализация молодежной политики в Бабушкинском муниципальном округе**  | Проведение мероприятий для детей и молодежи | МБУК «Центральный Дом культуры» | 087 | всего, в том числе | **0,0** | **0,0** | **318,9** | **500,0** | **500,0** |
| собственные доходы бюджетамуниципального образования | 0,0 | 0,0 | 318,9 | 500,0 | 500,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 7 к муниципальной программе

**Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Целевой показатель (наименование) | Единицаизмерения | Значения целевых показателей муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений значений целевого показателя на конец отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий отчетному<\*> | отчетный год |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Муниципальная программа *(указать наименование)* |
| 1  | Целевой показатель |  |  |  |  |  |
| ... | ...  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 *(указать наименование)* |
| ... | Целевой показатель |  |  |  |  |  |
| ... | ...  |  |  |  |  |

<\*> Приводится фактическое значение целевого показателя или значение за год, предшествующий отчетному периоду

Приложение 8 к муниципальной программе

**Отчет** **о выполнении основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Срок выполнения плановый  | Срок выполнения фактический | Ожидаемый непосредственный результат | Достигнутый результат | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |
| МП | Пп | ОМ | М |
| **хх** | **1** |  |  | **Подпрограмма 1** |   |   |   |   |   |   |
| хх | 1 | 01 |  | Основное мероприятие 1 |   |   |   |   |   |   |
| хх | 1 | 02 |  | Основное мероприятие 2 |   |   |   |   |   |   |
| … |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| **хх** | **2** |  |  | **Подпрограмма 2** |   |   |   |   |   |   |
| хх | х | 01 |  | Основное мероприятие 1 |   |   |   |   |   |   |
| хх | х | 02 |  | Основное мероприятие 2 |   |   |   |   |   |   |
| … |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |

Приложение 9 к муниципальной программе

**Отчет** **о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

| Коды аналитической программной классификации | Наименование муниципальной программы, подпрограммы (основного мероприятия) | Источник финансирования | Оценка расходов на отчетный год согласно муниципальной программе, тыс. руб. | Фактические расходы на отчетную дату, тыс. руб. | Отношение фактических расходов к оценке расходов, % |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп |
| **хх** |  | **Наименование муниципальной программы** | **Всего** |    |    |  |
| в том числе: |   |   |  |
| собственные доходы бюджета муниципального образования |  |  |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |  |  |  |
| иные источники |
|  |   |   |  |
| **хх** | **1** | **Наименование подпрограммы (основного мероприятия)** | **Всего** |    |    |  |
| в том числе: |   |   |  |
| собственные средства бюджета муниципального образования |   |   |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |   |   |  |
| иные источники |   |   |  |
|  |   |   |  |
| **хх** | **…** | **Наименование подпрограммы (основного мероприятия)** | **Всего** |    |    |  |
| в том числе: |   |   |   |
| собственные средства бюджета муниципального образования |   |   |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |   |   |  |
| иные источники |   |   |  |
|  |   |   |  |

Приложение 10 к муниципальной программе

**Сведения** **о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид правового акта | Дата принятия | Номер | Суть изменений (краткое изложение) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |

Приложение 11 к муниципальной программе

**Результаты оценки эффективности муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | Муниципальная программа, подпрограмма (основное мероприятия) | Ответственный исполнитель | Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы)  | Степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) | Степень реализации мероприятий  | Степень соответствия запланированному уровню расходов | Эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа)  |
| МП | Пп | $$Э\_{МП}$$ | $$СП\_{МП}$$ | $$СМ\_{МП}$$ | $$СР\_{МП}$$ | $$Э\_{БС}$$ |
| хх |  |  |  |  |  |  |  |  |
| хх | х |  |  |  |  |  |  |  |
| хх | х |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 12 к муниципальной программе

**Методика оценки**

**эффективности муниципальных программ**

* + 1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в следующей последовательности:

1) Оценивается степень достижения планового значения каждого целевого показателя (индикатора) муниципальной программы и ее подпрограмм по следующим формулам:

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является увеличение значений:

$СП\_{i}=П\_{факт}/П\_{план}$;

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

$СП\_{i}=П\_{план}/П\_{факт}$*,*

где

$СП\_{i}$– степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

$П\_{факт}$ – фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора), достигнутое на конец отчетного финансового года;

$П\_{план}$ – плановое значение i-го целевого показателя (индикатора).

При превышении фактического значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде над плановым значением, степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора) $С\_{ЦП}$ принимается равной 1.

2) Оценивается степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в целом по следующей формуле:

$СП\_{МП}=\sum\_{i=1}^{n}СП\_{i}/n$*,*

где

$СП\_{МП}$ – степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

$СП\_{i}$– степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

$n$ – количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

3) Оценивается степень реализации основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы).

Для основных мероприятий, непосредственный результат которых оценивается на основании количественных значений, степень реализации i-го основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$СМ\_{i}=\sum\_{k=1}^{n}(ДР\_{k}/ОР\_{k})/n$,

где

$СМ\_{i}$ – степень реализации i-го основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы);

$ДР\_{k}$ – достигнутое значение непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы) по k-му показателю;

ОР*k* – ожидаемое(плановое) значение непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы) по k-му показателю;

n – число показателей, используемых для оценки непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы).

При превышении достигнутого значения непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы в отчетном периоде над плановым значением непосредственного результата основного мероприятия, степень реализации основного мероприятия принимается равной 1.

Степень реализации основного мероприятия муниципальной программы, для которого не предусмотрена количественная оценка:

- принимается равной 1, если основное мероприятие выполнено;

- принимается равной 0, если основное мероприятие не выполнено.

4) Оценивается степень реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы) в целом по следующей формуле:

$СМ\_{МП}=\sum\_{i=1}^{M}СМ\_{i}/М$,

где

$СМ\_{МП}$ - степень реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы) в целом;

$СМ\_{i}$ - степень реализации i-го основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы);

$М$ – общее количество основных мероприятий муниципальной программы(подпрограммы).

