

АДМИНИСТРАЦИЯ БАБУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.09.2023 |  | № | 818 |
|  | с.им. Бабушкина |  | |

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы», утверждённой постановлением администрации Бабушкинского муниципального района от 02.11.2020г. № 831**

В соответствии с Законом Вологодской области №5111-ОЗ от 24 апреля 2022 года «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Бабушкинского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Бабушкинского муниципального округа Вологодской области», постановлением администрации Бабушкинского муниципального района №502 от 01 августа 2022 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бабушкинского муниципального района, на основании Решения Представительного Собрания Бабушкинского муниципального района от 19 сентября 2022 года №4 «О правопреемстве органов местного самоуправления Бабушкинского муниципального округа Вологодской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы», утверждённой постановлением администрации Бабушкинского муниципального района от 02.11.2020г. № 831 (в последней редакции постановления администрации Бабушкинского муниципального района от 31 марта 2023 года № 350).
2. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа на 2022-2026 годы» в новой редакции.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Бабушкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу со дня опубликованию, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Бабушкинского муниципального округа Вологодской области Метеньканич Екатерину Игоревну.

Глава округа Т.С. Жирохова

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации

Бабушкинского муниципального

округа Вологодской области

от 27.09.2023г. № 818

**Муниципальная программа**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала**

**Бабушкинского муниципального округа на 2022-2026 годы»**

**(далее – Программа)**

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы (ответственный исполнитель подпрограммы) | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| Соисполнители программы | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политики администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области (далее – Отдел) |
| Участники муниципальной программы | МБУК «Центральный Дом культуры»,  МБУК «Бабушкинский исторический музей»,  МКУК «Бабушкинская централизованная библиотечная система» |
| Цель программы (подпрограммы) | Сохранение и развитие культурного потенциала, оказание качественных услуг в сфере культуры, повышение их доступности для населения Бабушкинского муниципального округа, создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства, увеличение объёмов и видов оказания туристских услуг. |
| Задачи программы (подпрограммы) | 1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры. 2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения. 3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп. 4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций. 5. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании. 6. Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях. 7. Увеличить количество туристских услуг. 8. Повысить квалификацию специалистов Отдела. 9. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела. |
| Сроки и этапы реализации программы (подпрограммы) | 2022 – 2026 годы |
| Целевые индикаторы (показатели) программы (подпрограммы) | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%). 2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел). 3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.). 4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%). 5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%). 6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%). 7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.). 8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел). 9. Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.). 10. Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.). 11. Число туристских маршрутов (ед.). 12. Количество специалистов прошедших повышение квалификации (%). 13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.). |
| Объемы финансового обеспечения программы (подпрограммы) | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет **291 503,2** тыс. руб., в том числе:  за счет средств федерального бюджета 7237,6 тыс. руб.  в том числе по годам:  2022год – 7237,6 тыс. руб.  2023 год - 0,0 тыс. руб.  2024 год - 0,0 тыс. руб.  2025 год - 0,0 тыс. руб.  2026 год - 0,0 тыс. руб.  за счет средств областного бюджета 24297,8 тыс. руб.  в том числе по годам:  2022 год – 4686,9 тыс. руб.  2023 год – 18590,9 тыс. руб.  2024 год – 340,0 тыс. руб.  2025 год – 340,0 тыс. руб.  2026 год – 340,0 тыс. руб.  за счет средств районного бюджета 259967,8 тыс. руб.  в том числе по годам:  2022 год – 54510,0 тыс. руб.  2023 год – 41592,7 тыс. руб.  2024 год – 53089,7 тыс. руб.  2025 год – 55387,7 тыс. руб.  2026 год – 55387,7 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы (подпрограммы) | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области до 100%. 2. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий до 70000 человек к 2026 году. 3. Увеличение средней численности участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел. до 114 человек к 2026 году. 4. Увеличение доли библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог, до 8,5% к 2026 году. 5. Увеличение доли общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет до 100%. 6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года до 5,9% к 2026 году. 7. Увеличение числа музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ до 112 единиц к 2026 году. 8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям до 1470 человек к 2026 году. 9. Увеличение количества посетителей округа (туристов и экскурсантов) до 14500 человек к 2026 году. 10. Увеличение количества проведенных в округа праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов до 15 единиц к 2026 году. 11. Увеличение числа туристических маршрутов до 14 проектов к 2026 году. 12. Количество специалистов прошедших повешение квалификации на 100% ежегодно. 13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года до 36 единиц до 2026 г. |

**I.Характеристика проблемы, на решение которой**

**направлена муниципальная программа**

Деятельность в сфере культуры Бабушкинского муниципального округа направлена на сохранение и развитие культурного потенциала района, удовлетворение духовных потребностей населения и приобщение жителей к ценностям культуры.

В целях создания условий для реализации полномочий по организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей в районе, реализации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения осуществляют свою деятельность: центральная библиотека и 5 сельских филиалов; культурно-досуговая деятельность представлена Центральным Домом культуры и 6 сельскими филиалами; исторический музей и учреждение дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.

Все учреждения имеют свои официальные сайты и страницы в социальных сетях, постоянно информируя население о проводимых акциях и мероприятиях.

В 2022 году средняя численность работников культуры составила 43 человек.

В 2022 году продолжено исполнение «майских» указов Президента в части повышения средней заработной платы работников культуры и дополнительного образования. Средняя заработная плата работников культуры составила – 46 482,00 руб. средняя заработная плата работников дополнительного образования в сфере культуры и искусства – 47 320,80 руб.

На базе учреждений культуры работают множество творческих самодеятельных коллективов, детских кружков, клубов по интересам. В 2022 году действует 83 клубных формирования, где занимается 1030 человек. Три коллектива имеют звание «Народный»: Народный хор ветеранов Народный танцевальный коллектив «Калинка» и Народный вокальный коллектив «Леденьжаночка». Эти коллективы известны не только в округе, но и за его пределами, они являются победителями, дипломантами областных и межрайонных конкурсов и фестивалей. Ансамблю народной песни «Веснянка» и ансамблю народной песни «Гусельки» за достигнутые успехи и мастерство, большую работу по реализации творческих способностей населения присвоено звание «Образцовый художественный коллектив» в сфере культуры Вологодской области на 2022-2026 годы.

В Центральном Доме культуры проводятся мероприятия различных форм: мастер-классы, информационные часы, беседы, концерты, театрализованные представления, фольклорные и игровые программы, уличные гуляния, фестивали, спектакли, КВНы, ярмарки, фотовыставки, выставки рисунков, прикладного искусства. Ежегодно проводятся фестивали и конкурсы, такие как: фестиваль творчества детей и молодежи «Новая Весна», межрайонный фестиваль - конкурс танца «Свой стиль», фестиваль русской песни «Костры Леденьги», патриотический фестиваль «Моя любовь – Россия», фестиваль творчества молодежи «Звездный дождь», фестиваль творчества ветеранов «Родники Российских деревень», конкурс «Ваше величество – Бабушка» и конкурс «Лучшая Снегурочка». Определённые коррективы внесли ограничения, связанные в распространением новой коронавирусной инфекцией, при организации выездных мероприятий в социальные организации и сельские поселения района. Специалисты дома культуры совместно с образовательными организациями, комплексным центром обслуживания населения, центром дополнительного образования организуют отдых детей в летний период. Учреждения культуры тесно сотрудничают с органами государственной власти, районным Советом ветеранов войны и труда, Всероссийским обществом инвалидов, женсоветом «Берегиня», местным отделением Союза пенсионеров России, детскими садами, школами, Молодежным парламентом, Молодой Гвардией. Благодаря усилиям специалистов Центрального Дома культуры возрождается театральное искусство. Театрализованные мероприятия представлены в различных жанрах – это детские музыкальные сказки, сказки для взрослых, новогодние мюзиклы, спектакли, в том числе патриотической направленности по историческим хроникам.

Одной из главных задач деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Бабушкинский исторический музей» является сохранность музейных фондов. В настоящее время фонды насчитывают более 1000 музейных предметов. Пополнение фондов происходит ежегодного. На учёт ставятся предметы прошедшие экспертную фондово-закупочную комиссию, созданную при музее. Поступление экспонатов идёт в основном от физических лиц или от собирательской деятельности музея.

