

АДМИНИСТРАЦИЯ БАБУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13.03.2023 |  | № | 248 |
|  | **с.им. Бабушкина** |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление от 17.02.2023 № 180 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного  дополнительного оплачиваемого  отпуска работникам сферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днем в бюджетных учреждениях округа» |  |

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести изменение в преамбулу постановления, изложив его в следующей редакции «Об утверждении Правил предоставления ежегодного

дополнительного оплачиваемогоотпуска работникам сферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днем в муниципальных бюджетных и казённых учреждениях округа».

2. В пункте 2 постановления слова «бюджетных учреждений» заменить на слова «муниципальных бюджетных и казённых учреждений».

3.Приложение к Постановлению от 17.02.2023 № 180 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам сферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днем в бюджетных учреждениях округа» «ПравилаПредоставления ежегодного дополнительного оплачиваемогоотпуска работникам сферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днем в бюджетных учреждениях округа» изложить в новой редакции, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

4.Постановление подлежит размещению на официальном сайте Бабушкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы округа Е.И. Метеньканич.

Глава округа Т.С. Жирохова

Приложение

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  Постановлением Бабушкинского  муниципальногоокруга  от 13.03.2023г. № 248 |

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГООТПУСКА РАБОТНИКАМ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА С НЕНОРМИРОВАННЫМ РАБОЧИМ ДНЕМ

В МУНИЦИПАЛЬНЫХБЮДЖЕТНЫХ И КАЗЁННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ОКРУГА

(ДАЛЕЕ - ПРАВИЛА)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникамсферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днём в муниципальныхбюджетных и казённых учреждениях округа.

2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникамсферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днём (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам сферы культуры и искусства, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

3. Перечень должностей работниковсферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днём, имеющих право на дополнительный отпуск и его продолжительность для каждой должности устанавливается коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом, принимаемым с учётом мнения представительного органа работников и ограничений, установленных пунктом 4 настоящих Правил.

4. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникамсферы культуры и искусства с ненормированным рабочим днём, не может быть более:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности, группы должностей | Количество  календарных дней отпуска |
| 1. | Директор муниципального учреждения\*, заведующий филиалом, художественный руководитель | 10 |
| 2. | Другие работники с ненормированным рабочим днём | 3 |

5. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

6. Учёт рабочего времени, фактически отработанного работникомсферы культуры и искусства в условиях ненормированного рабочего дня, производится в журналах учёта рабочего времени муниципального учреждения культуры.

7. Дополнительный отпуск при исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими дополнительными оплачиваемыми отпусками.

8. Право на дополнительный отпуск, в том числе в случае увольнения, переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством для ежегодных оплачиваемых отпусков.

9. Оплата дополнительных отпусков производится в пределах фонда оплаты труда муниципальных бюджетных и казённых учреждений округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*директору учреждения ненормированный рабочий день и продолжительность дополнительного отпуска устанавливается