5) Оценивается степень соответствия запланированному уровню расходов муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$СР\_{МП}=Р\_{факт}/Р\_{план}$,

где

$СР\_{МП}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

$Р\_{факт}$ – фактические расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$Р\_{план}$ – плановые расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году.

Под плановыми расходами на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в решении о бюджете муниципального района на соответствующий год по состоянию на 31 декабря.

В случае если средства на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) не предусмотрены (отражаются в других муниципальных программах (подпрограммах)), степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) $СР\_{МП}$ принимается равной 1.

6) Оценивается эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$Э\_{БС}=СМ\_{МП}/СР\_{МП}$,

где

$Э\_{БС}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$СМ\_{МП}$ – степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$СР\_{МП}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

7) Оценивается эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$Э\_{МП}= СП\_{МП}×Э\_{БС}$,

где

$Э\_{МП}$– эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы);

$СП\_{МП}$ – степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

$Э\_{БС}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

* + 1. Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается высокой в случае, если значение$Э\_{МП}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается удовлетворительной в случае, если значение$Э\_{МП}$ составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается неудовлетворительной.

**Подпрограмма №1**

**«Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание»,**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа»**

**(далее подпрограмма 1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы №1** | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Соисполнитель подпрограммы №1** | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Участники подпрограммы №1** | МБУК «Центральный Дом культуры», МБУК «Бабушкинский исторический музей», МКУК «БабушкинскаяЦБС» |
| **Цель и задачи подпрограммы №1** | Цель: создание благоприятных условий для формирования духовно-нравственных и культурных ориентиров населения Бабушкинского муниципального округа, обеспечение гармоничного развития личности посредством развития сферы культуры, укрепления материально-технической базы учреждений культуры муниципального образования.Задачи:1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций. |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы №1** | 2022-2026 годы |
| **Целевые индикаторы и показатели подпрограммы №1** | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%). 2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел). |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы № 1** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №1 составляет **291 108,8** тыс. рублей, в том числе:по годам:2022год – 61267,2 тыс. руб.2023 год – 60100,4 тыс. руб.2024 год – 79164,3 тыс. руб.2025 год - 44225,4 тыс. руб.2026 год – 46351,5 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы №1** | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области до 100%.2. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий до 71220 человек к 2026 году. 3. Увеличение средней численности участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел. до 114 человек к 2026 году.4. Увеличение доли библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог, до 8,5% к 2026 году.5. Увеличение доли общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет до 100%.6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года до 5,9% к 2026 году.7. Увеличение числа музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ до 112 единиц к 2026 году.8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям до 1470 человек к 2026 году. |

**I. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы №1**

В целях создания условий для реализации полномочий по организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей в округе, реализации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения осуществляют свою деятельность: центральная районная библиотека и 5 сельских филиалов; культурно–досуговая деятельность представлена районным домом культуры и 6-ю сельскими филиалами; районный исторический музей.

В целях исполнения Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» проведены следующие мероприятия:

1. Постановлением администрации округа Вологодской области № 25 от 11.01.2023 года Утверждено Положение об оплате труда работников учреждений культуры Бабушкинского муниципального округа Вологодской области, финансируемых из бюджета муниципального образования.

2. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры округа и средней заработной платы по экономике в Вологодской области составляет 100%.

В целях совершенствования оплаты труда все руководители и работники учреждений культуры переведены на «эффективный контракт». Утверждена методика оценки эффективности деятельности руководителей и работников учреждений. Независимая оценка качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, проводится один раз в три года.

С целью привлечения дополнительных денежных средств, учреждения культуры всегда активно принимают участие в различных целевых программах, проектах и грантах.

В рамках градостроительных советов рассматриваются и решаются важные социальные проблемы капитальным ремонтом и улучшением материально-технического состояния учреждений культуры.

По государственной программе Вологодской области «Развитие культуры, туризма и архивного дела Вологодской области на 2021-2025» пополняются книжные фонды библиотек. В 2022 году реализован проект «Культурное пространство – новые возможности». На грантовые средства приобретено интерактивное оборудование.

***Культурно-досуговая деятельность***

Штатная численность работников учреждения МБУК «Центральный Дом культуры» на 01.01.2023 года составила 20 штатных единиц, фактическая численность работников – 35 человек. Высшее образование имеют 7 сотрудников, среднее – 28.

В МБУК «ЦДК» проводятся мероприятия различного характера и для всех возрастных категорий населения. Наиболее крупными мероприятиями являются: ежегодный фестиваль творчества молодежи «Лето мечты», театрализованное представление «Масленица пришла, праздник принесла», Районный фестиваль творчества ветеранов «Родники Российских деревень», межмуниципальный фестиваль - конкурс танца «Свой стиль», День труда «Величие человека в труде», муниципальный фестиваль творчества детей и молодежи «Звездный дождь», День деревни п. Демьяново «Троицкая», День деревни Косиково «Заговенская», День села Миньково «Ивановские гуляния», День Деревни Юркино «Прокопьевская», День посёлка Ида «Я здесь живу, и край мне этот дорог!», муниципальный фестиваль русской песни «Костры Леденьги», Ветеранское подворье, Гастрономический фестиваль Белого гриба, конкурс «Ваше величество – Бабушка».

В МБУК «ЦДК» работают 80 клубных формирований, где занимается более 1000 человек.

Коллективы МБУК «ЦДК» принимают участие в различных фестивалях и конкурсах.

***Музейная деятельность***

Штатная численность работников МБУК «Бабушкинский исторический музей» на 01.01.2023 года составила 2,5 штатные единицы, фактическая численность работников – 3 человека. Высшее образование имеют 2 человека. Сотрудниками муниципального бюджетного учреждения культуры «Бабушкинский исторический музей» проводится работа по сохранению истории муниципального образования.

Фонды музея постоянно пополняются музейными предметами, архивными документами, справками, фотографиями, публикациями СМИ.

***Библиотечная деятельность***

Штатная численность МКУК «Бабушкинская централизованная библиотечная система» на 01.01.2023 года составила 16 штатных единиц, фактическая численность работников – 19 человек. Высшее образование имеют 3 сотрудника, среднее профессиональное - 14 сотрудников. В своей МКУК «БЦБС» имеет 1 центральную библиотеку, 5 сельских филиалов и 2 библиотечных пункта выдачи книг.Сущностькаждойиз библиотек проявляется в удовлетворении культурных и информационных потребностей населения.