Также одним из важных направлений работы является проведение мероприятий, пропагандирующих лучшие образцы искусства, направленные на формирование эстетического вкуса, воспитывающего подрастающее поколение в духе патриотизма, гуманизма, гражданственности; на привлечение различных категорий населения к духовным и нравственным корням российской культуры.

В музее действует 4 постоянных экспозиций: «Развитие солеварения в Леденгском крае», «Из Челищева к звёздам», «Деревенская изба 19 века», «Родные просторы». Регулярно обновляются временные передвижные выставки, в основном представляющие работы жителей муниципального образования. В течение года музей посещает около 3000 гостей.

На территории района активно работают туристические маршруты «Достойный сын земли родной», «История села: прошлое и настоящее», «История первого курорта Вологодчины», «60-я параллель», «Развитие солеварения в Леденгском крае». Количество туристов за 2022 год составило более 10 000 человек.

Научно-исследовательская деятельность является одним из основных направлений работы МБУК «Бабушкинского исторического музея». Главная цель данной работы – выявление новых и малоизвестных фактов (знаний) об истории края, а также передача этих знаний молодому поколению через издание печатных материалов и с помощью экскурсионной работы.

На территории Бабушкинского муниципального округа услуги по информационно-библиотечному обслуживанию населения оказывает Муниципальное казённое учреждение культуры «Бабушкинская централизованная библиотечная система», в состав которой входят Бабушкинская центральная библиотека, 5 сельских филиалов и 2 библиотечных пункта.

При проведении мероприятий библиотеки используют как традиционные, так и инновационные формы, с применением элементов интерактива, игры, мультимедийного оборудования.

Основными показателями деятельности библиотечной системы района за 2022 год являются: количество читателей – 4657 человек, в том числе обслуженных в стенах библиотеки – 3689 человек, из них детей до 14 лет – 1313 человек; молодёжь от 15 до 30 лет – 399 человек; в том числе пользователей, обслуженных во внестационарных условиях (вне стен, в т.ч. посредством информационно-телекоммуникационных сетей) 968 человек. Количество посещений – 64345. Проведено массовых мероприятий –1159 единиц. В библиотеках района работают 14 клубов по интересам.

Рослятинским сельским филиалом МУК «Бабушкинская МЦБС» реализован Проект «Издание краеведческого сборника «Афганистан. Эхо огненных гор».

Сотрудники всех филиалов и районной библиотеки в течение отчётного периода принимали активное участие в акциях, конкурсах, онлайн-семинарах различного уровня.

На средства от реализации платных услуг проводятся текущие ремонты, приобретаются расходные материалы, производится закупка материально-технического оборудования и осуществляется текущее содержание зданий. МУК «Бабушкинская МЦБС» выиграла грант в конкурсе на предоставление грантов Президента РФ на реализацию проектов в области культуры, искусства и креативных (творческих) индустрий. Сумма гранта составляет 1 420 587,00 руб. На эти средства приобретено интерактивное оборудование для реализации проекта «Культурное пространство – новые возможности».

В рамках реализации национального проекта «Культура» реализуется программа Губернатора Вологодской области «Сельский Дом культуры» и «Сельская библиотека». Проведены капитальные ремонты зданий Тимановского, Подболотного, Рослятинского и Зайчиковского сельских филиалов МБУК «ЦДК». В 2021 году в рамках соглашений о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы сельских библиотек были проведены текущие ремонты зданий Рослятинского сельского филиала №1 и Подболотного сельского филиала №14, обновлена мебель.

**II. Приоритеты, цели, задачи муниципальной программы**

Цель: сохранение и развитие культурного потенциала, оказание качественных услуг в сфере культуры, повышение их доступности для населения Бабушкинского муниципального округа, создание благоприятных условий для укрепления единого культурного пространства, увеличение объёмов и видов оказания туристских услуг.

Задачи:

1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.

2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.

3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.

4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций.

5. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании.

6. Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях.

7. Увеличить количество туристских услуг.

8. Повысить квалификацию специалистов Отдела.

9. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела.

Срок реализации муниципальной программы: 2022 - 2026 годы.

1. **Целевые показатели**

Перечень целевых показателей муниципальной программы:

1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).

2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).

3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).

4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).

5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).

6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).

7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).

8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел).

9. Количества посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.).

10. Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.).

11. Число туристических маршрутов (ед.)

12. Количество специалистов прошедших повышение квалификации (%)

13. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.)

Сведения о перечне и запланированных значениях целевых показателей Программы представлены в Приложении 2 к муниципальной программе.

Методика расчета целевых показателей программы представлена в Приложении 5.

1. **Основные мероприятия муниципальной программы**

Исходя из поставленных задач, муниципальная программа включает в себя подпрограммы, где определены основные мероприятия:

1. обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры;
2. развитие системы управления в сфере культуры;
3. предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности;
4. развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений;
5. капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда;
6. реализация регионального проекта «Творческие люди»;
7. библиотечное информационно-справочное обслуживание населения;
8. реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов;
9. осуществление музейной деятельности;
10. развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея;
11. проведение мероприятий.

Включение перечисленных основных мероприятий в муниципальную программу связано с ключевыми задачами, направленными на обеспечение развития отрасли культуры (Приложение 3).

1. **Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Финансирование Программы осуществляется за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из средств бюджетов всех уровней (федеральный, областной, районный) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в сумме **291 503,2** тысяч рублей, в том числе средства районного бюджета по годам:

2022 год – 66434,5 тысяч рублей;

2023 год – 60183,6 тысяч рублей;

2024 год – 53429,7 тысяч рублей;

2025 год – 55727,7 тысяч рублей;

2026год – 55727,7 тысяч рублей.

Порядок ежегодной корректировки объёма и структуры расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Ресурсное обеспечение программы приведено в Приложении 4 к муниципальной программе.

1. **Перечень подпрограмм**
2. Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание;
3. Обеспечение условий реализации муниципальной программы;
4. Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе Вологодской области на 2022-2026 годы.
5. **Управление, контроль и оценка эффективности**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы в соответствии с Методикой (Приложения 5, 10).

Приложение 2 к муниципальной программе

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы   
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задача, направленная  на достижение цели | Наименование целевого показателя | Ед. измерения | Значение целевого показателя (индикатора) | | | | | |
| Фактическое значение показателя года, предшествующего году разработки МП  2021 | Оценочное значение показателя года окончания реализации МП  2022 | Первый год планового периода  2023 | Второй год планового периода  2024 | Третий год планового периода  2025 | Четвертый год планового периода  2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | **Задача 1**  Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | **Задача 2**  Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | 50339 | 65798 | 67114 | 67800 | 68400 | 69000 |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Чел. | Показатель отсутствовал | 94 | 108 | 110 | 112 | 114 |
| 4 | **Задача 3**  Обеспечить библиотечное обслуживания населения с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | 15,0 | 16 | 8,2 | 8,3 | 8,4 | 8,5 |
| 5 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | 4,4 | 6,0 | 5,6 | 5,7 | 5,8 | 5,9 |
| 7 | **Задача 4**  Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Чел. | 112 | 120 | 106 | 108 | 110 | 112 |
| 8 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Шт. | 1331 | 948 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 |
| 9 | **Задача 5**  Создать условия для развития туризма в округа | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Чел. | 10214 | 16070 | 13600 | 13900 | 14200 | 14500 |
| 10 | **Задача 6**  Продвигать туристические возможности округа путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 11 | **Задача 7**  Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | Ед. | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 12 | **Задача 8**  Повысить квалификацию специалистов отдела | Количество специалистов прошедших повышение квалификации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 13 | **Задача 9**  Информировать население о деятельности учреждений культуры и отдела. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | Ед. | 31 | 38 | 33 | 34 | 35 | 36 |

Приложение 3 к муниципальной программе

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия  (тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 1 | **Задача 1**  Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | 4251,2 |  | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| 2 | **Задача 9**  Информировать население о деятельности учреждений культуры и отдела. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | Развитие системы управления в сфере культуры | 3 983,9 | 176 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| **Задача 8**  Повысить квалификацию специалистов отдела | Количество специалистов прошедших повышение квалификации | 100% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| 3 | **Задача 2**  Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | 101 746,4 | 342413 чел. (участники КДМ) | МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| 4 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | 33 101,0 | 538 чел. (участники клубных формирований на 1 тыс. чел.) | МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| 5 | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда | 8 322,8 | 1 ед. | МБУК «ЦДК» | 2022г. |
| 6 | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | 260,4 | 2 ед. | МБУК «ЦДК» | 2022г. |
| 7 | **Задача 3**  Обеспечить библиотечное обслуживания населения с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | 76 629,9 | 8,5% | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 8 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов | 40 906,6 | 100% | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | 5,9% (посещений на 1 жителя) | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 9 | **Задача 4**  Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Осуществление музейной деятельности | 14 466,7 | 556 ед. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |
| 10 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | 4 553,3 | 6657 чел. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |
| 11 | **Задача 5**  Создать условия для развития туризма в округа | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Проведение мероприятий | 3 149,4 | 72270 чел. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП  МБУК «БИМ»  МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 6**  Продвигать туристические возможности округа путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | 65 | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП  МБУК «БИМ»  МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 7**  Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | 14 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП  МБУК «БИМ» | к 2026г. |

