

АДМИНИСТРАЦИЯ БАБУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 02.11.2020 |  | № | 831 |
|  | с.им. Бабушкина |  |

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы»**

В соответствии с постановлением администрации Бабушкинского муниципального района №735 от 27.09.2019 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ»

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы»
2. Начальнику МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации района» (Кусковой А.В.) обеспечить реализацию муниципальной программы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

**Р**уководитель администрации

Бабушкинского муниципального района Н.В. Холмогоров

 УТВЕРЖДЕНА

 Постановлением администрации

 Бабушкинского муниципального

 района от 02.11.2020г. №831

**Муниципальная программа**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы»**

**(далее – Программа)**

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель муниципальной программы** | Администрация Бабушкинского муниципального района |
| **Соисполнитель Программы** | МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политики Администрации Бабушкинского муниципального района» ( Далее «Управление») |
| **Участники программы** | МБУК «РДК», МБУК «БРИМ» МУК «МЦБС»,  |
| **Подпрограммы муниципальной программы** | 1. «культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»;
2. «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»;
3. «Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном районе на 2022-2026 годы»
 |
| **Цели и задачи муниципальной программы**: | Цель программы - сохранение и развитие культурного потенциала Бабушкинского муниципального района.Задачи: 1. Создание условий для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры
2. Создание условий для самореализации личности, обеспечение равной доступности услуг для различных категорий населения.
3. Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.
4. Создание условий для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций и оказание услуг музея населению.
5. Создание условий для развития туризма в районе.
6. Повысить квалификацию специалистов Управления
7. Информировать население о деятельности Управления.
8. Создание условий для развития туризма в районе.
9. Продвижение туристических возможностей района путем участия в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях.
10. Увеличение количества туристических услуг.
 |
| **Сроки и этапы реализации муниципальной программы** | 2022 – 2026 гг. |
| **Целевые индикаторы (показатели) муниципальной программы** | 1. отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).
2. количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).
3. количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).
4. доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).
5. доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).
6. количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).
7. количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).
8. количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел).
9. количества посетителей района (туристов и экскурсантов) (чел.).
10. количество проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.).
11. число туристических маршрутов (ед.)
12. количество специалистов прошедших повешение квалификации (%)
13. количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.)
 |
| **Объемы финансового обеспечения муниципальной программы** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет **179062,5** тысяч рублей , в том числе : за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. руб. в том числе по годам:2022год – 0,02023 год – 0,02024 год – 0,02025 год – 0,02026 год – 0,0за счет средств областного бюджета **2521,60** тыс. руб. в том числе по годам:2022 год – 2521,602023 год – 0,02024 год – 0,02025 год – 0,02026 год – 0,0за счет средств районного бюджета **176540,9** тыс. руб. в том числе по годам: 2022 год – 35502,1 тыс. руб.2023 год – 35259,7 тыс. руб2024 год – 35259,7 тыс. руб2025 год – 35259,7 тыс. руб2026 год – 35259,7 тыс. руб |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:** | 1. отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области до 100%.
2. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий до 100641 человека к 2026 году.
3. Увеличение количества участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел. до 114 человек к 2026 году.
4. увеличение доли библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог, до 8,5 % к 2026 году.
5. увеличение доли общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет до 100%.
6. количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года до 5,9% к 2026 году.
7. количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям до 1470 человек к 2026 году.
8. увеличение числа музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ до 112 ед к 2026 году.
9. увеличение количества посетителей района (туристов и экскурсантов) до 14500 человек к 2026 году.
10. увеличение количества проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов до 15 к 2026 году.
11. увеличение числа туристических маршрутов до 16 проектов к 2026 году.
12. Количество специалистов прошедших повешение квалификации на 100% ежегодно
13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года до 29 единиц до 20206 г.
 |

**I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

Деятельность в сфере культуры Бабушкинского муниципального района направлена на сохранение и развитие культурного потенциала района, удовлетворение духовных потребностей населения и приобщение жителей к ценностям культуры.

В целях создания условий для реализации полномочий по организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей в районе, реализации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения осуществляют свою деятельность: центральная районная библиотеки и 8 сельских филиалов, культурно –досуговая деятельность представлена районным домом культуры и 6сельскими филиалами, районный исторический музей.

Все учреждения имеют свои официальные сайты и страницы в социальных сетях, постоянно информируя жителей о проводимых мероприятиях.

В 2019 году средняя численность работников культуры составила 49,5 человек.

В 2019 году продолжено исполнение «майских» указов Президента в части повышения средней заработной платы работников культуры и дополнительного образования. В 2019 году средняя заработная плата работников культуры составила 34890 рублей (100% от средней по экономике региона.

На базе учреждений культуры работают множество творческих самодеятельных коллективов, детских кружков, клубов по интересам. В 2019 году действует 60 клубное формирование разных направлений, в которых занимаются 656 человек разных возрастов. Два коллективаБабушкинского района имеют звание «народный»: народный хор ветеранов и народный вокальный коллектив «Леденьжаночка». Эти коллективы известны не только в районе, но и за его пределами, они является победителями, дипломантами областных и межрайонных конкурсов и фестивалей.

В районном доме культуры проводятся мероприятия различных форм: мастер- классы, информационные часы, беседы, концерты, театрализованные представления, фольклорные и игровые программы, уличные гуляния, фестивали, спектакли, КВНы, ярмарки, фотовыставки, выставки рисунков, прикладного искусства.Ежегодно проводятся районные фестивали и конкурсы, такие как: фестиваль творчества детей и молодежи «Новая Весна», межрайонный фестиваль - конкурс танца «Свой стиль», фестиваль русской песни «Костры Леденьги», патриотический фестиваль «Моя любовь – Россия», фестиваль творчества молодежи «Звездный дождь», фестиваль творчества ветеранов «Родники Российских деревень», конкурс «Ваше величество – Бабушка» и конкурс «Лучшая Снегурочка». Организованы выездные мероприятия в санаторий, больницу, комплексный центр социального обслуживания населения для престарелых и инвалидов, сельские поселения района. Специалисты дома культуры совместно сошколой, комплексным центром обслуживания населения, центром дополнительного образования организуют отдых детей в летний период. Так же Дом культуры и филиалы тесно сотрудничают с органами государственной власти, районным Советом ветеранов войны и труда, всероссийским обществом инвалидов, женсоветом «Берегиня», местным отделением Союза пенсионеров России, детскими садами, школами, Молодежным парламентом, Молодой Гвардией и другими. Благодаря усилиями специалистов районного дома культуры возрождается театральное искусство. На сцене дома культуры проходят спектакли различных жанров – это детские музыкальные сказки, сказки для взрослых, новогодние мюзиклы, спектакли патриотической направленности по историческим хроникам. Люди с удовольствием идут на зрелищные мероприятия, потому что каждый для себя непременно найдет что-то свое

Главными культурными событиями района в 2019 году стали: 620-летний юбилей с. им. Бабушкина и 90- летний юбилей со дня образования Бабушкинского муниципального района, почетным гостем которого был заместитель Губернатора Вологодской области М.Н. Глазков, депутат Законодательного собрания вологодской области Т.И. Никитина. В мероприятии приняли участие более 10творческих коллективов района,порядка 10 мастеров художественных промыслов и ремёсел, общее количество гостей, зрителей и участников – более 4000 человек.

### Одной из главных задач деятельности Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бабушкинский районный исторический музей» является сохранность музейных фондов.В настоящее время фонды насчитывают около 1000 музейных предметов. Пополнение фондов происходит ежегодного в рамках муниципального задания. На учёт ставятся предметы прошедшие экспертную фондово-закупочную комиссию, созданную при музее. Поступление экспонатов идет в основном от физических лиц или от собирательской деятельности музея.

Также одним из важных направлений работы является проведение мероприятий, пропагандирующих лучшие образцы искусства, направленные на формирование эстетического вкуса, воспитывающего подрастающее поколение в духе патриотизма, гуманизма, гражданственности; на привлечение различных категорий населения к духовным и нравственным корням российской культуры.

В музее действует 4 постоянных экспозиций: «История солеварения в Леденгском крае», «Из Челищева к звёздам», «Русская изба», «Родные просторы» (местный художник Е.Д. Шабунин). Регулярно обновляются временные выставки, в основном представляющие работы жителей района. В течение года музей посещает около 3000 гостей.