Услугами библиотек МКУК «Бабушкинская ЦБС» ежегодно пользуются около 50% населения.

Для жителей района характерен рост социально-демографических проблем, характеризуемых слабой социальной обеспеченностью населения и утечкой молодежи в крупные города, рост численности людей старшего возраста.

В рамках регионального проекта «Культурная среда» проведены капитальные ремонты зданий сельских учреждений культуры и здания МБУК «Бабушкинский районный исторический музей».

Большая часть учреждений нуждается в обеспеченности специальным оборудованием: свето-звука-техническим, одеждой сцены, костюмами, музыкальными инструментами. Недостаточное техническое оснащение музея, а так же низкий температурный режим в холодный период времени.Несоответствие качественного и видового состава библиотечных фондов потребностям пользователей.

Следует продолжить работу над формированием привлекательности культурного имиджа муниципального образования.

Кадровый потенциал работников культуры не в полном объеме соответствует современному уровню возникающих проблем в социально-культурной сфере. Усиливается тенденция старения кадров, работа в сфере культуры становится все менее привлекательной для молодых специалистов. Следует продолжить работу по профессиональному переобучению и переквалификации работников культуры, привлечению молодых специалистов.

Продолжается работа над формированием социокультурной активности молодежи, участия её в формировании новых культурных ценностей.

Следует выделить три наиболее важных проблемы, которые требуют решения в сфере культуры:

1. Слабая материально-техническая база учреждений культуры;

2. Недостаток квалифицированных кадров;

3. Низкий уровень социокультурной активности населения.

1. **Приоритеты, цели, задачи подпрограммы №1**

Целью подпрограммы №1 является создание благоприятных условий для формирования духовно-нравственных и культурных ориентиров населения Бабушкинского муниципального округа, обеспечение гармоничного развития личности посредством развития сферы культуры, укрепления материально-технической базы учреждений культуры муниципального образования.

Подпрограмма №1 предусматривает решение следующих задач:

1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.

2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.

3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.

4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций.

Сроки реализации подпрограммы №1: 2022-2026 годы.

1. **Целевые показатели**

Перечень целевых показателей подпрограммы №1:

1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).

2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).

3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).

4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).

5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).

6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).

7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).

8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел).

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы №1 представлены в приложении 2 к подпрограмме №1 муниципальной программы.

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы №1.**

Для достижения цели и решения задач подпрограммы №1 необходимо реализовать ряд основных мероприятий:

1. Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности;
2. Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений;
3. Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда;
4. Реализация регионального проекта «Творческие люди»;
5. Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения;
6. Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов;
7. Осуществление музейной деятельности;
8. Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея.
9. **Финансовое обеспечение реализации подпрограммы №1**

Финансирование Программы осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из средств бюджетов всех уровней (федеральный, областной, районный) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ объём бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №1 составляет **291 108,8** тыс. рублей, в том числе:

по годам:

2022год – 61267,2 тыс. руб.

2023 год – 60100,4 тыс. руб.

2024 год – 79164,3 тыс. руб.

2025 год - 44225,4 тыс. руб.

2026 год – 46351,5 тыс. руб.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы №1 осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в части расходных обязательств.

Порядок ежегодной корректировки объёма и структуры расходов бюджета муниципального образования на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Финансовое обеспечение подпрограммы приведено в Приложении 3 к подпрограмме №1 муниципальной программы.

1. **Управление, контроль и оценка эффективности**

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области.

Ответственный исполнитель подпрограммы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации подпрограммы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации подпрограммы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа до 10 марта года, следующего за отчётным.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение 2к подпрограмме №1

**Сведения**

 **о целевых показателях муниципальной программы «Сохранение и развитие культурного и туристического потенциала Бабушкинского муниципального округа»**

**подпрограмма 1 «Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Задача, направленная****на достижение цели** | **Наименование целевого показателя** | **Ед. измерения** | **Значение целевого показателя (индикатора)** |
| **отчетное** | **оценочное** | **плановое** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры. | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной платы по Вологодской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | * + - 1. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.
 | Количество участников культурно-досуговых мероприятий  | Чел. | 56030 | 50339 | 65798 | 67114 | 67800 | 68400 | 69000 |
| Количество участников клубных формирований в расчёте на 1 тыс. чел. | чел. | Показатель отсутствовал | 94 | 108 | 110 | 112 | 114 |
| 3 | * + - 1. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.
 | Доля библиотечных фондов занесенных в электронный каталог | % | 14 | 15 | 16 | 8,2 | 8,3 | 8,4 | 8,5 |
| Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | 4,8 | 4,4 | 6,0 | 5,6 | 5,7 | 5,8 | 5,9 |
| 4 | * + - 1. Создать условия для хранения, выявления, собирания, изучения и публикациимузейных предметов и музейных коллекций.
 | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Шт. | 100 | 112 | 120 | 106 | 108 | 110 | 112 |
| Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным музейным ценностям | Чел. | 1303 | 1331 | 948 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 |

Приложение 3 к подпрограмме№1

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия(тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Задача 2**Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения  | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | 108 095,9 | 388451чел. (участники КДМ) | МБУК «ЦДК»  | 2022-2026гг. |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | 67513,1 | 538 чел. (участники клубных формирований на 1 тыс. чел.) | МБУК «ЦДК»  | 2022-2026гг. |
| 4 | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» | 8 364,7 | 1 ед. | МБУК «ЦДК»  | 2022г. |
| 6432,6 | 1 ед. | МБУК «ЦДК» | 2024г. |
| 5 | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | 260,4 | 2 ед. | МБУК «ЦДК»  | 2022г. |
| 6 | **Задача 3**Обеспечить библиотечное обслуживания населения с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | 77226,9 | 8,5% | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 7 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов | 3026,4 | 100%  | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | 5,9% (посещений на 1 жителя) | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 8 | **Задача 4**Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Осуществление музейной деятельности | 14 463,0 | 668 ед. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |
| 9 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | 5725,8 | 7988 чел. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |

Приложение 3 к подпрограмме №1

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы №1 муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование****основного****мероприятия** | **Ответственный исполнитель,****соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.)** |
| Очередной финансовый год2022 | первый год планового периода2023 | второй год планового периода2024 | третий год планового периода2025 | год завершения действия программы 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»** |  | Администрация Бабушкинского муниципального округа |  | всего, в том числе | **61267,2** | **60100,4** | **79164,3** | **44225,4** | **46351,5** |
| 087 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 49342,7 | 41509,5 | 51736,5 | 44225,4 | 46351,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 7237,6 | 0,0 | 4854,1 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 4686,9 | 18590,9 | 22573,7 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **17177,3** | **20251,9** | **22465,0** | **23580,3** | **24621,4** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 17177,3 | 20251,9 | 22465,0 | 23580,3 | 24621,4 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «ЦДК» |  | всего, в том числе | **12245,4** | **22248,9** | **30696,6** | **1161,1** | **1161,1** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 9402,4 | 3998 | 10913,1 | 1161,1 | 1161,1 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 457,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 2385,8 | 18250,9 | 19783,8 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ведомственная охрана | Ведомственная охрана | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе |  |  | 0 | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культура» | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **8364,7** | **0** | **6432,6** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 208,3 | 0 | 128,6 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 6280,4 | 0 | 4854,1 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 1876,0 | 0 | 1449,9 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | **0** | 0 | 0 |
| Реализация регионального проекта «Творческие люди»  | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **260,4** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 10,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Осуществление музейной деятельности | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **2352,6** | **2655,3** | **3003,3** | **3152,6** | **3299,2** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 2352,6 | 2655,3 | 3003,3 | 3152,6 | 3299,2 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **4532,3** | **90,9** | **1102,6** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 4532,3 | 90,9 | 102,6 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 1000,0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **14221,4** | **14475,4** | **14928,9** | **16331,4** | **17269,8** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 14221,4 | 14475,4 | 14928,9 | 16331,4 | 17269,8 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек, комплектования их фондов | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **2113,1** | **378,0** | **535,3** | **0,0** | **0,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 1448,4 | 38,0 | 195,3 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 414,7 | 340,0 | 340,0 | 0,0 | 0,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 5 к подпрограмме №1

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**подпрограммы №1 муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****целевого показателя** | **Ед.****изм.** | **Определение****целевого показателя**[**<1>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | **Временные****характе-****ристики****целевого показателя**[**<2>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | **Алгоритм****формирования****(формула) и****методологические****пояснения к****целевому показателю** [**<3>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | **Базовые****показатели, используемые****в формуле** | **Метод сбора****информации,****индекс формы****отчетности**[**<4>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | **Ответственный****за сбор данных****по целевому показателю**[**<5>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1  | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | Средняя заработная плата работников учреждений культуры | Отчетный год |  , где*Sзп-*значение показателя (%) | *Сзпрк-*значение показателя средней заработной платы работников учреждений (руб.) | Форма ЗП-культура | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Сзпо-*значение показателя средней заработной платы по Вологодской области (руб.) |  |  |
| 2 | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | Участники культурно-досуговых мероприятий | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Чел. | Участники клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 4 | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | Библиотечный фонд | Отчетный год | , где *Д3–* доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%); | *Фэ*– объем записей электронного каталога в общедоступных библиотеках района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Фобщ*– общий объем библиотечных фондов (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 5 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | Общедоступные библиотеки, оснащенные компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет  | Отчетный год | , где *Д4* - доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%) | *Бк* – количество общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Бобщ*– общее количество общедоступных библиотек района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 6 | Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | Посетители библиотек  | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 7 | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Ед. | Музейные предметы | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 8 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | Посетители музея | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 8-НК | Статистическое наблюдение форма 8-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |

**Подпрограмма №2**

 **«Обеспечение условий реализации муниципальной программы»**

 **муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа»**

 (далее – подпрограмма №2)

Паспорт подпрограммы №2.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы № 2** | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Соисполнитель подпрограммы №2** | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Цель и задачи подпрограммы №2** | Цель: создание необходимых условий для эффективной деятельности Отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политикеЗадачи:1. Повысить квалификацию специалистов Отдела;
2. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела
 |
| **Сроки реализации подпрограммы №2** | 2022 – 2026 годы |
| **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы №2** | 1. Количество специалистов прошедших повешение квалификации (%)
2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.)
 |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы №2** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы№2 за счет средств бюджета муниципального образования**18 566,8**тыс. рублей, в том числе по годам реализации:2022 год – 4863,4 тыс. руб.;2023 год – 1622,7 тыс. руб.;2024 год –3806,9 тыс. руб.;2025 год - 4136,9 тыс. руб.;2026 год –4136,9 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы№2** | 1. Количество специалистов прошедших повышение квалификации на 100% ежегодно.2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года до 36 единиц в 2026 г. |

**I. Характеристика сферы реализации подпрограммы №2**

Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального округа (далее – Отдел) обеспечивает нормативно-правовые условия функционирования отрасли культуры, решает информационно-административные вопросы сферы.

Залогом успешного достижения целей и решения задач муниципальной программы является обеспечение эффективного исполнения Отделом муниципальных функций и услуг.

Подпрограмма №2 направлена на формирование и развитие обеспечивающих механизмов реализации муниципальной программы. В рамках подпрограммы №2 будут созданы условия, существенно повышающие эффективность выполнения как отдельных проектов и мероприятий, так и муниципальной программы в целом.

Отдел в рамках настоящей подпрограммы:

- осуществляет руководство и текущее управление реализацией муниципальной программы, координирует деятельность муниципальных учреждений культуры, оказывает необходимую поддержку и координацию деятельности учреждений;

- реализует мероприятия муниципальной программы в пределах своих полномочий;

- разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;

- проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов муниципальной программы;

- уточняет механизм реализации муниципальной программы и размер затрат на реализацию её мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- готовит годовой отчёт о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

**II. Приоритеты, цель, задачи подпрограммы №2**

Целью подпрограммы является создание необходимых условий для эффективной деятельности отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике.