Приложение 4 к муниципальной программе

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | ГРБС | Расходы бюджета муниципального образования, тыс. рублей | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | ПП | ОМ | М | Фактическое значение года разработки муниципальной программы  2022 | первый год планового периода  2023 | второй год планового периода  2024 | третий год планового периода  2025 | год завершения действия программы  2026 |
|  |  |  |  | **Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального района на 2022-2026 годы** | **Всего** |  | **66434,5** | **60183,6** | **53429,7** | **55727,7** | **55727,7** |
| **ответственный исполнитель (ГРБС)** | **086** |  |  |  |  |  |
| **1** | **1** |  |  | **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание** | **Всего** |  | **61223,1** | **58661,1** | **51895,1** | **54159,7** | **54159,7** |
| МБУК «ЦДК» |  | 38005,9 | 40803,3 | 21141,0 | 21796,0 | 21796,0 |
| МБУК «БИМ» |  | 6884,9 | 2926,3 | 2975,6 | 3116,6 | 3116,6 |
| МКУК «БЦБС» |  | 16332,3 | 14952,5 | 27778,5 | 29247,1 | 29247,1 |
| **2** |  |  | **Обеспечение условий реализации муниципальной программы** | **Управление** |  | **4862,0** | **822,5** | **834,6** | **868,0** | **868,0** |
| **3** |  |  | **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе на 2022-2026гг.** | **Туризм** |  | **349,4** | **700,0** | **700,0** | **700,0** | **700,0** |
| **1** | **1** |  |  | **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание** | **Всего** |  | **38005,9** | **58661,1** | **21141,0** | **21796,0** | **21796,0** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС) | 086 |  |  |  |  |  |
|  |  | 38005,9 | 40803,3 | 21141,0 | 21796,0 | 21796,0 |
| **1** | **1** | **01** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | 086 | **38005,9** | **40803,3** | **21141,0** | **21796,0** | **21796,0** |
| 1 | 1 | 01 | 1 | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | МБУК «ЦДК» |  | 17177,3 | 20126,1 | 20851,0 | 21796,0 | 21796,0 |
| 1 | 1 | 01 | 2 | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «ЦДК» |  | 12245,4 | 20677,2 | 290,0 | 0 ,0 | 0,0 |
| 1 | 1 | 01 | 3 | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда | МБУК «ЦДК» |  | 8322,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | 1 | 01 | 4 | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | МБУК «ЦДК» |  | 260,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **1** | **1** | **02** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | 086 | **6884,9** | **2926,3** | **2975,6** | **3116,6** | **3116,6** |
| 1 | 1 | 02 | 1 | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БИМ» |  | 2352,6 | 2905,3 | 2975,6 | 3116,6 | 3116,6 |
| 1 | 1 | 02 | 2 | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | МБУК «БИМ» |  | 4532,3 | 21,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **1** | **1** | **03** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) |  | **16332,3** | **14931,5** | **27778,5** | **29247,1** | **29247,1** |
| 1 | 1 | 03 | 1 | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | МКУК «БЦБС» |  | 14219,2 | 14553,5 | 15350,6 | 16253,3 | 16253,3 |
| 1 | 1 | 03 | 2 | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | МКУК «БЦБС» |  | 2113,1 | 378,0 | 12427,9 | 12993,8 | 12993,8 |
|  |  |  |  | В том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов | 700,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **1** | **2** |  |  | **Обеспечение условий реализации муниципальной программы** | **Всего** |  | **4862,0** | **822,5** | **834,6** | **868,0** | **868,0** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС) | 086 |  |  |  |  |  |
| Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 4862,0 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
| **1** | **2** | **02** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | 086 |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 02 | 1 | Развитие системы управления в сфере культуры | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 3983,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | 2 | 02 | 2 | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 878,1 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
| **1** | **3** | **03** |  | **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе на 2022-2026 гг.** | **Всего** |  | **349,4** | **700,0** | **700,0** | **700,0** | **700,0** |
| ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС) | 086 |  |  |  |  |  |
| Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 349,4 | 700,0 | 700,0 | 700,0 | 700,0 |
| **1** | **3** | **03** |  | **Наименование основного мероприятия** | ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС) | 086 |  |  |  |  |  |
| 1 | 3 | 03 | 1 | Проведение мероприятий | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | 349,4 | 700,0 | 700,0 | 700,0 | 700,0 |

Приложение 5 к муниципальной программе

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  целевого показателя | Ед.  изм. | Определение  целевого показателя  [<1>](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1021) | Временные  характе-  ристики  целевого показателя  [<2>](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1022) | Алгоритм  формирования  (формула) и  методологические  пояснения к  целевому показателю [<3>](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | Базовые  показатели, используемые  в формуле | Метод сбора  информации,  индекс формы  отчетности  [<4>](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | Ответственный  за сбор данных  по целевому показателю  [<5>](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1 | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | Средняя заработная плата работников учреждений культуры | Отчетный год | , где  *Sзп-*значение показателя (%) | *Сзпрк-*значение показателя средней заработной платы работников учреждений (руб.) | Форма ЗП-культура | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Сзпо-*значение показателя средней заработной платы по Вологодской области (руб.) |  |  |
| 2 | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | Участники культурно-досуговых мероприятий | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчёте на 1 тыс. человек | Чел. | Участники клубных формирований в расчёте на 1 тыс. человек | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 4 | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | Библиотечный фонд | Отчетный год | , где *Д3–* доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%) | *Фэ* – объем записей электронного каталога в общедоступных библиотеках района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Фобщ* – общий объем библиотечных фондов (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 5 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | Общедоступные библиотеки, оснащенные компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | Отчетный год | , где *Д4* - доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%) | *Бк* – количество общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Бобщ* – общее количество общедоступных библиотек района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 6 | Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | Посетители библиотек | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 7 | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | шт. | Музейные предметы | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 8 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | Посетители музея | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 8-НК | | Статистическое наблюдение форма 8-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 9 | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Чел. | Туристы и экскурсанты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 10 | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | Праздники, конкурсы, фестивали | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 11 | Число туристских маршрутов | Ед. | Маршруты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 12 | Количество специалистов прошедших повешение квалификации | % | Специалисты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 13 | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | Ед. | Размещённые материалы | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |

Приложение 6 к муниципальной программе

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**подпрограммы муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование**  **основного**  **мероприятия** | **Ответственный исполнитель,**  **соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.) по годам** | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание»** |  | Администрация Бабушкинского муниципального округа |  | всего, в том числе | **61223,1** | **58661,1** | **51895,1** | **54159,7** | **54159,7** |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 49298,6 | 39958,6 | 51555,1 | 53819,7 | 53819,7 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 7237,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 4686,9 | 18590,9 | 340,0 | 340,0 | 340,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **17177,3** | **20126,1** | **20851,0** | **21796,0** | **21796,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 17177,3 | 20126,1 | 20851,0 | 21796,0 | 21796,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «ЦДК» |  | всего, в том числе | **12245,4** | **20677,2** | **290,0** | **0,0** | **0,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 9402,4 | 2416,3 | 290,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 457,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 2385,8 | 18250,9 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культура» | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **8322,3** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 166,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 6280,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 1876,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Реализация регионального проекта «Творческие люди» | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **260,4** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 10,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Осуществление музейной деятельности | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **2352,6** | **2905,3** | **2975,6** | **3116,6** | **3116,6** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 2352,6 | 2905,3 | 2975,6 | 3116,6 | 3116,6 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **4532,3** | **21,0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 4532,3 | 21,0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **14219,2** | **14553,5** | **15350,6** | **16253,3** | **16253,3** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 14219,2 | 14553,5 | 15350,6 | 16253,3 | 16253,3 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек, комплектования их фондов | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **2113,1** | **378,0** | **12427,9** | **12993,8** | **12993,8** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 1448,4 | 38,0 | 12087,9 | 12653,8 | 12653,8 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 414,7 | 340,0 | 340,0 | 340,0 | 340,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма №2. **Обеспечение условий и реализации муниципальной программы** |  | Администрация Бабушкинского округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **4862,0** | **822,5** | **834,6** | **868,0** | **868,0** |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 4862,0 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы | Развитие системы управления в сфере культуры | Администрация Бабушкинского округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 086 | всего, в том числе | 3983,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 3983,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | Администрация Бабушкинского округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 086 | всего, в том числе | 878,1 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 878,1 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №3. **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе на 2022-2026гг.** | Проведение мероприятий | Администрация Бабушкинского округе  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **349,4** | **700,0** | **700,0** | **700,0** | **700,0** |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 349,4 | 700,0 | 700,0 | 700,0 | 700,0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 7 к муниципальной программе

**Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Целевой показатель  (наименование) | Единица измерения | Значения целевых показателей муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений значений целевого показателя на конец отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий отчетному <\*> | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Муниципальная программа *(указать наименование)* | | | | | |
| 1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 *(указать наименование)* | | | | | |
| ... | Целевой показатель |  |  |  |  |  |
| ... | ... | |  |  |  |  |

<\*> Приводится фактическое значение целевого показателя или значение за год, предшествующий отчетному периоду

Приложение 8 к муниципальной программе

[**Отчет**](consultantplus://offline/ref=81C534AC1618B38338B7138DDEB14344F59B417381706259B468524054C32ECBB30FCA5546109B5D4A4FB16DK7O) **о выполнении основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | | | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Срок выполнения плановый | Срок выполнения фактический | Ожидаемый непосредственный результат | Достигнутый результат | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия |
| МП | Пп | ОМ | М |
| **хх** | **1** |  |  | **Подпрограмма 1** |  |  |  |  |  |  |
| хх | 1 | 01 |  | Основное мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |
| хх | 1 | 02 |  | Основное мероприятие 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **хх** | **2** |  |  | **Подпрограмма 2** |  |  |  |  |  |  |
| хх | х | 01 |  | Основное мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |
| хх | х | 02 |  | Основное мероприятие 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 9 к муниципальной программе

[**Отчет**](consultantplus://offline/ref=81C534AC1618B38338B7138DDEB14344F59B417381706259B468524054C32ECBB30FCA5546109B5D4A4FB16DK3O) **о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

| Коды аналитической программной классификации | | Наименование муниципальной программы, подпрограммы (основного мероприятия) | Источник финансирования | Оценка расходов на отчетный год согласно муниципальной программе, тыс. руб. | Фактические расходы на отчетную дату, тыс. руб. | Отношение фактических расходов к оценке расходов, % |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МП | Пп |
| **хх** |  | **Наименование муниципальной программы** | **Всего** |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| собственные доходы бюджета муниципального образования |  |  |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |  |  |  |
| иные источники |
|  |  |  |  |
| **хх** | **1** | **Наименование подпрограммы (основного мероприятия)** | **Всего** |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| собственные средства бюджета муниципального образования |  |  |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **хх** | **…** | **Наименование подпрограммы (основного мероприятия)** | **Всего** |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| собственные средства бюджета муниципального образования |  |  |  |
| субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| субвенции из бюджета субъекта Российской Федерации |  |  |  |
| иные межбюджетные трансферты из бюджета субъекта Российской Федерации, имеющие целевое назначение |  |  |  |
| субвенции и иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 10 к муниципальной программе

[**Сведения**](consultantplus://offline/ref=81C534AC1618B38338B7138DDEB14344F59B417381706259B468524054C32ECBB30FCA5546109B5D4A4FBD6DK2O) **о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид правового акта | Дата принятия | Номер | Суть изменений (краткое изложение) |
| 1 | Постановление администрации Бабушкинского муниципального района Вологодской области | 17.03.2022 | 204 | Изложить в новой редакции |
| 2 | Постановление администрации Бабушкинского муниципального района Вологодской области | 30.12.2022 | 837 | Внесение изменений в финансовое обеспечение по итогам 2022 года |
| 3 | Постановление администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области | 31.03.2023 | 350 | Изложить в новой редакции |
|  |  |  |  |  |

Приложение 11 к муниципальной программе

**Результаты оценки эффективности муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код аналитической программной классификации | | Муниципальная программа, подпрограмма (основное мероприятия) | Ответственный исполнитель | Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) | Степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) | Степень реализации мероприятий | Степень соответствия запланированному уровню расходов | Эффективность использования средств бюджета муниципального района (городского округа) |
| МП | Пп |  |  |  |  |  |
| хх |  |  |  |  |  |  |  |  |
| хх | х |  |  |  |  |  |  |  |
| хх | х |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 12 к муниципальной программе

**Методика оценки**

**эффективности муниципальных программ**

* + 1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в следующей последовательности:

1) Оценивается степень достижения планового значения каждого целевого показателя (индикатора) муниципальной программы и ее подпрограмм по следующим формулам:

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является увеличение значений:

;

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

*,*

где

– степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

– фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора), достигнутое на конец отчетного финансового года;

– плановое значение i-го целевого показателя (индикатора).

При превышении фактического значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде над плановым значением, степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора) принимается равной 1.

2) Оценивается степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в целом по следующей формуле:

*,*

где

– степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

– степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

– количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы).

3) Оценивается степень реализации основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы).

Для основных мероприятий, непосредственный результат которых оценивается на основании количественных значений, степень реализации i-го основного мероприятия рассчитывается по формуле:

,

где

– степень реализации i-го основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы);

– достигнутое значение непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) по k-му показателю;

ОР*k* – ожидаемое(плановое) значение непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы) по k-му показателю;

n – число показателей, используемых для оценки непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы(подпрограммы).

При превышении достигнутого значения непосредственного результата основного мероприятия муниципальной программы в отчетном периоде над плановым значением непосредственного результата основного мероприятия, степень реализации основного мероприятия принимается равной 1.

Степень реализации основного мероприятия муниципальной программы, для которого не предусмотрена количественная оценка:

- принимается равной 1, если основное мероприятие выполнено;

- принимается равной 0, если основное мероприятие не выполнено.

4) Оценивается степень реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы) в целом по следующей формуле:

,

где

- степень реализации мероприятий муниципальной программы(подпрограммы) в целом;

- степень реализации i-го основного мероприятия муниципальной программы (подпрограммы);

– общее количество основных мероприятий муниципальной программы(подпрограммы).

5) Оценивается степень соответствия запланированному уровню расходов муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

,

где

– степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

– фактические расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

– плановые расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году.

Под плановыми расходами на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в решении о бюджете муниципального района на соответствующий год по состоянию на 31 декабря.

В случае если средства на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) не предусмотрены (отражаются в других муниципальных программах (подпрограммах)), степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) принимается равной 1.

6) Оценивается эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

,

где

- эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

– степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

– степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

7) Оценивается эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

,

где

– эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы);

– степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

- эффективность использования средств бюджета муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

* + 1. Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается высокой в случае, если значение составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается удовлетворительной в случае, если значение составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается неудовлетворительной.