 Продолжают работу турмаршруты: «Развитие солеварения в Леденгском крае». «Наши герои» о Героях СССР; «История района: прошлое и настоящее». Планируется разработка маршрута: «История первого курорта Вологодчины», Для наглядности турмаршруты дополняются портфелями экскурсовода.

Научно-исследовательская деятельность является одним из основных направлений работы МБУК «БРИМ». Главная цель данной работы – выявление новых и малоизвестных фактов (знаний) об истории края, а также передача этих знаний молодому поколению через издание печатных материалов и с помощью экскурсионной работы. С 2016 года конференции по краеведению проходят ежегодно. В 2019 году конференция получила статус межрегиональной. Регулярно проводится обработка и систематизация материалов по истории района.

 В 2019 году село вошло в Ассоциацию соляных городов, что будет способствовать увеличению туристического потока на территорию района.

 Расширяется взаимодействие со всеми заинтересованными учреждениями Вологодской области по вопросам космического наследия П.И. Беляева. Ежегодно с 2010 года проводятся конкурс «Мы и космос», в котором участвуют жители села и гости района.

На территории Бабушкинского муниципального района услугу по информационно-библиотечному обслуживанию населения оказывает Муниципальное учреждение культуры «Бабушкинская межпоселенческаяцентрализованная библиотечная система», в состав которой входят Бабушкинская центральная районная библиотека, 5 сельских филиалов и 4 библиотечных пункта.

Основными показателями деятельности библиотечной системы района за 2019 год являются: количество читателей – 5351 человек, в том числе обслуженных в стенах библиотеки – 3901 человек, из них детей до 14 лет – 1534 человек; молодёжь от 15 до 30 лет – 527 человек;в том числе удалённых пользователей – 1450 человек;

Количество посещений – 49319 человек. Книговыдача – 142939 человек. Проведено массовых мероприятий –693 единицы. На них присутствовало – 13286 человек. В библиотеках района работают 22 клуба по интересам, в которых проведено мероприятий – 149. Оформлено книжных выставок –311.

Открытых просмотров литературы – 20. Выполнено библиографических справок – 1275, из них электронных – 313.

Внесено за 2019 года в электронный каталог записей всего – 734.

РЕАЛИЗОВАНЫ ПРОЕКТЫ:

* «Сердцу милое мое село Миньково» (Миньковский с/ф №13);
* «Создание детского фольклорного клуба «Каравод» (Логдузский с/ф №12);
* «Край родной навек любимый» (Тимановский с/ф №17)

Сотрудники всех филиалов и районной библиотеки в течение отчетного периода принимали активное участие в акциях, конкурсах, онлайн-семинарах различного уровня.

На средства от реализации платных услуг проводятся текущие ремонты, приобретаются расходные материалы, производится закупка материально-технического оборудования и осуществляется текущее содержание зданий.

С целью привлечения дополнительных денежных средств, учреждения культуры всегда активно принимают участие в различных целевых программах, проектах и грантах. В 2018 году в результате конкурсного отбора в рамках реализации федерального партийного проекта «Культура малой родины» («Местный дом культуры») получены гранты на приобретение оборудования для МБУК «Районный дом культуры (185,7 тыс. руб.)

 С 2019 года Губернатором области принято решение о проведении градостроительных советов, где рассматриваются и решаются важные социальные проблемы районов области. В нашем районе было уделено внимание учреждениям культуры (районный дом культуры, районная библиотека). Таким образом в 2019 году проведены капитальные ремонты в МБУК «Районный дом культуры» (3282,6 тыс. руб.), МУК «Бабушкинская МЦБС» (848,9 тыс. руб.), центральная площадь (9000,0 тыс. руб.)

 В рамках реализации национального проекта «Культура» реализуется программа Губернатора Вологодской области «Сельский Дом культуры». В Бабушкинском районе в 2019 году участником данной программы стал Рослятинский сельский филиал МБУК «РДК». Проведен капитальный ремонт на сумму 2500,0 тыс. рублей.

 По государственной программе Вологодской области «Сохранение и развитие культурного потенциала, развития туристического кластера и архивного дела Вологодской области на 2015-2022 годы были пополнены книжные фонды библиотеки на сумму 376172,00 рублей.

 Таким образом, в 2019 году учреждениями культуры было привлечено дополнительных денежных средств на сумму 15543,2 рублей.

**II. Цели, задачи, целевые показатели, основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

**Цель программы** - сохранение и развитие культурного потенциала Бабушкинского муниципального района.

Задачи:

- Создание условий для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры

- Создание условий для самореализации личности, обеспечение равной доступности услуг для различных категорий населения.

- Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

- Создание условий для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций и оказание услуг музея населению.

- Создание условий для развития туризма в районе.

- Повысить квалификацию специалистов Управления

 - Информировать население о деятельности Управления.

- Создание условий для развития туризма в районе.

 - Продвижение туристических возможностей района путем участия в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях.

- Увеличение количества туристических услуг.

Сведения о перечне и запланированных значениях целевых показателей Программы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

Методика расчета целевых показателей программы представлена в Приложении 2.

Срок реализации муниципальной программы: 2022 - 2026 годы.

1. **Финансовое обеспечение реализации Программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из средств бюджетов всех уровней (федеральный, областной, районный) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в сумме **179062,5 тысяч рублей**, из **176540,9** тысяч рублей из средств районного бюджета, в том числе по годам:

2022 год – 35502,1 тысяч рублей - средства районного бюджета.

2023 год – 35259,7 тысяч рублей - средства районного бюджета.

2024 год – 35259,7 тысяч рублей - средства районного бюджета.

2025 год – 35259,7 тысяч рублей - средства районного бюджета.

2026год – 35259,7 тысяч рублей - средства районного бюджета.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований районного бюджета в части расходных обязательств района.

Порядок ежегодной корректировки объема и структуры расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Ресурсное обеспечение программы приведено в Приложении 3 к Программе.

1. **Характеристика основных мероприятий Программы**

Исходя из поставленных задач, муниципальная программа включает в себя подпрограммы:

- «Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»;

- «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»;

- «Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном районе на 2022-2026 годы»

Включение перечисленных подпрограмм в муниципальную программу связано с ключевыми задачами, направленными на обеспечение развития отрасли культуры района.

**V. Контроль за ходом реализации Программы**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального района».

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчет о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)муниципальными учреждениями по подпрограмме муниципальной программы представлен в приложении 4 к муниципальной программе.

Отчёт предоставляется в порядке, установленном постановлением администрации района от 27.09.2019 г. №735 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (Приложения 5-9).

Ежеквартальные и годовой отчеты о реализации Программы, результаты оценки эффективности муниципальных программ подлежат размещению на официальном сайте администрации Бабушкинского муниципального района.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы в соответствии с Методикой (Приложение 10).

Приложение 1 к муниципальной программе

 **Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Задача, направленнаяна достижение цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значение целевого показателя (индикатора) |
| отчетное | оценочное | плановое |
| базовыйгод<2020> | текущийгод<2021> | очереднойфинансовыйгод <2022>  | первыйгод планового периода <2023>  | первыйгод планового периода <2024>  | первыйгод планового периода <2025>  | первыйгод планового периода <2026>  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  | 8 | 9 |  |
|  | **Задача 1** Создание условий для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры  |  отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | **Задача 2** Создание условий для самореализации личности, обеспечение равной доступности услуг для различных категорий населения  | численность участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | 89369 | 91156 | 92979 | 94838 | 96734 | 98668 | 100641 |
|  |  | средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек |  Чел. | 102 | 104 | 106 | 108 | 110 | 112 | 114 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Задача 3**Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | 7,9 | 8,0 | 8,1 | 8,2 | 8,3 | 8,4 | 8,5 |
| доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | 5,3 | 5,4 | 5,5 | 5,6 | 5,7 | 5,8 | 5,9 |
|  | **Задача 4**Создание условий для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций и оказание услуг музея населению  | количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | 1303 | 1330 | 1358 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 |
| количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | шт. | 100 | 102 | 104 | 106 | 108 | 110 | 112 |
|  | **Задача 5**Создание условий для развития туризма в районе | количества посетителей района (туристов и экскурсантов) | Чел. | 12800 | 13050 | 13300 | 13600 | 13900 | 14200 | 14500 |
| количество проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| число туристических маршрутов | ед | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  | **Задача 6**Повысить квалификацию специалистов Управления | Количество специалистов прошедших повешение квалификации  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Задача 7Информировать население о деятельности Управления. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2 к муниципальной программе