Задачи:

- Повысить квалификацию специалистов Отдела;

- Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела.

**III. Целевые показатели**

Перечень целевых показателей подпрограммы №2:

1. Количество специалистов прошедших повешение квалификации (%)

2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.)

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и методика расчета значений цифровых показателей (индикаторов) подпрограммы №2 приведены соответственно в [приложениях 1](#sub_1901) и [2](#sub_1902) к подпрограмме №2 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы №2: 2022 – 2026 годы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы №2**

Для достижения цели и решения задачи подпрограммы №2 необходимо реализовать основные мероприятия «Развитие системы управления в сфере культуры» и «Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры».

В рамках реализации данных мероприятий предусматривается обеспечение деятельности Отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального округа.

**V. Объем финансовых средств, необходимых для реализации**

**подпрограммы №2.**

Объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы№2 за счет бюджета муниципального образования **18 566,8** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2022 год –4863,4тыс. руб.;

2023 год –1622,7тыс. руб.;

2024 год –4136,9 тыс. руб.;

2025 год –3806,9 тыс. руб.;

2026 год –4136,9 тыс. руб.

Финансовое обеспечение, необходимое для реализации подпрограммы №2, и перечень мероприятий подпрограммы №2 представлены в приложении 3 к подпрограмме №2 муниципальной программы.

**V. Управление, контроль и оценка эффективности**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник Отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в социально-экономического развития администрации округа до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение 2 к подпрограмме №2

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Задача, направленная****на достижение цели** | **Наименование целевого показателя** | **Ед. измерения** | **Значение целевого показателя (индикатора)** |
| **отчетное** | **оценочное** | **плановое** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год**  | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | * + - 1. Повысить квалификацию специалистов Отдела
 | Количество специалистов прошедших повешение квалификации  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | * + - 1. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела
 | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | 29 | 31 | 38 | 33 | 34 | 35 | 36 |

Приложение 3 к подпрограмме №2

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия(тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 1 | **Задача 1**Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | 18566,7 | 100% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| 1 | **Задача 8**Повысить квалификацию специалистов  | Количество специалистов прошедших повышение квалификации | Развитие системы управления в сфере культуры  | 100% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| **Задача 9**Информировать население о деятельности учреждений культуры и отдела. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | 207 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |

Приложение 5 к подпрограмме №2

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****целевого показателя** | **Ед.****изм.** | **Определение****целевого показателя**[**<1>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | **Временные****характе-****ристики****целевого показателя**[**<2>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | **Алгоритм****формирования****(формула) и****методологические****пояснения к****целевому показателю** [**<3>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | **Базовые****показатели, используемые****в формуле** | **Метод сбора****информации,****индекс формы****отчетности**[**<4>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | **Ответственный****за сбор данных****по целевому показателю**[**<5>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1 | Количество специалистов прошедших повышение квалификации  | % | Специалисты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 2 | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | Размещённые материалы | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6к подпрограмме №2

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование****основного****мероприятия** | **Ответственный исполнитель,****соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.)** |
| Очередной финансовый год2022 | первый год планового периода2023 | второй год планового периода2024 | третий год планового периода2025 | год завершения действия программы2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма №2. **Обеспечение условий и реализации муниципальной программы**  |  | Администрация Бабушкинского муниципального округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике  |  | всего, в том числе | **4863,4** | **1622,7** | **3806,9** | **4136,9** | **4136,9** |
| 087 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 4863,4 | 1622,7 | 3806,9 | 4136,9 | 4136,9 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы  | Развитие системы управления в сфере культуры | Администрация Бабушкинского муниципального округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 087 | всего, в том числе | **3985,3** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 3985,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Подпрограмма №2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы  | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры  | Администрация Бабушкинского муниципального округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 087 | всего, в том числе | **878,1** | **1622,7** | **3806,9** | **4136,9** | **4136,9** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 878,1 | 1622,7 | 3806,9 | 4136,9 | 4136,9 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Подпрограмма №3**

 **«Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе»**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа»**

 (далее – подпрограмма №3)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы №3** | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области  |
| **Соисполнители подпрограммы№3** | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политики администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Участник подпрограммы №3** | МБУК «Бабушкинский исторический музей» |
| **Цель и задачи подпрограммы №3** | Цель: формирование и развитие в Бабушкинском муниципальном округе сферы туризма, как вида экономической деятельности, и создание благоприятных условий для жителей и гостей муниципального образованияв туристских услугах.Задачи: 1. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании. 2. Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях. 3. Увеличить количество туристских услуг. |
| **Сроки реализации подпрограммы №3** | 2022-2026 годы |
| **Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 3** | 1. Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.)
2. Количество проведенных праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.)
3. Число туристских маршрутов (ед.)
 |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы №3** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №3 за счет средств бюджета муниципального образования**4026,5**тыс. рублей, в том числе по годам реализации:2022 год – 350,02023 год – 706,52024 год – 990,02025 год – 990,02026 год – 990,0 |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы №3**  | 1. Увеличение количества посетителей округа (туристов и экскурсантов) до 14500 человек к 2026 году.2. Увеличение количества проведенных в округа праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов до 15 единиц к 2026 году.3. Увеличение числа туристических маршрутов до 14 проектов к 2026 году. |

1. **Общая характеристика сферы реализации подпрограммы №3**

Туризм становится одной из важнейших сфер деятельности современной экономики, нацеленной на удовлетворение потребностей людей и повышение качества жизни населения. При этом в отличие от многих других отраслей экономики туризм не приводит к истощению окружающей среды.

Туристская деятельность является привлекательной по ряду причин:

- туризм позволяет широко использовать природные и культурные достопримечательности территорий;

- наблюдается спрос на туристские услуги;

- обслуживание туристов дает новые рабочие места и является источником дохода для местного населения и поступлений в бюджет;

- туризм стимулирует развитие отраслей, связанных с выпуском предметов потребления и предоставлением услуг, оказывает влияние на формирование эффективной транспортной инфраструктуры и развитие современной связи;

- туризм является экологически безопасной сферой деятельности людей.