**Подпрограмма №1**

**«Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание»,**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа на 2022-2026 годы»**

**(далее подпрограмма 1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы №1** | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Соисполнитель подпрограммы №1** | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Участники подпрограммы №1** | МБУК «Центральный Дом культуры», МБУК «Бабушкинский исторический музей», МКУК «Бабушкинская ЦБС» |
| **Цель и задачи подпрограммы №1** | Цель: создание благоприятных условий для формирования духовно-нравственных и культурных ориентиров населения Бабушкинского муниципального округа, обеспечение гармоничного развития личности посредством развития сферы культуры, укрепления материально-технической базы учреждений культуры муниципального образования.  Задачи:  1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.  2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.  3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.  4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций. |
| **Сроки и этапы реализации подпрограммы №1** | 2022-2026 годы |
| **Целевые индикаторы и показатели подпрограммы №1** | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).  2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).  3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).  4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).  5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).  6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).  7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).  8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел). |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы № 1** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №1 составляет **280 098,7** тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета 7237,6 тыс. руб.  в том числе по годам:  2022год – 7237,6 тыс. руб.  2023 год - 0,0 тыс. руб.  2024 год - 0,0 тыс. руб.  2025 год - 0,0 тыс. руб.  2026 год - 0,0 тыс. руб.  за счет средств областного бюджета 24297,8 тыс. руб.  в том числе по годам:  2022 год – 4686,9 тыс. руб.  2023 год – 18590,9 тыс. руб.  2024 год – 340,0 тыс. руб.  2025 год – 340,0 тыс. руб.  2026 год – 340,0 тыс. руб.  за счет средств районного бюджета 248563,3 тыс. руб.  в том числе по годам:  2022 год – 49298,6 тыс. руб.  2023 год – 40070,2 тыс. руб.  2024 год – 51555,1 тыс. руб.  2025 год – 53819,7 тыс. руб.  2026 год – 53819,7 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы №1** | 1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области до 100%.  2. Увеличение количества участников культурно-досуговых мероприятий до 71220 человек к 2026 году.  3. Увеличение средней численности участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. чел. до 114 человек к 2026 году.  4. Увеличение доли библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог, до 8,5% к 2026 году.  5. Увеличение доли общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет до 100%.  6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года до 5,9% к 2026 году.  7. Увеличение числа музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ до 112 единиц к 2026 году.  8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям до 1470 человек к 2026 году. |

**I. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы №1**

В целях создания условий для реализации полномочий по организации досуга и обеспечения услугами учреждений культуры жителей в округе, реализации полномочий по организации библиотечного обслуживания населения осуществляют свою деятельность: центральная районная библиотека и 5 сельских филиалов; культурно–досуговая деятельность представлена районным домом культуры и 6-ю сельскими филиалами; районный исторический музей.

В целях исполнения Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» проведены следующие мероприятия:

1. Постановлением администрации округа Вологодской области № 25 от 11.01.2023 года Утверждено Положение об оплате труда работников учреждений культуры Бабушкинского муниципального округа Вологодской области, финансируемых из бюджета муниципального образования.

2. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры округа и средней заработной платы по экономике в Вологодской области составляет 100%.

В целях совершенствования оплаты труда все руководители и работники учреждений культуры переведены на «эффективный контракт». Утверждена методика оценки эффективности деятельности руководителей и работников учреждений. Независимая оценка качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, проводится один раз в три года.

С целью привлечения дополнительных денежных средств, учреждения культуры всегда активно принимают участие в различных целевых программах, проектах и грантах.

В рамках градостроительных советов рассматриваются и решаются важные социальные проблемы капитальным ремонтом и улучшением материально-технического состояния учреждений культуры.

По государственной программе Вологодской области «Развитие культуры, туризма и архивного дела Вологодской области на 2021-2025» пополняются книжные фонды библиотек. В 2022 году реализован проект «Культурное пространство – новые возможности». На грантовые средства приобретено интерактивное оборудование.

***Культурно-досуговая деятельность***

Штатная численность работников учреждения МБУК «Центральный Дом культуры» на 01.01.2023 года составила 20 штатных единиц, фактическая численность работников – 35 человек. Высшее образование имеют 7 сотрудников, среднее – 28.

В МБУК «ЦДК» проводятся мероприятия различного характера и для всех возрастных категорий населения. Наиболее крупными мероприятиями являются: ежегодный фестиваль творчества молодежи «Лето мечты», театрализованное представление «Масленица пришла, праздник принесла», Районный фестиваль творчества ветеранов «Родники Российских деревень», межмуниципальный фестиваль - конкурс танца «Свой стиль», День труда «Величие человека в труде», муниципальный фестиваль творчества детей и молодежи «Звездный дождь», День деревни п. Демьяново «Троицкая», День деревни Косиково «Заговенская», День села Миньково «Ивановские гуляния», День Деревни Юркино «Прокопьевская», День посёлка Ида «Я здесь живу, и край мне этот дорог!», муниципальный фестиваль русской песни «Костры Леденьги», Ветеранское подворье, Гастрономический фестиваль Белого гриба, конкурс «Ваше величество – Бабушка».

В МБУК «ЦДК» работают 80 клубных формирований, где занимается более 1000 человек.

Коллективы МБУК «ЦДК» принимают участие в различных фестивалях и конкурсах.

***Музейная деятельность***

Штатная численность работников МБУК «Бабушкинский исторический музей» на 01.01.2023 года составила 2,5 штатные единицы, фактическая численность работников – 3 человека. Высшее образование имеют 2 человека. Сотрудниками муниципального бюджетного учреждения культуры «Бабушкинский исторический музей» проводится работа по сохранению истории муниципального образования.

Фонды музея постоянно пополняются музейными предметами, архивными документами, справками, фотографиями, публикациями СМИ.

***Библиотечная деятельность***

Штатная численность МКУК «Бабушкинская централизованная библиотечная система» на 01.01.2023 года составила 16 штатных единиц, фактическая численность работников – 19 человек. Высшее образование имеют 3 сотрудника, среднее профессиональное - 14 сотрудников. В своей МКУК «БЦБС» имеет 1 центральную библиотеку, 5 сельских филиалов и 2 библиотечных пункта выдачи книг. Сущность каждой из библиотек проявляется в удовлетворении культурных и информационных потребностей населения.

Услугами библиотек МКУК «Бабушкинская ЦБС» ежегодно пользуются около 50% населения.

Для жителей района характерен рост социально-демографических проблем, характеризуемых слабой социальной обеспеченностью населения и утечкой молодежи в крупные города, рост численности людей старшего возраста.

В рамках регионального проекта «Культурная среда» проведены капитальные ремонты зданий сельских учреждений культуры и здания МБУК «Бабушкинский районный исторический музей».

Большая часть учреждений нуждается в обеспеченности специальным оборудованием: свето-звука-техническим, одеждой сцены, костюмами, музыкальными инструментами. Недостаточное техническое оснащение музея, а так же низкий температурный режим в холодный период времени. Несоответствие качественного и видового состава библиотечных фондов потребностям пользователей.

Следует продолжить работу над формированием привлекательности культурного имиджа муниципального образования.

Кадровый потенциал работников культуры не в полном объеме соответствует современному уровню возникающих проблем в социально-культурной сфере. Усиливается тенденция старения кадров, работа в сфере культуры становится все менее привлекательной для молодых специалистов. Следует продолжить работу по профессиональному переобучению и переквалификации работников культуры, привлечению молодых специалистов.

Продолжается работа над формированием социокультурной активности молодежи, участия её в формировании новых культурных ценностей.

Следует выделить три наиболее важных проблемы, которые требуют решения в сфере культуры:

1. Слабая материально-техническая база учреждений культуры;

2. Недостаток квалифицированных кадров;

3. Низкий уровень социокультурной активности населения.

1. **Приоритеты, цели, задачи подпрограммы №1**

Целью подпрограммы №1 является создание благоприятных условий для формирования духовно-нравственных и культурных ориентиров населения Бабушкинского муниципального округа, обеспечение гармоничного развития личности посредством развития сферы культуры, укрепления материально-технической базы учреждений культуры муниципального образования.

Подпрограмма №1 предусматривает решение следующих задач:

1. Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры.

2. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения.

3. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп.

4. Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций.

Сроки реализации подпрограммы №1: 2022-2026 годы.

1. **Целевые показатели**

Перечень целевых показателей подпрограммы №1:

1. Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области (%).

2. Количество участников культурно-досуговых мероприятий (чел).

3. Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (чел.).

4. Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%).

5. Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%).

6. Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года (%).

7. Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ (шт.).

8. Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям (чел).

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы №1 представлены в приложении 2 к подпрограмме №1 муниципальной программы.

1. **Характеристика основных мероприятий подпрограммы №1.**

Для достижения цели и решения задач подпрограммы №1 необходимо реализовать ряд основных мероприятий:

1. Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности;
2. Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений;
3. Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда;
4. Реализация регионального проекта «Творческие люди»;
5. Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения;
6. Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов;
7. Осуществление музейной деятельности;
8. Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея.
9. **Финансовое обеспечение реализации подпрограммы №1**

Финансирование Программы осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из средств бюджетов всех уровней (федеральный, областной, районный) в соответствии с Бюджетным кодексом РФ объём бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №1 составляет **280098,7** тыс. рублей:

2022 год – 61223,1 тысяч рублей;

2023 год – 58661,1 тысяч рублей;

2024 год – 51895,1 тысяч рублей;

2025 год – 54159,7 тысяч рублей;

2026год – 54159,7 тысяч рублей.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы №1 осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в части расходных обязательств.