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиецелевого показателя | Ед.изм. | Определениецелевого показателя[<1>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | Временныехаракте-ристикицелевого показателя[<2>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | Алгоритмформирования(формула) иметодологическиепояснения кцелевому показателю [<3>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Базовыепоказатели, используемыев формуле | Метод сбораинформации,индекс формыотчетности[<4>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Ответственныйза сбор данныхпо целевому показателю[<5>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1  | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | средней заработной платы работников учреждений культуры | Отчетный год |  , где*Sзп-*значение показателя  | *Сзпрк-*значение показателя средней заработной платы работников учреждений | Форма ЗП-культура | Управление |
| *Сзпо-*значение показателя средней заработной платы по Вологодской области |  |  |
|  | численность участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | участники культурно-досуговых мероприятий | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Управление  |
|  | средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Чел. | участники клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Управление  |
|  | доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | Библиотечный фонд | Отчетный год | , где *Д3–* доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%); | *Фэ* – объем записей электронного каталога в общедоступных библиотеках района; | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
| *Фобщ* – общий объем библиотечных фондов (ед.). | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
|  | доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | Общедоступные библиотеки оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет  | Отчетный год | , где *Д4* - доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%). | *Бк* – количество общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (ед.). | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
| *Бобщ* – общее количество общедоступных библиотек района (ед.). | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
|  | количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | Посетители библиотек  | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Управление  |
|  | количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | Посетители музея | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 8-НК | Управление  |
|  | количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | шт. | Музейные предметы | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Управление  |
|  | количества посетителей района (туристов и экскурсантов) | Чел. | Туристы и экскурсанты | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | количество проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | праздники, конкурсы, фестивали | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | число туристических маршрутов | Ед. | маршруты | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | Количество специалистов прошедших повешение квалификации  | % | специалисты | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | Размещённые материалы | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3 к муниципальной программе

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района

| Код аналитической программной классификации | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | ГРБС | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп | ОМ | М | очередной год | первый год планового периода | второй год планового периода | третий год планового периода | год завершения действия программы |
| **хх** |  |  |  | **Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы** | **Всего** |  | **38023,7** | **35259,7** | **35259,7** | **35259,7** | **35259,7** |
| **ответственный исполнитель (ГРБС)** | **086** |   38023,7   |   35259,7   |   35259,7   |   35259,7   |   35259,7   |
| **хх** | **1** |  |  | **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание** | **Всего** |  | **34060,5** | **31296,5** | **31296,5** | **31296,5** | **31296,5** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)  | 086 |   |   |   |   |   |
| Управление |  | 3963,2 | 3963,2 | 3963,2 | 3963,2 | 3963,2 |
| МБУК «РДК» |  |  16488,5 |  16488,5 |  16488,5 |  16488,5 |  16488,5 |
| МБУК «БРИМ» |  |  2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 |
| МУК «БМЦБС» |  |  15316,1 |  12552,1 | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 |
| **1** | **1** | **01** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) |  |      |      |      |      |      |
| 1 | 1 | 01 | 1 | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности  | МБУК «РДК |  |  16488,5 | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 |
| 1 | 1 | 01 | 2 | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «РДК» |  |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |
| **1** | **1** | **02** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | 02 | 1 | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БРИМ» |  |  2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 |
| 1 | 1 | 02 | 2 | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС) |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **1** | **1** | **03** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) |  |   |   |   |   |   |
| 1 | 1 | 03 | 1 | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения  | МУК «БМЦБС» |  | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 |
| 1 | 1 | 03 | 2 | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | МУК «БМЦБС» |  | 2764,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **1** | **2** |  |  | **Обеспечение условий реализации муниципальной программы** | **Всего** |  | **3763,2** | **3763,2** | **3763,2** | **3763,2** | **3763,2** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)  | 086 |  |  |  |  |  |
| МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике» |  | 3763,2 | 3763,2 | 3763,2 | 3763,2 | 3763,2 |
|  |  |  |   |   |   |   |
|  |  |  |   |   |   |   |
| **1** | **2** | **02** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | 086 | **3763,2** | **3763,2** | **3763,2** | **3763,2** | **3763,2** |
| 1 | 2 | 02 | 1 | Развитие систему управления в сфере культуры  | МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике» |  | 3763,2 | 3763,2 | 3763,2 | 3763,2 | 3763,2 |
| 1 | 3 | 03 |  | **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном районе на 2022-2026гг.** | **Всего** |  | **200,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)  | 086 |  |  |  |  |  |
| МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике» |  | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 1 | 3 | 03 |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | 086 |  |   |   |   |   |
| 1 | 3 | 03 | 1 | Изготовление печатной продукции  | МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике» |  | 50 | 45  | 45 | 50 | 45  |
| 1 | 3 | 03 | 2 | Участие в областных и межрайонных мероприятиях  | МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике» |  | 10 | 15 | 15 | 10 | 15 |
| 1 | 3 | 03 | 3 | Проведение мероприятий | МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике» |  | 140 | 140 | 140 | 140 | 140 |

Приложение 4 к муниципальной программе

**Прогноз**

**сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**муниципальными учреждениями по подпрограмме муниципальной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Значение показателя объема услуги (работы) | Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. руб. |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **МБУК «Районный Дом культуры»** |
|  |
| Основное мероприятие 1.1  |  |  |  |  |  | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 |
| ***Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного, народного творчества*** |
| Показатель объема услуги (работы), ед.  | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 8250 | 8250 | 8250 | 8250 | 8250 |
| ***Организация и проведение культурно-массовых мероприятий***  |
| Проведение мероприятия (ед.) | 2700 | 2754 | 2800 | 2850 | 2900 | 8238,5 | 8238,5 | 8238,5 | 8238,5 | 8238,5 |
| Основное мероприятие 1.2 (иные цели) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МБУК «Бабушкинский районный исторический музей»** |
|  |
| Основное мероприятие 1.1  |  |  |  |  |  | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 |
| ***Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций***  |
| Показатель объема услуги (работы), чел.  | 1358 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 | 1466 | 1466 | 1466 | 1466 | 1466 |
| Средства от приносящей доход деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций*** (ед.) |
| Показатель объема услуги (работы), ед.  | 104 | 106 | 108 | 110 | 112 | 789,9 | 789,9 | 789,9 | 789,9 | 789,9 |
| Основное мероприятие 1.2 (иные цели) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5 к муниципальной программе

**Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Целевой показатель (наименование) | Единицаизмерения | Значения целевых показателей муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений значений целевого показателя на конец отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий отчетному <\*> | отчетный год |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Муниципальная программа *(указать наименование)* |
| 1  | Целевой показатель |  |  |  |  |  |
| ... | ...  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 *(указать наименование)* |
| ... | Целевой показатель |  |  |  |  |  |
| ... | ...  |  |  |  |  |

<\*> Приводится фактическое значение целевого показателя или значение за год, предшествующий отчетному

Приложение 6 к муниципальной программе

Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Срок выполнения плановый  | Срок выполнения фактический | Ожидаемый непосредственный результат | Достигнутый результат | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |
| МП | Пп | ОМ | М |
| **хх** | **1** |  |  | **Подпрограмма 1** |   |   |   |   |   |   |
| хх | 1 | 01 |  | Основное мероприятие 1 |   |   |   |   |   |   |
| хх | 1 | 02 |  | Основное мероприятие 2 |   |   |   |   |   |   |
| … |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| **хх** | **2** |  |  | **Подпрограмма 2** |   |   |   |   |   |   |
| хх | х | 01 |  | Основное мероприятие 1 |   |   |   |   |   |   |
| хх | х | 02 |  | Основное мероприятие 2 |   |   |   |   |   |   |
| … |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |

Приложение 7 к муниципальной программе

Отчет о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования

| Коды аналитической программной классификации | Наименование муниципальной программы, подпрограммы (основного мероприятия) | Источник финансирования | Оценка расходов на отчетный год согласно муниципальной программе, тыс. руб. | Фактические расходы на отчетную дату, тыс. руб. | Отношение фактических расходов к оценке расходов, % |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп |
| **хх** |  | **Наименование муниципальной программы** | **Всего**бюджет муниципального района  |    |    |  |
| в том числе: |   |   |  |
| собственные средства бюджета муниципального района |  |  |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |  |  |  |
| иные источники |
|  |   |   |  |
| **хх** | **1** | **Наименование подпрограммы (основного мероприятия)** | **Всего**бюджет муниципального района |    |    |  |
| в том числе: |   |   |  |
| собственные средства бюджета муниципального района |   |   |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |   |   |  |
| иные источники |   |   |  |
|  |   |   |  |
| **хх** | **…** | **Наименование подпрограммы (основного мероприятия)** | **Всего**бюджет муниципального района |    |    |  |
| в том числе: |   |   |   |
| собственные средства бюджета муниципального района  |   |   |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |   |   |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |   |   |  |
| иные источники |   |   |  |
|  |   |   |  |

 Приложение 8 к муниципальной программе

Сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид правового акта | Дата принятия | Номер | Суть изменений (краткое изложение) |
| 1 | Правовой акт администрации муниципального района |   |   |   |
| 2 | Правовой акт администрации муниципального района |   |   |   |
| … |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

Приложение 9 к муниципальной программе

Результаты оценки эффективности муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | Муниципальная программа, подпрограмма (основное мероприятия) | Ответственный исполнитель | Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы)  | Степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) | Степень реализации мероприятий  | Степень соответствия запланированному уровню расходов | Эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа)  |
| МП | Пп | $$Э\_{МП}$$ | $$СП\_{МП}$$ | $$СМ\_{МП}$$ | $$СР\_{МП}$$ | $$Э\_{БС}$$ |
| хх |  |  |  |  |  |  |  |  |
| хх | х |  |  |  |  |  |  |  |
| хх | х |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 10 к муниципальной программе

**Методика оценки**

**эффективности муниципальных программ**

* + 1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в следующей последовательности:

1) Оценивается степень достижения планового значения каждого целевого показателя (индикатора) муниципальной программы и ее подпрограмм по следующим формулам:

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является увеличение значений:

$СП\_{i}=П\_{факт}/П\_{план}$;

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

$СП\_{i}=П\_{план}/П\_{факт}$*,*

где

$СП\_{i}$– степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

$П\_{факт}$ – фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора), достигнутое на конец отчетного финансового года;

$П\_{план}$ – плановое значение i-го целевого показателя (индикатора).

При превышении фактического значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде над плановым значением, степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора) $С\_{ЦП}$ принимается равной 1.

2) Оценивается степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в целом по следующей формуле:

$СП\_{МП}=\sum\_{i=1}^{n}СП\_{i}/n$*,*

где

$СП\_{МП}$ – степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

$СП\_{i}$– степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

$n$ – количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

3) Оценивается степень реализации основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы).

Для основных мероприятий, непосредственный результат которых оценивается на основании количественных значений, степень реализации i-го основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$СМ\_{i}=\sum\_{k=1}^{n}(ДР\_{k}/ОР\_{k})/n$,

где

$СМ\_{i}$ – степень реализации i-го основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы);

$ДР\_{k}$ – достигнутое значение непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы) по k-му показателю;

ОР*k* – ожидаемое(плановое) значение непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы) по k-му показателю;

n – число показателей, используемых для оценки непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы).

При превышении достигнутого значения непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы в отчетном периоде над плановым значением непосредственного результата основного мероприятия, степень реализации основного мероприятия принимается равной 1.

Степень реализации основного мероприятия муниципальной программы, для которого не предусмотрена количественная оценка:

- принимается равной 1, если основное мероприятие выполнено;

- принимается равной 0, если основное мероприятие не выполнено.

4) Оценивается степень реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы) в целом по следующей формуле:

$СМ\_{МП}=\sum\_{i=1}^{M}СМ\_{i}/М$,

где

$СМ\_{МП}$ - степень реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы) в целом;

$СМ\_{i}$ - степень реализации i-го основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы);

$М$ – общее количество основных мероприятий муниципальной программы(подпрограммы).

5) Оценивается степень соответствия запланированному уровню расходов муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$СР\_{МП}=Р\_{факт}/Р\_{план}$,

где

$СР\_{МП}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

$Р\_{факт}$ – фактические расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

$Р\_{план}$ – плановые расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году.

Под плановыми расходами на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в решении о бюджете муниципального района на соответствующий год по состоянию на 31 декабря.

В случае если средства на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) не предусмотрены (отражаются в других муниципальных программах (подпрограммах)), степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) $СР\_{МП}$ принимается равной 1.

6) Оценивается эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$Э\_{БС}=СМ\_{МП}/СР\_{МП}$,

где

$Э\_{БС}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$СМ\_{МП}$ – степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

$СР\_{МП}$ – степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

7) Оценивается эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$Э\_{МП}= СП\_{МП}×Э\_{БС}$,

где

$Э\_{МП}$– эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы);

$СП\_{МП}$ – степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

$Э\_{БС}$ - эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

* + 1. Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается высокой в случае, если значение $Э\_{МП}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается удовлетворительной в случае, если значение $Э\_{МП}$ составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается неудовлетворительной.

**Подпрограмма №1**

**«Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»,**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы»**

**(далее подпрограмма 1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы № 1** | Администрация Бабушкинского муниципального района |
| **Соисполнитель подпрограммы №1** | МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального района» |
|  |  |
| **Участники Программы** | МБУК «Районный Дом культуры», МБУК «Бабушкинский районный исторический музей» МУК «Бабушкинская МЦБС» |
| **Цель и задачи подпрограммы №1** | Цель подпрограммы - обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культурыЗадачи:1. Создание условий для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры
2. Создание условий для самореализации личности, обеспечение равной доступности услуг для различных категорий населения.
3. Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.
4. Создание условий для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций и оказание услуг музея населению

  |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы №1.** | 2022-2026 годы. |
| **Целевые индикаторы и показатели подпрограммы №1** | 1. соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).
2. численность участников культурно-досуговых мероприятий (чел).
3. средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).
4. количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел.).
5. количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).
6. доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).
7. доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет(%).
8. количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).
 |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы № 1. | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 составляет **159246,5** тысяч рублей, в том числе :за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. руб. в том числе по годам реализации2022 год – 0,02023 год – 0,02024 год – 0,02025 год – 0,02026 год – 0,0за счет средств областного бюджета **2521,6** тыс. руб. в том числе по годам реализации2022 год – 2521,62023 год – 0,02024 год – 0,02025 год – 0,02026 год – 0,0за счет средств районного бюджета **156724,9** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:2022 год –31538,9 тыс. руб.2023 год – 31296,5 тыс. руб2024 год – 31296,5 тыс. руб2025 год – 31296,5 тыс. руб2026 год – 31296,5 тыс. руб |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1: | 1. отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (до 100%).
2. увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий до 100641 человека к 2026 году.
3. Увеличение численности участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек до 114 человек к 2026 году.
4. количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям до 1470 человек к 2026 году.
5. увеличение количества музейных предметов внесенных Государственный каталог Музейного фонда РФ до 112 единиц к 2026 году.
6. увеличение доли библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог, до 8,5% к 2026 году.
7. увеличение доли общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет до 100%.
8. Увеличение количества посещений на одного жителя общедоступных библиотек до 5,9 % человек к 2026 году.
 |

**I. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы №1**

В целях создания условий для реализации полномочий по организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей в районе, реализации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения осуществляют свою деятельность: центральная районная библиотеки и 8 сельских филиалов, культурно –досуговая деятельность представлена районным домом культуры и 6 сельскими филиалами, районный исторический музей, учреждение дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.

В целях исполнения Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» проведены следующие мероприятия:

1. Постановлением администрации района № 320 от 22.07.2016 года Утверждено Положение об оплате труда работников бюджетных учреждений культуры, подведомственных Управлению по культуре, спорту, туризму и молодёжной политики администрации Бабушкинского муниципального района.

2. Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры района и средней заработной платы по экономике в Вологодской области составляет 100%.