Бабушкинский район привлекателен для туризма своей историей, самобытностью традиционной народной культуры, наличием уникальной природы, экологией.

На территории района активно работают туристические маршруты «Достойный сын земли родной», «60 параллель», «Развитие солеварения в Леденгском крае», экологическая тропа «В поисках чуда!», «История села: прошлое и настоящее», «История первого курорта Вологодчины».

26 марта 2021 года состоялись V историко-краеведческие чтения «Свой край люби, исследуй, изучай». Муниципальное образование традиционно принимает участие в гастрономическом фестивале северорусской кухни «Морошка», который проводится в г. Тотьма.

В рамках Открытого Фестиваля Белого гриба организуются мастер-классы, конкурсы поделок «Лесное лукошко», Открытый творческий фестиваль «Краски осени», квест-игра с элементами спортивного ориентирования «Грибок в кузовок», песенные перепевы, шоу-программа «Кулинарный поединок» и Презентация – дегустация блюд участников конкурса на лучшее блюдо грибной кухни.

В 2022 году Бабушкинский муниципальный район принял участие в межрегиональной выставке туристского сервиса и технологий гостеприимства «Ворота Севера» в г. Вологда.

Туризм – это сфера, в которой взаимосвязана деятельность субъектов различных отраслей экономики и социальной сферы. Поэтому Программой предусмотрено взаимодействие структурных подразделений администрации, субъектов туристской деятельности, музея, Дома культуры, средств размещения туристов и других.

**II. Приоритеты, цели, задачи подпрограммы №3**

Целью подпрограммы является формирование и развитие в Бабушкинском муниципальном округе сферы туризма, как вида экономической деятельности, и создание благоприятных условий для жителей и гостей муниципального образования в туристских услугах.

Подпрограмма№3 предусматривает решение следующих задач:

1. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании.

2.Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях.

3.Увеличить количество туристских услуг.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы №3 представлены в приложении 1 к подпрограмме 3 муниципальной программы.

**III. Целевые показатели**

Перечень целевых показателей подпрограммы №3:

1. Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.)

2. Количество проведенных праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.)

3. Число туристских маршрутов (ед.)

Методика расчета значений целевых индикаторов (показателей) подпрограммы №3 приведена в приложении 2 к подпрограмме №3 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы №3: 2022-2026 годы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы №3**

Для достижения намеченной цели в рамках Программы предусматривается реализация основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 «Проведение мероприятий».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются комплексные, массовые и направленные на популяризацию туризма мероприятия, в том числе:

- организация и проведение конкурсов, выставок, круглых столов, конференций, семинаров;

- проведение гастрономических фестивалей;

- проведение народных праздников;

- организация и проведение массовых мероприятий в сфере туризма;

- методическое обеспечение мероприятий, направленных на туристскую привлекательность муниципального образования;

- методическое обеспечение организаций, осуществляющих туристскую деятельность.

**V. Объем финансовых средств, необходимых**

**дляреализации подпрограммы №3**

Объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы №3 за счет местного бюджета составляет **4026,5**тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2022год – 350,0 тыс. руб.;

2023 год – 706,5 тыс. руб.;

2024 год – 990,0 тыс. руб.;

2025 год – 990,0 тыс. руб.;

2026 год – 990,0 тыс. руб.

Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы №3, и перечень мероприятий подпрограммы №3 представлены в приложении 3 к подпрограмме №3 муниципальной программы.

1. **Контроль за ходом реализации подпрограммы №3**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение2 к подпрограмме №3

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Задача, направленная****на достижение цели** | **Наименование целевого показателя** | **Ед. измерения** | **Значение целевого показателя (индикатора)** |
| **отчетное** | **оценочное** | **плановое** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании | Количество посетителей (туристов и экскурсантов) | Чел. | 12800 | 10214 | 16070 | 13600 | 13900 | 14200 | 14500 |
| 2 | Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов  | Ед. | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 3 | Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | Ед. | 10 | 11 | 12 | 13 | 13 | 14 | 16 |

Приложение 3 к подпрограмме №3

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия(тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 11 | **Задача 5**Создать условия для развития туризма в округа | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Проведение мероприятий | 4026,5 | 82484 чел. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «БИМ»МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 6**Продвигать туристические возможности округа путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | 75 | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «БИМ»МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 7** Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | 81 ед.  | Отдел по культуре, спорту, туризму и МПМБУК «БИМ» | к 2026г. |

Приложение 4 к подпрограмме №3

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****целевого показателя** | **Ед.****изм.** | **Определение****целевого показателя**[**<1>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | **Временные****характе-****ристики****целевого показателя**[**<2>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | **Алгоритм****формирования****(формула) и****методологические****пояснения к****целевому показателю** [**<3>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | **Базовые****показатели, используемые****в формуле** | **Метод сбора****информации,****индекс формы****отчетности**[**<4>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | **Ответственный****за сбор данных****по целевому показателю**[**<5>**](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1 | Количество посетителей (туристов и экскурсантов) | Чел. | Туристы и экскурсанты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 2 | Количество проведенных праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | Праздники, конкурсы, фестивали | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 3 | Число туристических маршрутов | Ед. | Маршруты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |

Приложение 5к подпрограмме №3 муниципальной программы

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование****основного****мероприятия** | **Ответственный исполнитель,****соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.)** |
| Очередной финансовый год2022 | первый год планового периода | второй год планового периода | третий год планового периода | год завершения действия программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |  | 8 |  | 9 |
| Подпрограмма №3. **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе** | Проведение мероприятий | Администрация Бабушкинского муниципального округаОтдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **350,0** | **706,5** | **990,0** | **990,0** | **990,0** |
| 087 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 350,0 | 706,5 | 990,0 | 990,0 | 990,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Подпрограмма №4**

**«Реализация молодежной политики в Бабушкинском муниципальном округе»**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа»**