Порядок ежегодной корректировки объёма и структуры расходов бюджета муниципального образования на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

Финансовое обеспечение подпрограммы приведено в Приложении 3 к подпрограмме №1 муниципальной программы.

1. **Управление, контроль и оценка эффективности**

Контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области.

Ответственный исполнитель подпрограммы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации подпрограммы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации округа в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации подпрограммы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района до 10 марта года, следующего за отчётным.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение 2 к подпрограмме №1

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы «Сохранение и развитие культурного и туристического потенциала Бабушкинского муниципального округа на 2022-2026 годы**

**подпрограмма 1 «Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве муниципального образования, музейное дело, библиотечное обслуживание»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Задача, направленная**  **на достижение цели** | **Наименование целевого показателя** | **Ед. измерения** | **Значение целевого показателя (индикатора)** | | | | | | |
| **отчетное** | **оценочное** | **плановое** | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры. | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной платы по Вологодской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | * + - 1. Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения. | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | 56030 | 50339 | 65798 | 67114 | 67800 | 68400 | 69000 |
| Количество участников клубных формирований в расчёте на 1 тыс. чел. | чел. | Показатель отсутствовал | | 94 | 108 | 110 | 112 | 114 |
| 3 | * + - 1. Обеспечить библиотечное обслуживание населения с учётом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп. | Доля библиотечных фондов занесенных в электронный каталог | % | 14 | 15 | 16 | 8,2 | 8,3 | 8,4 | 8,5 |
| Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | 4,8 | 4,4 | 6,0 | 5,6 | 5,7 | 5,8 | 5,9 |
| 4 | * + - 1. Создать условия для хранения, выявления, собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций. | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Шт. | 100 | 112 | 120 | 106 | 108 | 110 | 112 |
| Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным музейным ценностям | Чел. | 1303 | 1331 | 948 | 1385 | 1413 | 1441 | 1470 |

Приложение 3 к подпрограмме№1

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия  (тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Задача 2**  Обеспечить доступность услуг в области культурно-досуговой деятельности для различных категорий населения | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | 101 746,4 | 338112 чел. (участники КДМ) | МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | 33 101,0 | 538 чел. (участники клубных формирований на 1 тыс. чел.) | МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| 4 | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда | 8 322,8 | 1 ед. | МБУК «ЦДК» | 2022г. |
| 5 | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | 260,4 | 2 ед. | МБУК «ЦДК» | 2022г. |
| 6 | **Задача 3**  Обеспечить библиотечное обслуживания населения с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | 76 629,9 | 8,5% | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 7 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов, в том числе мероприятия по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов | 40 906,6 | 100% | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | 5,9% (посещений на 1 жителя) | МКУК «БЦБС» | к 2026г. |
| 8 | **Задача 4**  Создать условия для хранения, выявления и собирания, изучения и публикации музейных предметов и музейных коллекций | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Осуществление музейной деятельности | 14 466,7 | 556 ед. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |
| 9 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | 4 553,3 | 6657 чел. | МБУК «БИМ» | 2022-2026гг. |

Приложение 3 к подпрограмме №1

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы №1 муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование**  **основного**  **мероприятия** | **Ответственный исполнитель,**  **соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.)** | | | | |
| Очередной финансовый год  2022 | первый год планового периода | второй год планового периода | третий год планового периода | год завершения действия программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 **Культурно-досуговая деятельность в культурном пространстве района, музейное дело, библиотечное обслуживание»** |  | Администрация Бабушкинского муниципального округа |  | всего, в том числе | **61223,1** | **58661,1** | **51895,1** | **54159,7** | **54159,7** |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 49301,7 | 40070,2 | 51555,1 | 53819,1 | 53819,7 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 7237,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 4686,9 | 18590,9 | 340,0 | 340,0 | 340,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | Предоставление услуг населению в области культурно-досуговой деятельности | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **17177,3** | **20126,1** | **20851,0** | **21796,0** | **21796,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 17177,3 | 20126,1 | 20851,0 | 21796,0 | 21796,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием культурно-досуговых учреждений | МБУК «ЦДК» |  | всего, в том числе | **12245,4** | **20667,2** | **290,0** | **0,0** | **0,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 9402,4 | 2416,3 | 290,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 457,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 2385,8 | 18250,9 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культура» | Капитальный ремонт учреждений культуры в рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **8322,3** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 166,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 6280,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 1876,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Реализация регионального проекта «Творческие люди» | Реализация регионального проекта «Творческие люди» | МБУК «ЦДК» |  | Всего, в том числе | **260,4** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 10,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Осуществление музейной деятельности | Осуществление музейной деятельности | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **2352,6** | **2905,3** | **2975,6** | **3116,6** | **3116,6** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 2352,6 | 2905,3 | 2975,6 | 3116,6 | 3116,6 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы и оснащения оборудованием музея | МБУК «БИМ» |  | Всего, в том числе | **4532,3** | **21,0** | **0** | **0** | **0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 4532,3 | 21,0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | Библиотечное информационно-справочное обслуживание населения | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **14219,2** | **14553,5** | **15350,6** | **16253,3** | **16253,3** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 14219,2 | 14553,5 | 15350,6 | 16253,3 | 16253,3 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек и комплектования их фондов | Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальных учреждений культуры в части укрепления материально-технической базы библиотек, комплектования их фондов | МКУК «БЦБС» |  | Всего, в том числе | **2113,1** | **378,0** | **12427,9** | **12993,8** | **12993,8** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 1448,4 | 38,0 | 12087,9 | 12653,8 | 12653,8 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 414,7 | 340,0 | 340,0 | 340,0 | 340,0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 5 к подпрограмме №1

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**подпрограммы №1 муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **целевого показателя** | **Ед.**  **изм.** | **Определение**  **целевого показателя**  [**<1>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1021) | **Временные**  **характе-**  **ристики**  **целевого показателя**  [**<2>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1022) | **Алгоритм**  **формирования**  **(формула) и**  **методологические**  **пояснения к**  **целевому показателю** [**<3>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | **Базовые**  **показатели, используемые**  **в формуле** | **Метод сбора**  **информации,**  **индекс формы**  **отчетности**  [**<4>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | **Ответственный**  **за сбор данных**  **по целевому показателю**  [**<5>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1 | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | % | Средняя заработная плата работников учреждений культуры | Отчетный год | , где  *Sзп-*значение показателя (%) | *Сзпрк-*значение показателя средней заработной платы работников учреждений (руб.) | Форма ЗП-культура | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Сзпо-*значение показателя средней заработной платы по Вологодской области (руб.) |  |  |
| 2 | Количество участников культурно-досуговых мероприятий | Чел. | Участники культурно-досуговых мероприятий | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 3 | Количество участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Чел. | Участники клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 7-НК | | Статистическое наблюдение форма 7-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 4 | Доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог | % | Библиотечный фонд | Отчетный год | , где *Д3–* доля библиотечных фондов, занесенных в электронный каталог (%); | *Фэ* – объем записей электронного каталога в общедоступных библиотеках района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Фобщ* – общий объем библиотечных фондов (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 5 | Доля общедоступных библиотек округа, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | % | Общедоступные библиотеки, оснащенные компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет | Отчетный год | , где *Д4* - доля общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (%) | *Бк* – количество общедоступных библиотек района, оснащенных компьютерным оборудованием и доступом в сеть Интернет (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| *Бобщ* – общее количество общедоступных библиотек района (ед.) | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 6 | Количество посещений на одного жителя общедоступных библиотек по итогам года | % | Посетители библиотек | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 7 | Количество музейных предметов внесенных в Государственный каталог Музейного фонда РФ | Ед. | Музейные предметы | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 6-НК | | Статистическое наблюдение форма 6-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 8 | Количество граждан различных социально-возрастных категорий, получивших доступ к культурным, музейным ценностям | Чел. | Посетители музея | Отчетный год | Расчёт производится на основании методических рекомендаций формы 8-НК | | Статистическое наблюдение форма 8-НК | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |

**Подпрограмма №2**

**«Обеспечение условий реализации муниципальной программы»**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа на 2022-2026 годы»**

(далее – подпрограмма №2)

Паспорт подпрограммы №2.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы № 2** | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Соисполнитель подпрограммы №2** | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Цель и задачи подпрограммы №2** | Цель: создание необходимых условий для эффективной деятельности Отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике  Задачи:   1. Повысить квалификацию специалистов Отдела; 2. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела |
| **Сроки реализации подпрограммы №2** | 2022 – 2026 годы |
| **Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы №2** | 1. Количество специалистов прошедших повешение квалификации (%) 2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.) |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы №2** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №2 за счет средств бюджета муниципального образования **8255,1** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2022 год – 4862,0 тыс. руб.;  2023 год – 822,5 тыс. руб.;  2024 год – 834,6 тыс. руб.;  2025 год - 868,0 тыс. руб.;  2026 год – 868,0 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы №2** | 1. Количество специалистов прошедших повышение квалификации на 100% ежегодно.  2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года до 36 единиц в 2026 г. |

**I. Характеристика сферы реализации подпрограммы №2**

Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального округа (далее – Отдел) обеспечивает нормативно-правовые условия функционирования отрасли культуры, решает информационно-административные вопросы сферы.