В целях совершенствования оплаты труда руководителей и работников учреждений культуры Управлением культуры, молодежной политики, туризма и спорта реализованы мероприятия по переходу на эффективный контракт. Все руководители и работники учреждений сферы «Культура» переведены на «эффективный контракт». Утверждена методика оценки показателей эффективности деятельности руководителей и работников учреждений. Независимая оценка качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры проводится один раз в три года.

С целью привлечения дополнительных денежных средств, учреждения культуры всегда активно принимают участие в различных целевых программах, проектах и грантах. В 2018 году в результате конкурсного отбора в рамках реализации федерального партийного проекта «Культура малой родины» («Местный дом культуры») получены гранты на приобретение оборудования для МБУК «Районный дом культуры (185,7 тыс. руб.)

 С 2019 года Губернатором области принято решение о проведении градостроительных советов, где рассматриваются и решаются важные социальные проблемы районов области. В нашем районе было уделено внимание учреждениям культуры (районный дом культуры, районная библиотека). Таким образом в 2019 году проведены капитальные ремонты в МБУК «Районный дом культуры» (3282,6 тыс. руб.), МУК «Бабушкинская МЦБС» (848,9 тыс. руб.), центральная площадь (9000,0 тыс. руб.)

 В рамках реализации национального проекта «Культура» реализуется программа Губернатора Вологодской области «Сельский Дом культуры». В Бабушкинском районе в 2019 году участником данной программы стал Рослятинский сельский филиал МБУК «РДК». Проведен капитальный ремонт на сумму 2500,0 тыс. рублей.

 По государственной программе Вологодской области «Сохранение и развитие культурного потенциала, развития туристического кластера и архивного дела Вологодской области на 2015-2022 годы были пополнены книжные фонды библиотеки на сумму 376172,00 рублей.

Таким образом, в 2019 году учреждениями культуры было привлечено дополнительных денежных средств на сумму **15543,2** рублей.

***Культурно-досуговая деятельность***

С 01.01.2019 в МБУК «РДК» создано 5 сельских филиалов (Березниковский, Тимановский, Рослятинксий, Скоковский, Зайчиковский) с 01.04.2019 создан Миньковский сельский филиал. В МБУК «РДК» работает 31 специалист на 20 штатных единицах (20из них основного персонала и 11 совместителей). В МБУК «РДК» проведено мероприятий 2097, в том числе на платной основе 391. Число посетителей составляет 57527, в том числе 9429 посетителей на платной основе. Мероприятия различного характера и для всех возрастных категорий населения: детей, подростков, взрослой аудитории, пожилых людей, ветеранов. Наиболее крупными мероприятиями являются: спектакль «Два дня из жизни Бабы Яги», VII районный фестиваль творчества молодежи «Новая весна», театрализованное представление «Масленица пришла, праздник принесла», Районный фестиваль творчества ветеранов «Родники Российских деревень», Межрайонный фестиваль - конкурс танца «Свой стиль», День труда «Величие человека в труде», Районный фестиваль творчества детей и молодежи «Звездный дождь», День деревни п. Демьяново «Троицкая», День деревни Косиково «Заговенская», День села Миньково «Ивановские гуляния», День Деревни Юркино «Прокопьевская» , День посёлка Ида «Я здесь живу, и край мне этот дорог!», Межрайонный фестиваль русской песни «Костры Леденьги», Ветеранское подворье, Гастрономический фестиваль Белого гриба, районный конкурс «Ваше величество – Бабушка».

 В МБУК «РДК» работают 60 клубных формирований: Народный хор ветеранов, народный вокальный ансамбль «Леденьжаночка», самодеятельный коллектив «Калинка», танцевальные коллективы: «Виктория», «КЭТ», «Галактика», «Ладушки», «Горошины», «Мозаика», студия народного творчества «Истоки», фольклорный коллектив «Горница», клуб знатоков (Березниковский сельский филиал), женский клуб «Лада» (Зайчиковский сельский филиал), театральный кружок «Каламбур», женская вокальная группа «Берёзонька», «Теремок» - детский драматический кружок (Миньковский сельский филиал) для женщин работает секция фитнеса, так же организованны клубы по интересам: по настольному теннису, проходят занятия по каратэ и боксу и т.д. В клубных формированиях занимается 656 человек.

 С началом творческого сезона начинают работу новые клубные формирования – театральный кружок, «Опыты для детей», «Роспись по дереву», «Мукосолька», клуб «Почемучек», «Бумажные фантазии».

Коллективы МБУК «РДК» принимают участие в различных фестивалях и конкурсах. В планах до конца 2019 года провести Конкурс «Мама года», праздничный концерт, посвященный Дню матери, Конкурс «Снегурочка 2019», новогодние представления.

 В 2019 году руководитель вокальной студии «Мелодия» Районного Дома культуры» стала победителем песенных перепевов в рамках гастрономического фестиваля «Морошка» в г. Тотьма. Солисты Районного Дома культуры принимали участие в Ильинской ярмарке в г. Никольск.

***Музей***

Сотрудниками муниципального бюджетного учреждения культуры «Бабушкинский районный исторический музей» за 2019 года проводится работа по сохранению истории района. Специалисты музея ведут тесную работу совместно с сотрудниками Тотемского военного комиссариата по уточнению списков ветеранов боевых действий в Афганистане проживающих в настоящее время на территории Бабушкинского района.

Участие в III всероссийской научно-практической конференции «Русский Север-2019. Проблемы изучения и сохранения историко-культурного наследия». 3 марта участие сотрудников районного музея в работе конференции Вельского краеведческого музея и посещение «Дома Кичева» (музея крестьянских росписей Поважья), г. Вельск, Архангельская область.

В марте в музее состоялись IV районные историко-краеведческие чтения «Свой край люби, исследуй, изучай».

В связи с вступлением в силу Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" от 22.05.2003 N 54-ФЗ с 01 июля 2019 года в учреждении приобретена и установлена онлайн-касса.

Е.С. Сысоева участвовала с докладом на I Токуевских краеведческих чтениях «Фронтовые письма сорок первого» (письма фронтовика В.Н. Крылова уроженца Бабушкинского района).

15-16 участие в международном фестивале «Город ремёсел», диплом II степени.

12-13 июля участие в партнёрском проекте «Форум солеваров исторических городов России «Живое ремесло», г. Сольвычегодск, Архангельская область. В рамках данного форума было подписано соглашение о вступлении Бабушкинского муниципального района в «Ассоциацию соляных городов».

Отправлено три заявки на участие в тревел-гранте «Музеи Русского Севера».

2 августа в рамках празднования 620-леия села им. Бабушкина и 90-летия Бабушкинского районав музее прошли «Первые **межрегиональные** историко-краеведческие Леденгские чтения». Было заслушано 12 докладов. Присутствовало 24 чел.

3 августа открыт новый туристический маршрут по улицам села «История села: прошлое и настоящее».

***Библиотечная деятельность***

МУК «Бабушкинская МЦБС» объединяет в своей структуре 1 районную библиотеку, 5 сельских филиалов и 4 библиотечных пункта. Сущность каждой из библиотек проявляется в удовлетворении культурных и информационных потребностей населения.

Совокупный объём фонда МУК «Бабушкинская МЦБС» на начало 2020 года составляет 97965 экземпляров.

Услугами библиотек МУК «Бабушкинская МЦБС» ежегодно пользуются 52% населения.

Количество зарегистрированных пользователей в 2020 году составило 6074. Количество посещений библиотек – 60749. Им выдается 175362 экз. документов и материалов.

Имеется положительная тенденция увеличения количества посещений массовых мероприятий, что свидетельствует о возрастающем интересе населения к культурно-досуговой деятельности библиотечных учреждений. Ежегодно библиотеками проводятся мероприятия, которые посещают 15625 человек.

***Наряду с положительными изменениями, все-таки существуют проблемы.***

Для жителей района характерен рост социально-демографических проблем, характеризуемых слабой социальной обеспеченностью населения и утечкой молодежи в крупные города, рост численности людей старшего возраста.

Здания сельских учреждений культуры достигли крайней степени износа, многие из них требуют капитального ремонта.

Большая часть учреждений нуждается в обеспеченности специальным оборудованием: свето-звукотехническим, одеждой сцены, костюмами, музыкальными инструментами. Низкое техническое оснащение музея, а так же низкий температурный режим в холодный период времени.

Несоответствие качественного и видового состава библиотечных фондов потребностям пользователей.

Следует продолжить работу над формированием привлекательности культурного имиджа района.

Кадровый потенциал работников культуры не в полном объеме соответствует современному уровню возникающих проблем в социально-культурной сфере. Усиливается тенденция старения кадров, работа в сфере культуры становится все менее привлекательной для молодых специалистов. Следует продолжить работу по профессиональному переобучению и переквалификации работников культуры, привлечению молодых специалистов.

Большое сокращение штатных единиц в учреждениях культуры в течение последних лет и сокращение численности населения повлекло трудности по удержанию контрольных показателей, предоставлению населению услуг на территориях, где отсутствуют филиалы.

Продолжается работа над формированием социокультурной активности молодежи, участия ее в формировании новых культурных ценностей. Есть положительная тенденция привлечения молодежи к участию в культурной жизни района, но следует активно продолжить работу в этом направлении.

***Итак, следует выделить три наиболее важных проблем, которые требуют решения в сфере культуры:***

1.Слабая материально-техническая база учреждений культуры района;

2. Недостаток квалифицированных кадров;

3. Низкий уровень социокультурной активности населения района.

**II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы)**

**достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты,**

 **сроки реализации подпрограммы №1.**

***Целью*** подпрограммы №1 является обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни и пользование услугами учреждений сферы культуры.

Подпрограмма №1 предусматривает решение следующих ***задач***:

-Создание условий для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры

-Создание условий для самореализации личности, обеспечение равной доступности услуг для различных категорий населения.

- Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

-Создание условий для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций и оказание услуг музея населению.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы №1 представлены в приложении 1 к подпрограмме 1 муниципальной программы.

Методика расчета значений целевых индикаторов (показателей) подпрограммы 1 приведена в приложении 2 к подпрограмме 1 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы 1: 2022-2026 годы.

1. **Финансовое обеспечение реализации подпрограммы 1**

Финансирование Программы осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из средств бюджетов всех уровней (федеральный, областной, районный) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 составляет **159246,5** тысяч рублей, в том числе за счет средств районного бюджета **156724,9** тысяч рублей в разбивке по годом:

2022 год –31538,9 тыс. руб. – средства районного бюджета.

2023 год – 31296,5 тыс. руб. – средства районного бюджета.

2024 год – 31296,5 тыс. руб. – средства районного бюджета.

2025 год –31296,5 тыс. руб. – средства районного бюджета.

2026 год – 31296,5 тыс. руб. – средства районного бюджета.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы 1 осуществляется за счет бюджетных ассигнований районного бюджета в части расходных обязательств района.

Порядок ежегодной корректировки объема и структуры расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Финансовое обеспечение подпрограммы приведено в Приложении 3 к подпрограмме 1 муниципальной программы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы №1.**

Для достижения цели и решения задач подпрограммы №1 необходимо реализовать ряд основных мероприятий.

**Основное мероприятие 1 *«Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности».***

Цель мероприятия: создание условий дляразвитие деятельности учреждений культурно-досугового типа района; развитие инновационной деятельности в сфере культуры, стимулирование творческой активности работников культуры, самодеятельных (любительских) творческих коллективов района, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается предоставление субсидий на:

- организацию и проведение культурно-массовых мероприятий МБУК «Районный Дом культуры» и сельских филиалов;

- организацию деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества МБУК «Районный Дом культуры» и сельских филиалов;

- выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризацию культурного наследия района.

**Основное мероприятие 2 *«Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений»***

Цель мероприятия: модернизация и развитие материально-технической базы МБУК «Районный дом культуры» и сельских филиалов.

- укрепление материально-технической базы учреждения;

- капитальные и текущие ремонты здания, помещений.

**Основное мероприятие 3 *«Осуществление музейной деятельности».***

Цель мероприятия: осуществление просветительной, научно-исследовательской; хранение музейных предметов; выявление и собирание музейных предметов; изучение музейных предметов и музейных коллекций;

публикация музейных предметов и музейных коллекций.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается предоставление субсидий МБУК «Бабушкинский районный исторический музей» на:

- публичный показ музейных предметов, музейных коллекций;

- создание экспозиций (выставок) в музее;

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

**Основное мероприятие 4 *«Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея»***

Цель мероприятия: модернизация и развитие материально-технической базы МБУК «Бабушкинский районный исторический музей»:

- укрепление материально-технической базы учреждения;

-капитальные и текущие ремонты здания, помещений.

**Основное мероприятие 5 *«Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения».***

Цель мероприятия: развитие системы библиотечного информационно-справочного обслуживания населения, внедрение в практику работы библиотек современных информационных технологий.

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается предоставление субсидий на:

- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей МУК «Бабушкинская межпоселенческая центральная библиотечная система»;

- предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав;

- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов МУК «Бабушкинская межпоселенческая центральная библиотечная система»;

- библиографическую обработку документов и создание каталогов;

- организация мероприятий МУК «Бабушкинская межпоселенческая центральная библиотечная система»;

**Основное мероприятие 6 *«Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек, комплектования их фондов».***

Цель мероприятия: модернизация и развитие материально-технической базы МУК «Бабушкинская межпоселенческая центральная библиотечная система».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается предоставление целевых субсидий МУК «Бабушкинская межпоселенческая центральная библиотечная система» на:

- укрепление материально-технической базы учреждения;

- капитальные и текущие ремонты здания, помещений.

1. **Контроль за ходом реализации подпрограммы**

**муниципальной программы**

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет начальник МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального района».

Ответственный исполнитель подпрограммы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчет о реализации подпрограммы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации подпрограммы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Отчёт предоставляется в порядке, установленном постановлением администрации района от 27.09.2019 г. №735 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (Приложения 4-9 муниципальной программы).

Ежеквартальные и годовой отчеты о реализации Программы, результаты оценки эффективности муниципальных программ подлежат размещению на официальном сайте администрации Бабушкинского муниципального района.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы в соответствии с Методикой (Приложение 10 муниципальной программы).

Приложение 1к подпрограмме 1 муниципальной программы

**Сведения**

 **о целевых показателях муниципальной программы «Сохранение и развитие культурного и туристического потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы**

**подпрограмма 1 «Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Наименование индикатора (показателя) | Ед. измерения | Значения показателей |
| 2022 год | 2023 год | 2024год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | Создание условий для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры работников культуры.  |
|
| Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной платы по Вологодской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|
|  |  |  |  |  |  |  |
|
|
|
|
| 2. | Создание условий для самореализации личности, обеспечение равной доступности услуг для различных категорий населения  | Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел. | чел. | 106 | 108 | 110 | 112 | 114 |
| Количество участников культурно-досуговых мероприятий  | Чел. | 90000 | 90600 | 91000 | 91500 | 100641 |
| 3. | Создание условий для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций и оказание услуг музея населению. | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным музейным ценностям | Чел. | 1358 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | шт. | 104 | 106 | 108 | 110 | 112 |
| 4. | Обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп. | Доля библиотечных фондов занесенных в электронный каталог | % | 7,9 | 8,1 | 8,2 | 8,4 | 8,6 |
| Доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | 5,4 | 5,5 | 5,6 | 5,7 | 5,8 |

Приложение 2 к подпрограмме 1 муниципальной программы

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиецелевого показателя | Ед.изм. | Определениецелевого показателя[<1>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | Временныехаракте-ристикицелевого показателя[<2>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | Алгоритмформирования(формула) иметодологическиепояснения кцелевому показателю [<3>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Базовыепоказатели, используемыев формуле | Метод сбораинформации,индекс формыотчетности[<4>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Ответственныйза сбор данныхпо целевому показателю[<5>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1  | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | средней заработной платы работников учреждений культуры | Отчетный год |  , где*Sзп-*значение показателя  | *Сзпрк-*значение показателя средней заработной платы работников учреждений | Форма ЗП-культура | Управление |
| *Сзпо-*значение показателя средней заработной платы по Вологодской области |  |  |
|  | численность участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | участники культурно-досуговых мероприятий | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Управление  |
|  | средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Чел. | участники клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Управление  |
|  | доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | Библиотечный фонд | Отчетный год | , где *Д3–* доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%); | *Фэ* – объем записей электронного каталога в общедоступных библиотеках района; | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
| *Фобщ* – общий объем библиотечных фондов (ед.). | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
|  | доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | Общедоступные библиотеки оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет  | Отчетный год | , где *Д4* - доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%). | *Бк* – количество общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (ед.). | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
| *Бобщ* – общее количество общедоступных библиотек района (ед.). | Источник данных: форма федерального статистического наблюдения № 6-НК. | Управление  |
|  | количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | Посетители библиотек  | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Управление  |
|  | количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | Посетители музея | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 8-НК | Управление  |
|  | количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Ед. | Музейные предметы | Отчетный год |  |  | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Управление  |