**(далее – подпрограмма)**

Паспорт Подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы**  | Администрация Бабушкинского муниципального округа (далее – Администрация) |
| **Соисполнители Подпрограммы** | МБУК «Центральный Дом культуры « (далее МБУК «ЦДК») |
| **Участники Подпрограммы** | Учреждения культуры Бабушкинского муниципального округа, Управление образования администрации Бабушкинского муниципального округа, МБОУ ДО «Бабушкинский центр дополнительного образования», молодежь округа |
| **Цели Подпрограммы** | Создание системы мер и условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи на территории Бабушкинского муниципального округа  |
| **Задачи Подпрограммы**  | 1. Создание условий для социальной активности молодёжи.2. Создание условий для развития молодёжных общественных объединений и инициатив.3. Создание и развитие условий для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания.4. Создание условий для активизации и развития волонтерского движения на территории округа.  |
| **Сроки и этапы реализации Подпрограммы**  | 2022-2026 годы |
| **Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы**  | * доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи (%);
* доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях (%);
* количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики (чел.);
* доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи (%);
* доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения (%).
 |
| **Объём финансового обеспечения Подпрограммы** | Общий объем финансирования 1318,9 тыс. рублей, в том числе по годам:2022 год – 0,0 тыс. руб.2023 год – 0,0 тыс. руб.2024 год – 318,9 тыс. руб.2025 год – 500,0 тыс. руб.2026 год – 500,0 тыс. руб. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы** | 1. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи с 69% в 2021 году до 75% в 2026 году.2. Увеличение доли молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях с 33,3% в 2021 году до 58% в 2026 году.3. Увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики с 1240 человек в 2021 году до 1300 человек в 2026 году.4. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи с 39% в 2021 году до 45% в 2026 году.5. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения с 6% в 2021 году до 7,5% в 2026 году.  |

1. **Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма**

Одним из важных приоритетов социальной политики Бабушкинского муниципального округа является создание условий для развития молодежной политики.

Особое внимание в округе уделяется детским и молодежным общественным объединениям. На 31.12.2021 года функционируют 40 детских и молодежных общественных объединений, в состав которых входит 719 человек, 4 волонтерских отряда, Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «ЮНАРМИЯ» представлено в Бабушкинском округе 5 отрядами, численность юнармейцев 205 человек, Молодежный парламент при Представительном Собрании района, численный состав которого составляет 10 человек.

Молодежная политика в Бабушкинском муниципальном округе направлена на создание условий для самореализации молодежи в социальной, экономической, политической, культурной и других сферах жизни общества, а также на профилактику негативных социальных явлений в молодежной среде.

В настоящее время одной из проблем является отток молодого населения за пределы района. Данная тенденция связана с рядом проблем:

* нехватка рабочих мест для молодежи;
* недостаточно опыта работы, отсутствия практических навыков работы и профессионализма, молодое поколение менее конкурентно способно на рынке труда;
* малый спектр организации культурного досуга для молодых граждан.

Сильными сторонами молодежной политики являются:

* активное воспитание гражданственности и патриотизма;
* поддержка талантов;
* социальная поддержка молодежи;
* эстетическое, интеллектуальное, творческое воспитание молодежи;
* увеличивается престиж образования среди молодежи.

В Подпрограмме предусмотрены мероприятия, направленные на патриотическое воспитание молодежи, на развитие волонтерского движения, на увеличение развития социальной активности молодежи, увеличение молодежи, состоящей в общественных и молодежных объединениях.

В округе имеется успешный опыт межведомственного сотрудничества в сфере поддержки талантливой и одаренной молодежи. Развиваются методы взаимодействия с работающей молодежью.

Вышеперечисленные проблемы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

1. **Приоритеты, цели, задачи Подпрограммы**

Приоритеты реализации государственной молодежной политики определены в Федеральном законе от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р); Распоряжении Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Распоряжении Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Распоряжении Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. № 2570-р «О плане мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»:

* создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала;
* создание условий для повышения степени интеграции молодых граждан в социально-экономические, общественно-политические и социокультурные отношения с целью увеличения их вклада в социально – экономическое развитие страны;
* развитие человеческого капитала через развитие молодежной инициативы;
* поиск и поддержка талантливой молодежи, а также профилактика негативных явлений в молодежной среде;
* патриотическое, духовное, гражданско-правовое воспитание граждан, в том числе молодежи;
* разработка и совершенствование форм гражданского участия в решении региональных вопросов и вопросов местного значения.

**Целью Подпрограммы** является создание системы мер и условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи на территории Бабушкинского муниципального округа.

**Задачи Подпрограммы:**

* создать условия для социальной активности молодёжи;
* создать условия для развития молодёжных общественных объединений и инициатив;
* создать и развить условия для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско – патриотического воспитания;
* создать условий для активизации и развития волонтерского движения на территории округа.

Сроки реализации Подпрограммы – 2022 – 2026 годы.

1. **Целевые показатели**

Реализация Подпрограммы позволит создать условия для творческой, интеллектуальной, спортивной, социальной самореализации молодежи, увеличить количество подростков и молодежи вовлеченных в добровольческую деятельность, будет способствовать становлению гражданско-патриотического и духовного самосознания.

При завершении реализации Подпрограммы прогнозируется достижение следующих значений показателей:

1. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи с 70% в 2021 году до 75% в 2026 году.

2. Увеличение доли молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях с 48,7% в 2021 году до 58% в 2026 году.

3. Увеличение количества молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики с 1250 человек в 2021 году до 1300 человек в 2026 году.

4. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи с 40% в 2021 году до 45% в 2026 году.

5. Увеличение доли молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения с 7% в 2021 году до 7,5% в 2026 году.

Сведения о запланированных значениях целевых показателей Подпрограммы представлены в Приложении 1.

Методика расчета целевых показателей Подпрограммы 4 представлена в Приложении 2.

1. **Основные мероприятия Подпрограммы 4**

Для достижения цели в рамках Подпрограммы предусматривается реализация основного мероприятия.

Основное мероприятие 1 «Проведение мероприятий для детей и молодёжи».

Цель мероприятия – привлечение максимального количества молодежи для участия в мероприятиях, направленных на достижение общественных интересов на территории Бабушкинского муниципального округа.

1. **Финансовое обеспечение Подпрограммы 4**

Общий объём финансового обеспечения Подпрограммы составляет 1318,9 тысяч рублей, в том числе по годам:

2022 год – 0,0 тысяч рублей – средства местного бюджета.

2023 год – 0,0 тысяч рублей – средства местного бюджета.

2024 год – 318,9 тысяч рублей – средства местного бюджета.

2025 год – 500,0 тысяч рублей – средства местного бюджета.

2026 год – 500,0 тысяч рублей – средства местного бюджета.

Финансовое обеспечение Программы приведено в Приложении 4 к Программе.

1. **Управление, контроль и оценка эффективности Подпрограммы 4**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел экономики и отраслевого развития администрации округа в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел экономики и отраслевого развития администрации округа до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение 1 к подпрограмме № 4

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, направления на достижение цели | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя (индикатора) |
| Фактическое значение показателя года, предшествующего году разработки муниципальной программы | Оценочное значение показателя года окончания реализации муниципальной программы | 2022 год | 2023 год | 2024год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Создание условий для социальной активности молодёжи | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | % | 69 | 75 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 |
| Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | чел. | 1240 | 1300 | 1260 | 1270 | 1280 | 1290 | 1300 |
| 2 | Создание условий для развития молодёжных общественных объединений и инициатив | Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях | % | 33,3 | 58 | 50 | 52 | 54 | 56 | 58 |
| 3 | Создание и развитие условий для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи | % | 39 | 45 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
| 4 | Создание условий для активизации и развития волонтерского движения на территории района | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения | % | 6 | 7,5 | 7,1 | 7,2 | 7,3 | 7,4 | 7,5 |

Приложение 2 к подпрограмме №4

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы №4

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед. изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 1 | Создание условий для социальной активности молодёжи | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | «Проведение мероприятий для детей и молодежи» | 1318,90 | 75% | Администрация,Отдел | 2022-2026 г.г. |
| Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | 7640 чел. | Администрация,Отдел | 2022-2026 г.г. |
| 2. | Создание условий для развития молодёжных общественных объединений и инициатив | Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях | 58% | Администрация,Отдел | 2022-2026 г.г. |
| 3 | Создание и развитие условий для военно-патриотического, нравственно-патриотического и гражданско-патриотического воспитания | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи | 45% | Администрация,Отдел | 2022-2026 г.г. |
| 4 | Создание условий для активизации и развития волонтерского движения на территории округа | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения | 7,5% | Администрация,Отдел | 2022-2026 г.г. |

Приложение 3 к подпрограмме №4

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя Подпрограммы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиецелевого показателя | Ед.изм. | Определениецелевого показателя[<1>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | Временныехаракте-ристикицелевого показателя[<2>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | Алгоритмформирования(формула) иметодологическиепояснения кцелевому показателю [<3>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Базовыепоказатели, используемыев формуле | Метод сбораинформации,индекс формыотчетности[<4>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Объект иединицанаблю-дения[<5>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1024) | Охватединицсовокуп-ности[<6>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1025) | Ответственныйза сбор данныхпо целевому показателю[<7>](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D1%85%D1%83%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%9E%D0%92%5CDownloads%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | % | Характеризует участие молодежи в мероприятиях по повышению социальной активности молодежи | текущий год | Z = X : С х 100%, где:Z – Доля молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи в текущем году, % | Х – численность молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население района, принявшее участие в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности/ Чел | 1-сплошное наблюдение | Отдел |
| С – численность молодежи округа на начало текущего года  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |
| 2 | Доля молодых граждан, состоящих в общественных и молодежных объединениях | % | характеризует долю молодежи, состоящей в общественных и молодежных объединениях | текущий год | R = M : С х 100%, где:R – Доля молодежи, состоящей в общественных и молодежных объединения в текущем году, % | M – количество молодежи, привлеченной в общественные и молодежные объединения в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, состоящее в общественных и молодежных объединениях/ Чел | 1-сплошное наблюдение | Отдел |
| С – численность молодежи района на начало текущего года | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |
| 3 | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи  | % | Показатель характеризует участие молодежи в мероприятиях по патриотическому воспитанию | текущий год | Н = В : С х 100%, где:Н – Доля молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи в текущем году, % | В – количество молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по патриотическому воспитанию молодежи в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, принявшее участие в мероприятиях по патриотическому воспитанию/Чел. | 1-сплошное наблюдение | Отдел |
| С – численность молодежи округа на начало текущего года  | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |
| 4 | Количество молодых людей, участвующих в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | чел. | Характеризует ежегодное увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | текущий год | Кмол - ежегодное увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях сферы государственной молодежной политики , чел. | Кмол – ежегодное увеличение количества молодежи, участвующей в мероприятиях сферы государственной молодежной политики | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, принявшее участие в мероприятиях сферы государственной молодежной политики /чел | Форма «№1-молодежь» Федерального статистического наблюдения «Сведения о государственной молодежной политике»  | Отдел |
| 5 | Доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение социальной активности молодежи | % | Характеризует участие молодежи в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения | текущий год | P = K : С х 100%, где:P – Доля молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения в текущем году, чел. | К– количество молодежи, привлеченной для активного участия в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения в текущем году | Учреждения культуры округа, годовой отчет Бабушкинского муниципального округа о реализации молодежной политики | Население округа, принявшее участие в мероприятиях по активизации и развитию волонтерского движения/ Чел | 1-сплошное наблюдение | Отдел |
| С – численность молодежи округа на начало текущего года | Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | Общая численность молодежи округа/Чел. | 1-сплошное наблюдение |

Приложение 4 к подпрограмме №4

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

«Развитие молодежной политики в Бабушкинском муниципальном округе»

| Код аналитической программной классификации | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | ГРБС | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп | ОМ | М | **2021 г.** | **2022 г.** | **2023 г.** | **2024 г.** | **2025 г.** | **2026 г.** |
| **1** | **4** |  |  | **Реализация молодежной политики в Бабушкинском муниципальном округе** | **Всего** | **087** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **318,9** | **500,0** | **500,0** |
| МБУК «ЦДК» |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1 | 1 | Проведение мероприятий для детей и молодежи |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 318,9 | 500,0 | 500,0 |