Залогом успешного достижения целей и решения задач муниципальной программы является обеспечение эффективного исполнения Отделом муниципальных функций и услуг.

Подпрограмма №2 направлена на формирование и развитие обеспечивающих механизмов реализации муниципальной программы. В рамках подпрограммы №2 будут созданы условия, существенно повышающие эффективность выполнения как отдельных проектов и мероприятий, так и муниципальной программы в целом.

Отдел в рамках настоящей подпрограммы:

- осуществляет руководство и текущее управление реализацией муниципальной программы, координирует деятельность муниципальных учреждений культуры, оказывает необходимую поддержку и координацию деятельности учреждений;

- реализует мероприятия муниципальной программы в пределах своих полномочий;

- разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;

- проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов муниципальной программы;

- уточняет механизм реализации муниципальной программы и размер затрат на реализацию её мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

- готовит годовой отчёт о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

**II. Приоритеты, цель, задачи подпрограммы №2**

Целью подпрограммы является создание необходимых условий для эффективной деятельности отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике.

Задачи:

- Повысить квалификацию специалистов Отдела;

- Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела.

**III. Целевые показатели**

Перечень целевых показателей подпрограммы №2:

1. Количество специалистов прошедших повешение квалификации (%)

2. Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года (ед.)

Сведения о целевых показателях (индикаторах) и методика расчета значений цифровых показателей (индикаторов) подпрограммы №2 приведены соответственно в [приложениях 1](#sub_1901) и [2](#sub_1902) к подпрограмме №2 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы №2: 2022 – 2026 годы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы №2**

Для достижения цели и решения задачи подпрограммы №2 необходимо реализовать основные мероприятия «Развитие системы управления в сфере культуры» и «Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры».

В рамках реализации данных мероприятий предусматривается обеспечение деятельности Отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политики, администрации Бабушкинского муниципального округа.

**V. Объем финансовых средств, необходимых для реализации**

**подпрограммы №2.**

Объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы №2 за счет бюджета муниципального образования составляет **8255,1** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2022 год –4862,0 тыс. руб.;

2023 год –822,5 тыс. руб.;

2024 год –834,6 тыс. руб.;

2025 год –868,0 тыс. руб.;

2026 год –868,0 тыс. руб.

Финансовое обеспечение, необходимое для реализации подпрограммы №2, и перечень мероприятий подпрограммы №2 представлены в приложении 3 к подпрограмме №2 муниципальной программы.

**V. Управление, контроль и оценка эффективности**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник Отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в социально-экономического развития администрации района до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение 2 к подпрограмме №2

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы   
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Задача, направленная**  **на достижение цели** | **Наименование целевого показателя** | **Ед. измерения** | **Значение целевого показателя (индикатора)** | | | | | | |
| **отчетное** | **оценочное** | **плановое** | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | * + - 1. Повысить квалификацию специалистов Отдела | Количество специалистов прошедших повешение квалификации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | * + - 1. Информировать население о деятельности учреждений культуры и Отдела | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | Ед. | 29 | 31 | 38 | 33 | 34 | 35 | 36 |

Приложение 3 к подпрограмме №2

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия  (тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 1 | **Задача 1**  Создать условия для самореализации и творческого потенциала работников сферы культуры | Отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате по Вологодской области | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | 4251,2 |  | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| 1 | **Задача 8**  Повысить квалификацию специалистов отдела | Количество специалистов прошедших повышение квалификации | Развитие системы управления в сфере культуры | 3 983,9 | 100% | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |
| **Задача 9**  Информировать население о деятельности учреждений культуры и отдела. | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | 176 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП | 2022-2026гг. |

Приложение 5 к подпрограмме №2

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **целевого показателя** | **Ед.**  **изм.** | **Определение**  **целевого показателя**  [**<1>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1021) | **Временные**  **характе-**  **ристики**  **целевого показателя**  [**<2>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1022) | **Алгоритм**  **формирования**  **(формула) и**  **методологические**  **пояснения к**  **целевому показателю** [**<3>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | **Базовые**  **показатели, используемые**  **в формуле** | **Метод сбора**  **информации,**  **индекс формы**  **отчетности**  [**<4>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | **Ответственный**  **за сбор данных**  **по целевому показателю**  [**<5>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1 | Количество специалистов прошедших повышение квалификации | % | Специалисты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 2 | Количество материалов размещенных на официальных страницах в сети Интернет по итогам года | Ед. | Размещённые материалы | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6 к подпрограмме №2

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование**  **основного**  **мероприятия** | **Ответственный исполнитель,**  **соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.)** | | | | |
| Очередной финансовый год  2022 | первый год планового периода | второй год планового периода | третий год планового периода | год завершения действия программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Подпрограмма №2. **Обеспечение условий и реализации муниципальной программы** |  | Администрация Бабушкинского муниципального округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **4862,0** | **822,5** | **834,6** | **868,0** | **868,0** |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 4862,0 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма №2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы | Развитие системы управления в сфере культуры | Администрация Бабушкинского муниципального округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 086 | всего, в том числе | **3983,9** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 3983,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Подпрограмма №2. Обеспечение условий и реализации муниципальной программы | Обслуживание хозяйственной деятельности учреждений культуры | Администрация Бабушкинского муниципального округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике | 086 | всего, в том числе | **878,1** | **822,5** | **834,6** | **868,0** | **868,0** |
| собственные доходы бюджета муниципального образования | 878,1 | 822,5 | 834,6 | 868,0 | 868,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Подпрограмма №3**

**«Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе**

**на 2022-2026 годы» муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культурного и туристского потенциала Бабушкинского муниципального округа на 2022-2026 годы»**

(далее – подпрограмма №3)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный исполнитель подпрограммы №3** | Администрация Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Соисполнители подпрограммы№3** | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политики администрации Бабушкинского муниципального округа Вологодской области |
| **Участник подпрограммы №3** | МБУК «Бабушкинский исторический музей» |
| **Цель и задачи подпрограммы №3** | Цель: формирование и развитие в Бабушкинском муниципальном округе сферы туризма, как вида экономической деятельности, и создание благоприятных условий для жителей и гостей муниципального образования в туристских услугах.  Задачи:  1. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании.  2. Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях.  3. Увеличить количество туристских услуг. |
| **Сроки реализации подпрограммы №3** | 2022-2026 годы |
| **Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 3** | 1. Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.) 2. Количество проведенных праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.) 3. Число туристских маршрутов (ед.) |
| **Объем финансового обеспечения подпрограммы №3** | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы №3 за счет средств бюджета муниципального образования **3149,4** тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2022 год – 349,4  2023 год – 700,0  2024 год – 700,0  2025 год – 700,0  2026 год – 700,0 |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы №3** | 1. Увеличение количества посетителей округа (туристов и экскурсантов) до 14500 человек к 2026 году.  2. Увеличение количества проведенных в округа праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов до 15 единиц к 2026 году.  3. Увеличение числа туристических маршрутов до 14 проектов к 2026 году. |

1. **Общая характеристика сферы реализации подпрограммы №3**

Туризм становится одной из важнейших сфер деятельности современной экономики, нацеленной на удовлетворение потребностей людей и повышение качества жизни населения. При этом в отличие от многих других отраслей экономики туризм не приводит к истощению окружающей среды.

Туристская деятельность является привлекательной по ряду причин:

- туризм позволяет широко использовать природные и культурные достопримечательности территорий;

- наблюдается спрос на туристские услуги;

- обслуживание туристов дает новые рабочие места и является источником дохода для местного населения и поступлений в бюджет;

- туризм стимулирует развитие отраслей, связанных с выпуском предметов потребления и предоставлением услуг, оказывает влияние на формирование эффективной транспортной инфраструктуры и развитие современной связи;

- туризм является экологически безопасной сферой деятельности людей.

Бабушкинский район привлекателен для туризма своей историей, самобытностью традиционной народной культуры, наличием уникальной природы, экологией.

На территории района активно работают туристические маршруты «Достойный сын земли родной», «60 параллель», «Развитие солеварения в Леденгском крае», экологическая тропа «В поисках чуда!», «История села: прошлое и настоящее», «История первого курорта Вологодчины».

26 марта 2021 года состоялись V историко-краеведческие чтения «Свой край люби, исследуй, изучай». Муниципальное образование традиционно принимает участие в гастрономическом фестивале северорусской кухни «Морошка», который проводится в г. Тотьма.

В рамках Открытого Фестиваля Белого гриба организуются мастер-классы, конкурсы поделок «Лесное лукошко», Открытый творческий фестиваль «Краски осени», квест-игра с элементами спортивного ориентирования «Грибок в кузовок», песенные перепевы, шоу-программа «Кулинарный поединок» и Презентация – дегустация блюд участников конкурса на лучшее блюдо грибной кухни.

В 2022 году Бабушкинский муниципальный район принял участие в межрегиональной выставке туристского сервиса и технологий гостеприимства «Ворота Севера» в г. Вологда.

Туризм – это сфера, в которой взаимосвязана деятельность субъектов различных отраслей экономики и социальной сферы. Поэтому Программой предусмотрено взаимодействие структурных подразделений администрации, субъектов туристской деятельности, музея, Дома культуры, средств размещения туристов и других.

**II. Приоритеты, цели, задачи подпрограммы №3**

Целью подпрограммы является формирование и развитие в Бабушкинском муниципальном округе сферы туризма, как вида экономической деятельности, и создание благоприятных условий для жителей и гостей муниципального образования в туристских услугах.

Подпрограмма №3 предусматривает решение следующих задач:

1. Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании.

2.Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях.

3.Увеличить количество туристских услуг.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы №3 представлены в приложении 1 к подпрограмме 3 муниципальной программы.

**III. Целевые показатели**

Перечень целевых показателей подпрограммы №3:

1. Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) (чел.)

2. Количество проведенных праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов (ед.)

3. Число туристских маршрутов (ед.)

Методика расчета значений целевых индикаторов (показателей) подпрограммы №3 приведена в приложении 2 к подпрограмме №3 муниципальной программы.

Сроки реализации подпрограммы №3: 2022-2026 годы.

**IV. Характеристика основных мероприятий подпрограммы №3**

Для достижения намеченной цели в рамках Программы предусматривается реализация основных мероприятий.

Основное мероприятие 1 «Проведение мероприятий».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматриваются комплексные, массовые и направленные на популяризацию туризма мероприятия, в том числе:

- организация и проведение конкурсов, выставок, круглых столов, конференций, семинаров;

- проведение гастрономических фестивалей;

- проведение народных праздников;

- организация и проведение массовых мероприятий в сфере туризма;

- методическое обеспечение мероприятий, направленных на туристскую привлекательность муниципального образования;

- методическое обеспечение организаций, осуществляющих туристскую деятельность.

**V. Объем финансовых средств, необходимых**

**для реализации подпрограммы №3**

Объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы №3 за счет районного бюджета составляет **3149,4** тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2022 год – 349,4 тыс. руб.;

2023 год – 700,0 тыс. руб.;

2024 год – 700,0 тыс. руб.;

2025 год – 700,0 тыс. руб.;

2026 год – 700,0 тыс. руб.

Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы №3, и перечень мероприятий подпрограммы №3 представлены в приложении 3 к подпрограмме №3 муниципальной программы.

**VI. Контроль за ходом реализации подпрограммы №3**

Контроль за ходом реализации Программы осуществляет начальник отдела по культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации Бабушкинского муниципального округа.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет составление ежеквартальных и годового отчётов о реализации Программы, проводит оценку эффективности реализации Программы.

Ежеквартальный отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района в течение 20 рабочих дней после окончания отчетного периода.

Годовой отчёт о реализации Программы, утвержденный ответственным исполнителем, направляется в отдел социально-экономического развития администрации района до 10 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации Программы проводится на основе годовых отчётов о реализации Программы.

Приложение 2 к подпрограмме №3

**Сведения**

**о целевых показателях муниципальной программы   
(подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Задача, направленная**  **на достижение цели** | **Наименование целевого показателя** | **Ед. измерения** | **Значение целевого показателя (индикатора)** | | | | | | |
| **отчетное** | **оценочное** | **плановое** | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Создать условия для развития туризма в муниципальном образовании | Количество посетителей (туристов и экскурсантов) | Чел. | 12800 | 10214 | 16070 | 13600 | 13900 | 14200 | 14500 |
| 2 | Продвигать туристические возможности муниципального образования путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 3 | Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | Ед. | 10 | 11 | 12 | 13 | 13 | 14 | 14 |

Приложение 3 к подпрограмме №3

**СВЕДЕНИЯ об основных мероприятиях муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование задачи | Наименование целевого показателя | Наименование основного мероприятия | Финансовое обеспечение мероприятия  (тыс. руб.) | Ожидаемый (непосредственный) результат, количество, ед.изм. | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Сроки реализации |
| 11 | **Задача 5**  Создать условия для развития туризма в округа | Количество посетителей округа (туристов и экскурсантов) | Проведение мероприятий | 3 149,4 | 72270 чел. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП  МБУК «БИМ»  МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 6**  Продвигать туристические возможности округа путём участия в выставках, семинарах и других презентационных и рекламных мероприятиях | Количество проведенных в округе праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | 65 | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП  МБУК «БИМ»  МБУК «ЦДК» | 2022-2026гг. |
| **Задача 7**  Увеличить количество туристских услуг | Число туристских маршрутов | 14 ед. | Отдел по культуре, спорту, туризму и МП  МБУК «БИМ» | к 2026г. |

Приложение 4 к подпрограмме №3

**Сведения**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевого показателя**

**муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **целевого показателя** | **Ед.**  **изм.** | **Определение**  **целевого показателя**  [**<1>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1021) | **Временные**  **характе-**  **ристики**  **целевого показателя**  [**<2>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1022) | **Алгоритм**  **формирования**  **(формула) и**  **методологические**  **пояснения к**  **целевому показателю** [**<3>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | **Базовые**  **показатели, используемые**  **в формуле** | **Метод сбора**  **информации,**  **индекс формы**  **отчетности**  [**<4>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1023) | **Ответственный**  **за сбор данных**  **по целевому показателю**  [**<5>**](file:///\\Server3\обменник\Ольга%20Евгеньевна\НПА\Pishchev.IG\Efremova.AA\Desktop\Работа%20по%20ППВО%20422\Приказ%20МЭР%20от%2026.12.2012%20№%20817.docx#Par1026) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 11 |
| 1 | Количество посетителей (туристов и экскурсантов) | Чел. | Туристы и экскурсанты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 2 | Количество проведенных праздников, конкурсов, фестивалей, привлекающих туристов | Ед. | Праздники, конкурсы, фестивали | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |
| 3 | Число туристических маршрутов | Ед. | Маршруты | Отчетный год | Данные формируются на основании информационно-аналитического отчёта в сфере культуры за отчётный год | | Сплошное наблюдение | Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |

Приложение 3 к подпрограмме №3 муниципальной программы

**Финансовое обеспечение**

**подпрограммы муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статус** | **Наименование**  **основного**  **мероприятия** | **Ответственный исполнитель,**  **соисполнитель** | **ГРБС** | **Источник финансового обеспечения** | **Расходы (тыс. руб.)** | | | | |
| Очередной финансовый год  2022 | первый год планового периода | второй год планового периода | третий год планового периода | год завершения действия программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |  | 8 |  | 9 |
| Подпрограмма №3. **Развитие туризма в Бабушкинском муниципальном округе на 2022-2026гг.** | Проведение мероприятий | Администрация Бабушкинского муниципального округа  Отдел по культуре, спорту, туризму и молодежной политике |  | всего, в том числе | **349,4** | **700,0** | **700,0** | **700,0** | **700,0** |
| 086 | собственные доходы бюджета муниципального образования | 349,4 | 700,0 | 700,0 | 700,0 | 700,0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| безвозмездные поступления от физических и юридических лиц <\*> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |