

АДМИНИСТРАЦИЯ БАБУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 30.09.2024 года |  | № | 931 |
|  | с. им. Бабушкина |  | |

**Об утверждении** [**регламент**](#P29)**а реализации полномочий администратора доходов бюджета Бабушкинского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

В соответствии со [статьей 160.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=2354) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432384&dst=100014) Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, руководствуясь Уставом Бабушкинского муниципального округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [регламент](#P29) реализации полномочий администратора доходов бюджета Бабушкинского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Бабушкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава округа Т.С. Жирохова

Утвержден

постановлением

администрации Бабушкинского

муниципального округа

от 30 сентября 2024 г. № 931 (приложение)

**[Регламент](#P29) реализации полномочий администратора доходов бюджета Бабушкинского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

**I. Общие положения**

1.1. Регламент реализации полномочий администраторов доходов бюджета Бабушкинского муниципального округа (далее - администраторы доходов бюджета) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент) разработан в соответствии с общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432384&dst=100014) к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 года №172н.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает:

1.2.1. перечень мероприятий по реализации администраторами доходов бюджета полномочий, направленных, на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, включающий мероприятия по:

- недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

- наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

1.2.2. сроки реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам;

1.2.3. перечень структурных подразделений (сотрудников) администратора доходов бюджета, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам;

1.2.4. порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета, а также структурными подразделениями (сотрудниками) администратора доходов бюджета с подразделениями (сотрудниками), осуществляющими полномочия по ведению бюджетного учета, либо с уполномоченной организацией, осуществляющей переданные полномочия по ведению бюджетного учета (далее - централизованная бухгалтерия), и (или) со структурными подразделениями (сотрудниками) главного администратора доходов бюджета.

1.3. Действие настоящего Регламента не распространяется на платежи предусмотренные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

**II. Мероприятия по недопущению образования просроченной**

**дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,**

**влияющих на образование просроченной дебиторской**

**задолженности по доходам**

2.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, включают в себя:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет округа, пеням и штрафам по ним, по закрепленным источникам формирования доходов бюджета округа, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет округа в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом);

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной [статьей 21.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480453&dst=126) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=456668&dst=100009) которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 года N 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

- за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет округа, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

- за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете администратора доходов бюджета, осуществляющего ведение бюджетного учета (централизованной бухгалтерии);

- инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета округа на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

- мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

2.2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам проводятся не реже одного раза в год.

**III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности**

**по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока**

**уплаты соответствующего платежа в бюджет округа (пеней,**

**штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

- рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Указанное мероприятие осуществляется в срок до принятия решения о принудительном взыскании дебиторской задолженности по доходам.

- направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований [Положения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=443428&dst=100099) о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 года № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

Указанное мероприятие осуществляется в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

3.2. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника одним из следующих способов:

- по почте заказным письмом с уведомлением;

- по электронной почте с использованием опции "уведомление о получении" и (или) "прочтении" электронного сообщения;

- путем направления требования (претензии) с использованием единой информационной системы в сфере закупок, в порядке, установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в 6 сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3.3. В требовании (претензии) указываются:

- наименование должника;

- наименование и реквизиты документа-основания;

- правовые основания для предъявления требования (претензии);

- период просрочки;

- сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

- сумма штрафных санкций (при их наличии);

- предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

- реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

- информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

3.4. При добровольном исполнении должником обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.5. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока в зависимости от состава дебиторской задолженности подготавливаются документы для подачи искового заявления в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**IV. Мероприятия по принудительному взысканию**

**дебиторской задолженности по доходам**

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Администраторы доходов бюджета после установления факта нарушения сроков обязательств и отсутствие добровольного исполнения требования (претензии) должником в течение 30 календарных дней подготавливают и направляют исполнительные документы о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

По истечении 60 дневного срока с даты вступления в силу постановления об административных правонарушениях в соответствии со [статьей 31.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483024&dst=102904) КоАП РФ администраторами доходов бюджета составляется протокол об административном правонарушении в отношении лиц, не уплативших административный штраф, предусмотренный [частью 1 статьи 20.25](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483024&dst=212) КоАП РФ и направляется с момента составления мировому судье для рассмотрения.

Одновременно с возбуждением дела об административном правонарушении по [части 1 статьи 20.25](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483024&dst=212) КоАП РФ администраторы доходов бюджета направляют в службу судебных приставов (далее - ФССП России) документы с соответствующей информацией об исполнительном производстве для принудительного взыскания суммы административного штрафа.

4.4. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, администратор доходов бюджета в установленном порядке заявляет об отказе от иска.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований администратором доходов бюджета обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.6. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты хранятся у администратора доходов бюджета округа.

**V. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью**

**взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае**

**изменения имущественного положения должника)**

**за платежеспособностью должника в целях обеспечения**

**исполнения дебиторской задолженности по доходам**

5.1. На стадии принудительного исполнения судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, администратор доходов бюджета округа осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

1) запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

2) проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства;

3) мониторинг изменения имущественного положения должника в целях взыскания дебиторской задолженности.