Приложение 3 к подпрограмме 1 муниципальной программы

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименованиеосновногомероприятия | Ответственный исполнитель,соисполнитель | ГРБС | Источник финансового обеспечения | Расходы (тыс. руб.) |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |  | 8 |  | 9 |
| Подпрограмма 1 **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»**  |  | Администрация Бабушкинского района  |  | всего, в том числе | **34060,5** | **31296,5** | **31296,5** | **31296,5** | **31296,5** |
| 086 | собственные доходы бюджета района | 31296,5 | 31296,5 | 31296,5 | 31296,5 | 31296,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 2764,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности |  | МБУК «РДК» |  | Всего, в том числе | **16488,5** | **16488,5** | **16488,5** | **16488,5** | **16488,5** |
| собственные доходы бюджета района | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 | 16488,5 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений |  | МБУК «РДК» |  | всего, в том числе | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ...  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Осуществление музейной деятельности |  | МБУК «БРИМ» |  | Всего, в том числе | **2255,9** | **2255,9** | **2255,9** | **2255,9** | **2255,9** |
| собственные доходы бюджета района | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 | 2255,9 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея |  | МБУК «БРИМ» |  | Всего, в том числе | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения |  | МУК «БМЦБС» |  | Всего, в том числе | **12552,1** | **12552,1** | **12552,1** | **12552,1** | **12552,1** |
| собственные доходы бюджета района | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 | 12552,1 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> |  |  |  |  |  |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> |  |  |  |  |  |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов |  | МУК «БМЦБС» |  | Всего, в том числе | **2764,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 2764,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Подпрограмма №2**

 **«Обеспечение условий реализации муниципальной программы» муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы»**

 (далее – подпрограмма №2)

Паспорт подпрограммы №2.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы №2** | «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» |
|  |  |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы № 2** | Администрация Бабушкинского муниципального района |
| **Соисполнитель программы** | Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального района |
| **Цели и задачи подпрограммы №2** | Цель программы - создание необходимые условия для эффективной деятельности МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодёжной политике»Задачи:* + - 1. Повысить квалификацию специалистов Управления
			2. Информировать население о деятельности Управления.
 |
| **Сроки реализации подпрограммы№ 2.** | 2022 – 2026 годы |
| **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы №2.** | 1. Количество специалистов прошедших повешение квалификации (%)
2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.)
 |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы 32.** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы№ 2 за счет средств районного бюджета **18816,0** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:2022 год –3763,2 тыс. руб.;2023 год –3763,2 тыс. руб.;2024 год –3763,2 тыс. руб.;2025 год –3763,2 тыс. руб.;2026 год -3763,2 тыс. руб.; |
|  |  |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы№ 2. | - реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;- повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере культуры, дополнительного образований детей в сфере культуры и искусства. |

**I. Характеристика сферы реализации подпрограммы №2,**

**основные проблемы в указанной сфере и перспективы ее развития.**

Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального района (далее – Управление) обеспечивает нормативно-правовые условия функционирования отрасли культуры, решает информационно-административные вопросы сферы.

Залогом успешного достижения целей и решения задач муниципальной программы является обеспечение эффективного исполнения Управлением муниципальных функций и услуг.

Подпрограмма №2 направлена на формирование и развитие обеспечивающих механизмов реализации муниципальной программы. В рамках подпрограммы №2 будут созданы условия, существенно повышающие эффективность выполнения как отдельных проектов и мероприятий, так и муниципальной программы в целом.

Управление в рамках настоящей подпрограммы:

- осуществляет руководство и текущее управление реализацией муниципальной программы, координирует деятельность подведомственных бюджетных учреждений, оказывает необходимую поддержку и координацию деятельности учреждений культуры сельских поселений района;

- реализует мероприятия муниципальной программы в пределах своих полномочий;

- разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;

- проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов муниципальной программы;

- уточняет механизм реализации муниципальной программы и размер затрат на реализацию ее мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- готовит годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

**II. Цель, задачи и целевые показатели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты, сроки**

**реализации подпрограммы №2**

**Целью подпрограммы №2** - создание необходимых условий для эффективной деятельности МКУ «Управление по культуры, спорту, туризму и молодежной политике».

**Задача подпрограммы №2** –

 - Повысить квалификацию специалистов Управления;

- Информировать население о деятельности Управления.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и методика расчета значений цифровых показателей (индикаторов) подпрограммы №2 приведены соответственно в [приложениях 1](#sub_1901) и [2](#sub_1902) к подпрограмме 2 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы 2: 2022 – 2026 годы.

**III. Объем финансовых средств, необходимых для реализации**

**подпрограммы №2.**

Объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы№ 2 за счет районного бюджета составляет **18816,0** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2022 год –3763,2 тыс. руб.;

2023 год –3763,2 тыс. руб.;

2024 год –3763,2 тыс. руб.;

2025 год –3763,2 тыс. руб.;

2026 год -м тыс. руб.;

Финансовое обеспечение, необходимое для реализации подпрограммы №2, и перечень мероприятий подпрограммы 2 представлены в приложении 3 к подпрограмме 2 муниципальной программы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы№ 2**

Для достижения цели и решения задачи подпрограммы №2 необходимо реализовать основное мероприятие «Развитие системы управления в сфере культуры».

В рамках реализации данного мероприятия предусматривается обеспечение деятельности МКУ «Управленияпо культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального района».

**V. Контроль за ходом реализации Программы**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального района».

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчет о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в социально-экономического развития администрации района до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Отчёт предоставляется в порядке, установленном постановлением администрации района от 27.09.2019 г. №735 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (Приложения 4-9 муниципальной программы).

Ежегодные и годовой отчеты о реализации Программы, результаты оценки эффективности муниципальных программ подлежат размещению на официальном сайте администрации Бабушкинского муниципального района.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы в соответствии с Методикой (Приложение 10 муниципальной программы).

Приложение 1 к подпрограмме 2

Муниципальной программы

 **Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Задача, направленнаяна достижение цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значение целевого показателя (индикатора) |
| отчетное | оценочное | плановое |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | * + - 1. Повысить квалификацию специалистов Управления
 | Количество специалистов прошедших повешение квалификации  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | * + - 1. Информировать население о деятельности Управления
 | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |

Приложение 2 к подпрограмме 2 муниципальной программе

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиецелевого показателя | Ед.изм. | Определениецелевого показателя[<1>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | Временныехаракте-ристикицелевого показателя[<2>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | Алгоритмформирования(формула) иметодологическиепояснения кцелевому показателю [<3>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Базовыепоказатели, используемыев формуле | Метод сбораинформации,индекс формыотчетности[<4>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Ответственныйза сбор данныхпо целевому показателю[<5>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
|  | Количество специалистов прошедших повешение квалификации  | % | специалисты | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года  | Ед. | Размещённые материалы | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3 к подпрограмме 2 муниципальной программы

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименованиеосновногомероприятия | Ответственный исполнитель,соисполнитель | ГРБС | Источник финансового обеспечения | Расходы (тыс. руб.) |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |  | 8 |  | 9 |
| Подпрограмма 2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы  |  | Администрация Бабушкинского района МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике»  |  | всего, в том числе | **3763,2**  | **3763,2**  | **3763,2**  | **3763,2**  | **3763,2**  |
| 086 | собственные доходы бюджета района | 3763,2  | 3763,2  | 3763,2  | 3763,2  | 3763,2  |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Подпрограмма №3**

 **«Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном районе на 2022-2026 гг.» муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы»**

 (далее – подпрограмма №3)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы№ 3** | «Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном районе на 2022-2026 гг.» |
|  |  |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы №3** | Администрация Бабушкинского муниципального района. |
| **Соисполнители подпрограммы№3** | Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политики администрации Бабушкинского муниципального района. |
| **Цель и задачи подпрограммы №3** | Цель программы - комплексное развитие внутреннего и въездного туризма на территории Бабушкинского муниципального района Задачи : - создание условий для развития туризма в районе;-продвижение туристических возможностей района путем участия в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях;- увеличение количества туристических услуг. |
| **Сроки реализации подпрограммы 3** | 2022-2026 годы. |
| **Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 3** | 1. количество туристов и экскурсантов (чел.)
2. количество проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед).
3. число туристических маршрутов (ед.)
 |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы 3** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №3 за счет средств районного бюджета **1000,0** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:2022 год – 200,02023 год – 200,02024 год – 200,02025 год – 200,02026 год – 200,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 3  | -увеличение количества посетителей района (туристов и экскурсантов) до 14.5 тыс. человек к 2026 году;-увеличение количества проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов до 15 к 2026 году;-увеличение числа туристических маршрутов до 16 проектов к 2026 году.  |

1. **Общая характеристика сферы реализации подпрограммы №3**

Туризм становится одной из важнейших сфер деятельности современной экономики, нацеленной на удовлетворение потребностей людей и повышение качества жизни населения. При этом в отличие от многих других отраслей экономики туризм не приводит к истощению окружающей среды.

Туристская деятельность является привлекательной по ряду причин:

-туризм позволяет широко использовать природные и культурные достопримечательности территорий;

- наблюдается спрос на туристские услуги;

- обслуживание туристов дает новые рабочие места и является источником дохода для местного населения и поступлений в бюджет;

- туризм стимулирует развитие отраслей, связанных с выпуском предметов потребления и предоставлением услуг, оказывает влияние на формирование эффективной транспортной инфраструктуры и развитие современной связи;

- туризм является экологически безопасной сферой деятельности людей.

Бабушкинский район привлекателен для туризма своей историей, самобытностью традиционной народной культуры, наличием уникальной природы, экологией.

На территории района активно работают туристические маршруты «Назад в СССР», «Зимние забавы», «60-я параллель», «Развитие солеварения в Леденгском крае».

В текущем году начали работу два новых турмаршрута в с.им. Бабушкина «История первого курорта Вологодчины» и «История района: прошлое и настоящее», разработанные и реализуемые Бабушкинским районным историческим музеем.

12-13 апреля в г. Вологда Бабушкинский район был представлен на XVIII Межрегиональной выставке туристского сервиса и технологий гостеприимства «Ворота Севера».

Район традиционно принял участие в гастрономическом фестивале северорусской кухни «Морошка», который уже в пятый раз проводится в г. Тотьма.

20-21 сентября состоялся II-й Открытый Фестиваль белого гриба, в рамках которого прошли мастер-классы, конкурса поделок «Лесное лукошко», Открытый творческий фестиваль «Краски осени», квест-игра с элементами спортивного ориентирования «Грибок в кузовок», песенные перепевы «Что такое осень?», шоу-программа «Кулинарный поединок» и Презентация – дегустация блюд участников конкурса на лучшее блюдо грибной кухни «Вам грибочков положить?!».

4 октября с целью утверждения традиции проведения позитивного мероприятия для семей разных возрастных групп, где примером для подражания является бабушка, традиционно, в числе брендовых мероприятий, проведен V-й Открытый фестиваль-конкурс «Ваше величество бабушка – 2019». В конкурсе приняли участие 3 представительницы 3 поселений района.

Туризм – это сфера, в которой взаимосвязана деятельность субъектов различных отраслей экономики и социальной сферы. Поэтому Программой предусмотрено взаимодействие структурных подразделений администрации, субъектов туристической деятельности, музея, районного Дома культуры, средств размещения туристов и других.

**II. Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы)**

**достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты,**

 **сроки реализации подпрограммы 3.**

Основной **целью** программы является обеспечение комплексного развития внутреннего и въездного туризма на территории Бабушкинского муниципального района

Подпрограмма№ 3 предусматривает решение следующих задач:

- создание условий для развития туризма в районе;

- создание туристской привлекательности района и продвижение туристических возможностей района путем участия в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях;

- увеличение количества туристических услуг;

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы №3 представлены в приложении 1 к подпрограмме 3 муниципальной программы.

Методика расчета значений целевых индикаторов (показателей) подпрограммы 3 приведена в приложении 2 к подпрограмме 3 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы №3: 2022-2026 годы.

**III. Объем финансовых средств, необходимых**

**для реализации подпрограммы №3.**

Объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы №3 за счет районного бюджета составляет **1 000,0**тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2022год – 200,0 тыс. руб.;

2023 год – 200,0 тыс. руб.;

2024 год – 200,0 тыс. руб.;

2025 год – 200,0 тыс. руб.;

2026 год – 200,0 тыс. руб.

Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы №3, и перечень мероприятий подпрограммы №3 представлены в приложении 3 к подпрограмме 3 муниципальной программы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы №3**

Для достижения намеченной цели в рамках Программы предусматривается реализация основных мероприятий.

**Основное мероприятие 1 *«Проведение мероприятий».***

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются комплексные, массовые и направленные на популяризацию туризма мероприятия, в том числе:

- организация и проведение конкурсов, выставок, круглых столов, конференций, семинаров;

- проведение гастрономических фестивалей;

- проведение народных праздников;

- организация и проведение массовых мероприятий в сфере туризма;

- методическое обеспечение мероприятий, направленных на туристскую привлекательность района;

- методическое обеспечение организаций, осуществляющих туристскую деятельность.

**V. Контроль за ходом реализации Программы**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального района».

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчет о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Отчёт предоставляется в порядке, установленном постановлением администрации района от 27.09.2019 г. №735 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» (Приложения 4-9 муниципальной программы).

Ежеквартальные и годовой отчеты о реализации Программы, результаты оценки эффективности муниципальных программ подлежат размещению на официальном сайте администрации Бабушкинского муниципального района.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы в соответствии с Методикой (Приложение 10 муниципальной программы).

Приложение 1 к подпрограмме 3

Муниципальной программы

 **Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Задача, направленнаяна достижение цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значение целевого показателя (индикатора) |
| отчетное | оценочное | плановое |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | создание условий для развития туризма в районе; | количество туристов и экскурсантов | чел | 13,0 | 13,3 | 13,6 | 13,9 | 14,2 | 14,5 |
| продвижение туристических возможностей района путем участия в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях; | количество проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов  | Ед. | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| увеличение количества туристических услуг. | число туристических маршрутов | Ед. | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

Приложение 2 к подпрограмме 3 муниципальной программе

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименованиецелевого показателя | Ед.изм. | Определениецелевого показателя[<1>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1021) | Временныехаракте-ристикицелевого показателя[<2>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1022) | Алгоритмформирования(формула) иметодологическиепояснения кцелевому показателю [<3>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Базовыепоказатели, используемыев формуле | Метод сбораинформации,индекс формыотчетности[<4>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1023) | Ответственныйза сбор данныхпо целевому показателю[<5>](file:///%5C%5CServer3%5C%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B8%D0%BA%5C%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D1%8C%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9D%D0%9F%D0%90%5CPishchev.IG%5CEfremova.AA%5CDesktop%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9F%D0%9F%D0%92%D0%9E%20422%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%D0%9C%D0%AD%D0%A0%20%D0%BE%D1%82%2026.12.2012%20%E2%84%96%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
|  | количества посетителей района (туристов и экскурсантов) | Чел. | Туристы и экскурсанты | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | количество проведенных в районе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | праздники, конкурсы, фестивали | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  | число туристических маршрутов | Ед. | маршруты | Отчетный год |  |  | Сплошное наблюдение | Управление  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3 к подпрограмме 3 муниципальной программы

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименованиеосновногомероприятия | Ответственный исполнитель,соисполнитель | ГРБС | Источник финансового обеспечения | Расходы (тыс. руб.) |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |  | 8 |  | 9 |
| Подпрограмма 3. Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном районе на 2022-2026г.г.г |  | Администрация Бабушкинского района МКУ «Управление по культуре, спорту, туризму и молодежной политике»  |  | всего, в том числе | **200,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
| 086 | собственные доходы бюджета района | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |